



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## COMUNICACIÓN SOBRE INVOLUCRAMIENTO (COE)

### INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

**Periodo cubierto por esta comunicación sobre involucramiento:**

**Desde: 27/12/2018**

**Hasta: 27/12/2020**

#### **Parte I. Declaración de respaldo continuo del Director**

18 de diciembre de 2020

##### **A NUESTRAS PARTES INTERESADAS:**

Me complace confirmar que el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera reafirma su respaldo al Pacto Mundial de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y a sus Diez principios en las áreas de derechos humanos, estándares laborales, medioambiente y anticorrupción. Esta es nuestra Comunicación sobre Involucramiento con el Pacto Mundial de la ONU. La realimentación sobre su contenido es bienvenida.

En esta Comunicación sobre Involucramiento, describimos las medidas tomadas por nuestra organización para respaldar el Pacto Mundial de la ONU y sus principios tal como se sugiere para una organización como la nuestra. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestros grupos de interés a través de nuestros principales canales de comunicación.

ATENTAMENTE  
"CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO"

  
**DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL**  
**DIRECTOR GENERAL**





## Parte II. Descripción de las medidas

Una de las medidas tomadas por parte del Tecnológico de la Región Carbonífera, al recibir la carta de aceptación del Pacto Mundial de la ONU, fue realizar la **difusión a toda la comunidad tecnológica** sobre el proyecto, mediante diversos comunicados vía correo electrónico e infografías en donde se plasma la importancia y los beneficios que impactan a la Institución.

ITESRC

Carr. 57 Km. 120 Agujita, Coahuila de Zaragoza, México

En el Tecnológico de la Región Carbonífera, reafirmamos nuestro compromiso adquirido a partir del 27 de diciembre de 2018, con el Pacto Mundial de la Organización de las Naciones Unidas y con sus Diez principios en las áreas de derechos humanos, estándares laborales, medio ambiente y anticorrupción.

Reafirmando nuestro compromiso adquirido a partir del 27 de diciembre de 2018 con la "RED MEXICANA DEL PACTO MUNDIAL DE LAS NACIONES UNIDAS" y a sus diez principios en las áreas de derechos humanos, estándares laborales, medio ambiente y anticorrupción.

El Pacto Mundial de Naciones Unidas (Global Compact) es una iniciativa internacional que promueve implementar 10 Principios universalmente aceptados para promover la responsabilidad social empresarial (RSE) en las áreas de Derechos Humanos y Empresa, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la Corrupción en las actividades y la estrategia de negocio de las empresas.

**LOS 10 PRINCIPIOS ESTÁN BASADOS EN:**

**DERECHOS HUMANOS**  
1. Promover y respetar la protección de los derechos humanos  
2. No ser cómplice de abusos de los derechos humanos

**ESTÁNDARES LABORALES**  
3. Apoyar los principios de la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva  
4. Eliminar el trabajo forzoso y obligatorio  
5. Abolir cualquier forma de esclavitud  
6. Eliminar la discriminación en materia de empleo y ocupación

**MEDIO AMBIENTE**  
7. Apoyar el desarrollo sostenible fuerte en los temas medioambientales  
8. Promover una responsabilidad medioambiental

**ANTICORRUPCIÓN**  
9. Alertar al público y la cultura de transparencia gubernamental del medio ambiente  
10. Apoyar todas las formas de transparencia, incluyendo la auditoría y el control

**APoyo y RESPeTo a los DEREchos HUMANOS**  
1. No a la complacencia en el abuso de los derechos humanos

**ELIMINAR LA DISCRIMINACIÓN AL EMPLEO Y LA OCUPACIÓN**  
2. Apoyo a los métodos preventivos a problemas ambientales

**RESPeTo a la LIBERTad de ASOCIACIÓN y RECOgnICImIento al DEREcho de NEGOCIACIÓN COLECTIVA**  
3. FOMENTO DEL DESARROLLO y DIFUSIÓN DE TECNOLOGÍAS INDEFENSIVAS PARA EL MEDIO AMBIENTE

**ELIMINAR EL TRABAJO FORZOSO u OBLIGATORIO**  
4. ELIMINAR LA CORRUPCIÓN EN TODAS SUS FORMAS INCLUYENDO LA EXTORSIÓN y EL SOBORNO

**ABOLICIÓN EFECTIVA AL TRABAJO INFANTIL**

**EDUCACIÓN** **TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO** **Estado de Coahuila**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera  
"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Reafirmando nuestro compromiso adquirido a partir del 27 de diciembre de 2018 con la "RED MEXICANA DEL PACTO MUNDIAL DE LAS NACIONES UNIDAS" y a sus diez principios en las áreas de derechos humanos, estándares laborales, medio ambiente y anticorrupción.

El Pacto Mundial de Naciones Unidas (Global Compact) es una iniciativa internacional que promueve implementar 10 Principios universalmente aceptados para promover la responsabilidad social empresarial (RSE) en las áreas de Derechos Humanos y Empresa, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la Corrupción en las actividades y la estrategia de negocio de las empresas.

**LOS 10 PRINCIPIOS ESTÁN BASADOS EN:**

**DERECHOS HUMANOS**  
1. Promover y respetar la protección de los derechos humanos  
2. No ser cómplice de abusos de los derechos humanos

**ESTÁNDARES LABORALES**  
3. Apoyar los principios de la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva  
4. Eliminar el trabajo forzoso y obligatorio  
5. Abolir cualquier forma de esclavitud  
6. Eliminar la discriminación en materia de empleo y ocupación

**MEDIO AMBIENTE**  
7. Apoyar el desarrollo sostenible fuerte en los temas medioambientales  
8. Promover una responsabilidad medioambiental

**ANTICORRUPCIÓN**  
9. Alertar al público y la cultura de transparencia gubernamental del medio ambiente  
10. Apoyar todas las formas de transparencia, incluyendo la auditoría y el control

**APoyo y RESPeTo a los DEREchos HUMANOS**  
1. No a la complacencia en el abuso de los derechos humanos

**ELIMINAR LA DISCRIMINACIÓN AL EMPLEO Y LA OCUPACIÓN**  
2. Apoyo a los métodos preventivos a problemas ambientales

**RESPeTo a la LIBERTad de ASOCIACIÓN y RECOgnICImIento al DEREcho de NEGOCIACIÓN COLECTIVA**  
3. FOMENTO DEL DESARROLLO y DIFUSIÓN DE TECNOLOGÍAS INDEFENSIVAS PARA EL MEDIO AMBIENTE

**ELIMINAR EL TRABAJO FORZOSO u OBLIGATORIO**  
4. ELIMINAR LA CORRUPCIÓN EN TODAS SUS FORMAS INCLUYENDO LA EXTORSIÓN y EL SOBORNO

**ABOLICIÓN EFECTIVA AL TRABAJO INFANTIL**







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

De igual manera se realizan constantes difusiones a la comunidad tecnológica del Tecnológico de la Región Carbonífera en relación a **publicaciones y boletines informativos** que se reciben del Pacto Mundial de la ONU.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Dentro de los *planes de estudio* de las diversas carreras que oferta el Tecnológico se instruye a los y las estudiantes en temas relacionados con los 10 principios del Pacto Mundial.

SEP	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Secretaría Académica, de Investigación e Innovación Dirección de Docencia e Innovación Educativa
<b>1. Datos Generales de la asignatura</b> <b>Nombre de la asignatura:</b> Taller de Ética <b>Clave de la asignatura:</b> ACA-0907 <b>SATCA:</b> 0-4-4 <b>Carrera:</b> Todas las carreras	
<b>2. Presentación</b> <b>Caracterización de la asignatura</b> <b>Fundamentación</b> El Taller de ética se plantea como una asignatura común a todas las carreras del SNIT. Esto se fundamenta en lo siguiente: En el Modelo del Siglo XXI del SNEST se busca una formación profesional que integre, en una totalidad dinámica, la competencia en el quehacer profesional con el ejercicio de una ciudadanía activa, responsable y el desarrollo psicosocial de la persona. Además, en el Código de ética del SNEST, se promueve el desarrollo armonioso de todas las facultades del ser humano. El desarrollo del profesionista requiere de una sólida formación ética. Esta asignatura permite reflexionar y desarrollar el juicio ético, permitirá al estudiante formarse en el convencimiento de que el ejercicio de su profesión constituye no sólo una práctica con compromisos laborales y técnicas diversas, sino que es al mismo tiempo una práctica con responsabilidades como ciudadanos y como personas en la construcción de una mejor sociedad. Se busca desarrollar la comprensión de conceptos y métodos de la ética, así como la reflexión y experiencia de actos éticos, propicia que se involucre de manera consciente en la búsqueda de la congruencia entre su pensamiento, sus palabras y sus actos. Integrando el saber, el saber hacer con el saber ser. La asignatura brinda la ocasión de aprender a aprender para desarrollar su capacidad de confrontarse consigo mismo, de interrogarse y de reconocerse como un ser que posee dignidad, ideas propias y convicción de su quehacer profesional; derechos, deberes y compromisos en contextos organizacionales, tecnológicos, comunitarios y sociales cada vez más complejos, inciertos y cambiantes que requieren cada vez con mayor frecuencia de reflexiones y decisiones tecnológicas.	

SEP	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Secretaría Académica, de Investigación e Innovación Dirección de Docencia e Innovación Educativa
<b>1. Datos Generales de la asignatura</b> <b>Nombre de la asignatura:</b> Desarrollo Sustentable <b>Clave de la asignatura:</b> ACD-0908 <b>SATCA:</b> 2-3-5 <b>Carrera:</b> Todas las carreras	
<b>2. Presentación</b> <b>Caracterización de la asignatura</b> La intención de esta asignatura es que el egresado adopte valores y actitudes humanistas, que lo lleven a vivir y ejercer profesionalmente de acuerdo con principios orientados hacia la sustentabilidad, la cual es el factor modular de la dimensión filosófica del SNIT. Se pretende, entonces, la formación de ciudadanos con valores de justicia social, equidad, respeto y cuidado del entorno físico y biológico, capaces de afrontar, desde su ámbito profesional, las necesidades emergentes del desarrollo y los desafíos que se presentan en los escenarios natural, social-cultural y económico. El reto es formar individuos que hagan suya la cultura de la sustentabilidad y en poco tiempo transfieran esta cultura a la sociedad en general. La diversidad temática del programa conforma la comprensión del funcionamiento de las dimensiones de la sustentabilidad y su articulación entre sí. Se presentan estrategias para la sustentabilidad que se han diseñado y desarrollado por especialistas, organizaciones y gobiernos a nivel internacional, nacional y local. Se refuerzan competencias para mejorar el ambiente y la calidad de vida humana, desde una perspectiva sistémica y holística. La asignatura, por su aportación al perfil profesional, debe impartirse entre el quinto y séptimo semestre de las carreras del SNIT. Se sugiere integrar grupos con estudiantes de las distintas carreras, para fomentar el análisis y ejecución de estrategias para el desarrollo sustentable regional desde la multidisciplinaria, a la vez que se desarrolla la competencia de trabajar de manera interdisciplinaria. El docente que imparta esta asignatura deberá tener conocimientos en las áreas de: química, biología, microbiología, economía, sociología, educación ambiental; es recomendable que el docente tenga experiencia en la elaboración de proyectos dirigidos a temas de desarrollo sustentable.	

La *investigación en el ITESRC*, involucra la consideración del conocimiento disponible y de su extensión para generar conocimientos que resuelvan problemas reales, y cuyos resultados puedan orientarse a producir, modificar y transferir tecnologías que coadyuven a elevar la calidad de vida de la sociedad y a su vez que incidan en el desarrollo sustentable, a continuación, se muestra un listado de los *proyectos registrados con relación a los principios de Pacto Mundial*.

CARRERA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE PROYECTO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN	DOCENTE RESPONSABLE	DOCENTES ASESORES	FECHA DE INICIO DE PROYECTO
INGENIERÍA EN SISTEMAS	Sistema de tutorías	Innovación Tecnológica	Ingeniería de Software	Ing. Hector Javier Padilla Lara	Ing. Hector Javier Padilla Lara Ing. Ernestina Leija	ene-18
INGENIERÍA INDUSTRIAL	Análisis de Independencia en Hábitos de estudio y rendimiento académico	Investigación	Optimización e Innovación	M.E.M.S. Juan Francisco Vélez Cantú	M.C. Javier Zertuche Garza	ago-18
INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN	Estudio sobre la detección de necesidades de la generación millennial en relación al proceso de aprendizaje de los alumnos del ITESRC	Investigación	Administración de la pequeña y mediana empresa	M.AyL Ana Lilia Martínez Velázquez	M.AyL Ana Lilia Martínez Velázquez	ene-19
INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN	Proyecto "No Más"	Innovación Tecnológica	Innovación y desarrollo tecnológico	Lic. María Magdalena Esquivel Lozano	M.A.Y.L. Verónica Esmeralda Hernández Medrano	ene-19
INGENIERÍA INDUSTRIAL	Ahorro Sistemático Energético	Investigación	Optimización e Innovación	M. A. Perla M. Alcalá González	M.A. Hilda Cristina Martínez Tovar M.A. Rubi Alcalá González M.P. Guadalupe Alcalá González	ene-19
INGENIERÍA EN SISTEMAS	Enlazando Ayuda	INNOVACION	Ingeniería de Software	M.I. Esperanza Guadalupe Ledezma Zamora	M.C. Dora Lilia Guadiana Medina	ene-19
INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN	Sensor de fácil entrada	INNOVACION	Innovación y desarrollo tecnológico	Lic. María Magdalena Esquivel Lozano	M.AyL. Ana María Angulano Corpus M.P. Claudia Deyanira Portales González M.P. Gricelda Chávez Castro	ene-19
INGENIERÍA MECATRÓNICA	Bastón para personas con discapacidad	Innovación Tecnológica	Control digital, robótica y automatización	Ing. Roomel Omar Urbina Rodela	Lic. Verónica Hernández Medrano	ago-19
INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN	Estudio sobre la viabilidad de la teoría de los triángulos invertidos para conocer la falta de superación personal y laboral	Investigación	Administración de la pequeña y mediana empresa	M.AyL. Ana Lilia Martínez Velázquez	Lic. Francisco Espinoza Rivera	ago-19







En relación a los 10 principios del Pacto Mundial de la ONU el Tecnológico de la Región Carbonífera ha realizado diversas actividades, mismas que se enlistan y evidencian en las siguientes páginas.

## Derechos Humanos:

El **Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera** mantiene y fomenta los derechos humanos en su lugar de trabajo y en su esfera de influencia, conformada por la comunidad tecnológica (Directivos, personal docente, estudiantes). No se facilita ni se promueven los abusos a los derechos humanos ni se beneficia por actos de dicha naturaleza, tampoco se guarda silencio al acto de los mismo.

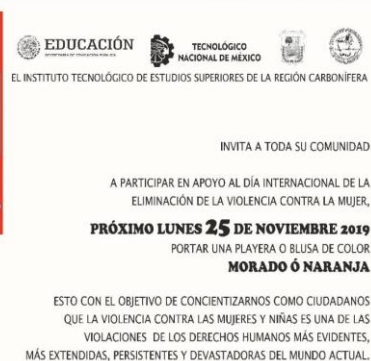
Algunas actividades realizadas para dar cumplimiento fueron:

### 1. Campañas de concientización en relación a la erradicación del acoso o manifestación de violencia de género

El Tecnológico de la Región Carbonífera contribuye en los esfuerzos realizados por las instancias gubernamentales del Estado de Coahuila de Zaragoza en materia de la erradicación del acoso o manifestaciones de violencia de género, para lo cual se han realizado campañas de concientización dirigidas a toda la comunidad tecnológica del ITESRC con el objetivo de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos; exhortando a que su actuar sea conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que se deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones.



**Soy persona.  
Soy mujer...  
RESPÉTAME.**





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ITESRC  
3 de diciembre a las 12:36

Calendario Webinars Científicos PRONACES, Seguridad "Violencia de Género"  
¡Te invitamos a participar!

## WEBINARIOS CIENTÍFICOS

Calendario noviembre - diciembre  
**Pronaces Seguridad**  
11:00 a 13:00 horas  
Transmisión en Conacyt México  
por YouTube y Facebook LIVE  
Coordinador: Dr. José Manuel Valenzuela Arce

**viernes 4 de diciembre**  
**Jóvenes, violencias y juvenicidio**  
Dra. Marissa Fefferman (Brasil)  
Universidad de São Paulo  
Dr. Germán Muñoz González (Colombia)  
Universidad Centroamericana José de Calles  
Dra. Maritza Urteaga Castro Pozo (México)  
Escuela Nacional de Antropología e Historia

**viernes 11 de diciembre**  
**Desaparición forzada de personas**  
Dra. Alicia de los Ríos Merino (México)  
Universidad Autónoma de Chihuahua  
Dr. Camilo Vicente Ovalle (México)  
Universidad Benemérita  
<https://bit.ly/3f0WwQ>

**lunes 14 de diciembre**  
**Violencias contra comunicadores, activistas y luchadores sociales**  
Dra. Celia del Palacio Montiel (México)  
Universidad Veracruzana

ITESRC  
20 de noviembre a las 11:52

Estimada Comunidad del Tecnológico Nacional de México

Se hace una atenta invitación para escuchar la conferencia "Diálogos sobre corrupción y violencia de género", que se transmitirá en vivo el lunes 23 de noviembre de 2020, a las 11:00 horas (tiempo de la CDMX), a través del canal de YouTube de esta Secretaría de la Función Pública, y será presidido por la Dra. Irma Eréndira Sandoval Ballesteros, Titular de la Secretaría de la Función Pública.

En conmemoración del  
DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

Webinario  
**"Diálogos sobre Corrupción y Violencia de Género"**  
Preside  
Secretaria de la Función Pública  
Dra. Irma Eréndira Sandoval Ballesteros  
**23 de noviembre de 2020**  
**11:00 am**  
Streaming en el canal de YouTube de la Secretaría de la Función Pública.

GOBIERNO DE MÉXICO | FUNCIÓN PÚBLICA

Álbumes de ITESRC

### Día Internacional de la No Violencia.

En el marco del Día Internacional de la No Violencia, conmemorado el pasado 2 de octubre, los alumnos de la carrera de Ingeniería en Administración, de los grupos 5.1 y 5.2, coordinados por la Ing. Melissa Gutiérrez, llevaron a cabo una campaña de concientización dirigida a toda la comunidad Tecnológica. Presentaron un sketch de una pelea para mostrar lo que no se debe hacer en una situación de conflicto, así como las consecuencias del uso de las redes sociales en estas situaciones. Se dieron tips de cómo actuar para evitar la violencia y se pegaron frases motivadoras en los salones. Además se regalaron plumas para que escribieran mensajes de apoyo a la no violencia en el mural que ellos mismo realizaron. Ver menos

3 de octubre de 2019

19 2 veces compartido

Me encanta Comentar Compartir







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## 2. Difusión de los valores institucionales

Se realizan constantes publicaciones en redes sociales y en tableros físicos en relación a los valores institucionales, al mismo tiempo se realizan campañas de comunicación con el apoyo de los alumnos y docentes de las materias de Taller de Ética.

[itesrc.edu.mx/descripcion.php?type=politica-sgi](https://itesrc.edu.mx/descripcion.php?type=politica-sgi)

### Sistema de Gestión Integral

Algunos enlaces relacionados que pueden ser de tu interés

- » Bienvenida del Director
- » Programa de Evaluación
- » Reseña del ITESRC
- » H. Junta Directiva
- » Misión y Visión Institucional
- » Sistema de Gestión Integral
- » Acreditaciones y Certificaciones
- » Organigrama
- » Modelo Educativo Siglo XXI
- » Documentos Institucionales
- » Tec de Calidad
- » Depto. de Recursos Financieros
- » Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2013-2018
- » POA

**ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL**

El alcance del Sistema de Gestión Integral del Grupo Multisiglo TAB comprende: "Desde la promoción de la oferta académica de educación superior hasta el seguimiento de egresados".

El Proceso Educativo está constituido por cinco procesos estratégicos, los cuales son:

**Académico**  
**Planeación**  
**Administración de los Recursos**  
**Vinculación**  
**Innovación y Calidad**

**OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos
2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa
3. Promover la formación integral de los estudiantes
4. Regular la ciencia, la tecnología y la innovación
5. Consolidar la vinculación con los sectores público, social y privado
6. Modernizar la gestión institucional, con transparencia y rendición de cuentas.

**POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL**

**Misión:**  
Ofrecer servicios de educación superior tecnológica de calidad, pertinente y equitativa, que contribuya a la conformación de una sociedad justa y humana, con una perspectiva de sustentabilidad y seguridad.

**Visión:**  
Ser uno de los pilares fundamentales del desarrollo sostenido, sustentable y equitativo de la nación.

**Política del SGI: Misión + Visión para los 3 Normas**  
- ISO 9001:2015 - ISO 14001:2015 - OHSAS 18001:2007

**SISTEMAS IMPLEMENTADOS**

Actualmente y con el fin de mejorar el servicio educativo, el Tecnológico de la Región Carbonífera mantiene:

- » Certificación del Sistema de Gestión de Calidad en la Norma ISO 9001:2015
- » Certificación del Sistema de Gestión Ambiental en la Norma ISO 14001:2015
- » Certificación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional en la Norma OHSAS 18001:2007
- » Certificación como Espacio 2020 Libre de Fumo de Tabaco.

Además, se encuentra trabajando en la obtención de la certificación del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación en la Norma Mexicana NOM-64-2015-SE-2015.

**DECÁLOGO DE VALORES INSTITUCIONALES**

**Valores:** Actuación según convicciones y derechos propios sin dañar a los demás.  
**Responsabilidad:** Obligación para consigo mismo y para con los demás.  
**Disciplina:** Organización metódica de las tareas y cumplimiento exacto de los deberes.  
**Solidaridad:** Colaboración entre individuos para la búsqueda de un mismo objetivo.  
**Tenacidad:** Constancia para alcanzar el logro de los objetivos.  
**Honestidad:** Rectitud en el pensar, sentir y proceder.  
**Lealtad:** Fidelidad y compromiso de adhesión, sinceridad y honradez para con la institución.  
**Competitividad:** Capacidad de realizar las actividades con eficiencia y calidad.  
**Autenticidad:** Expresión fiel del pensamiento y sentimientos.  
**Ecofilia:** Uso responsable y conservación del medio ambiente.

Política y Alcance del SGI

Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu](mailto:tec@tec-carbonifera.edu)  
[www.tecnm.mx](http://www.tecnm.mx) | [www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)



### 3. Igualdad Laboral y No Discriminación: Política de Igualdad Laboral y No Discriminación, Certificación en la NMX-R-025-SCFI-2015

Se recibió auditoria por parte del organismo certificador EMA, en el mes de agosto de 2018 para revisar nuestro sistema en relación a la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015, Igualdad Laboral y No Discriminación, logrando la certificación en el mes de noviembre del mismo año, con vigencia al 10 de abril de 2021.



Se realizan diversas actividades que impactan al mantenimiento, operación y seguimiento de los requisitos de la Norma Mexicana NMX-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación entre los que se encuentran los siguientes:







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se realiza **Autoevaluación al Personal** del Instituto con la finalidad de identificar el nivel de conocimiento con el que se cuenta y así poder trabajar en un plan de acción.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**SISTEMA DE GESTIÓN DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN  
NORMA MEXICANA NMX-R-025-SCFI-2015**

**INFORME DE RESULTADOS  
APÉNDICE NORMATIVO C  
DIAGNÓSTICO DE AUTOEVALUACIÓN  
SEPTIEMBRE 2020**

**Requisito 1 Contar con una Política de igualdad laboral y no discriminación en el centro de trabajo o equivalente.**

PREGUNTA	TOTAL DE PERSONAL		PUNTUACIÓN TOTAL	
	SI	NO	SI	NO
1. Su Instituto/Centro ¿cuenta con una Política de igualdad laboral y no discriminación?	173	1	99%	0%

**Requisito 2 Contar con un grupo, comisión o Comité encargado de la vigilancia del desarrollo e implementación de prácticas de igualdad laboral y no discriminación en el centro de trabajo.**

PREGUNTA	TOTAL DE PERSONAL		PUNTUACIÓN TOTAL	
	SI	NO	SI	NO
2. Su Instituto/Centro ¿cuenta con un Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés?	172	2	99%	0%
3. ¿Conoce las funciones y responsabilidades del Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés?	157	13	90%	7%

**Requisito 3 Contar con un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades.**

PREGUNTA	TOTAL DE PERSONAL		PUNTUACIÓN TOTAL	
	SI	NO	SI	NO
4. ¿Cuenta con un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades?	160	14	92%	8%



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels.(861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels.(861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## El Tecnológico de la Región Carbonífera cuenta con una **Política de Igualdad Laboral y No Discriminación**.

	Política de Igualdad Laboral y No Discriminación	Código: TecNM-GIG-MA-A01
		Revisión: 3
	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 1, 5.3.3.1.1	Página 1 de 1

En cumplimiento de los artículos 1º, párrafos tercero y quinto, 4º, primer párrafo y 109, fracción III, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7º y 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 5º de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; 1º, 2º, 3º y 34 de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; 10 y 11 de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; 1º, fracción III de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación; ACUERDO por el que se emite el Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 05 de febrero de 2019; el numeral 13 de las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, publicadas el 20 de agosto de 2015 y modificadas el 2 de septiembre de 2016 y el 22 de agosto del 2017 en el Diario Oficial de la Federación; Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual, publicado en el órgano informativo ya referido el 31 de agosto de 2016; Protocolo de actuación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en la actuación de presuntos actos de discriminación; y con fundamento en los artículos 1º, 4º, fracción I, 6º y 8º, fracciones I y II, del Decreto que crea al Tecnológico Nacional de México, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 23 de julio de 2014, se expide la siguiente:

### POLÍTICA DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN DEL TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

El Tecnológico Nacional de México a través de su Director General, manifiesta su compromiso con la defensa de los derechos humanos, por lo que en la esfera de su competencia garantizará el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ejercicio de sus derechos laborales, así como el derecho fundamental a la no discriminación en los procesos de ingreso, formación y promoción profesional, además de sus condiciones de trabajo, quedando prohibido el maltrato, violencia y segregación de las autoridades hacia el personal y entre el personal en materia de cualquier forma de distinción, exclusión o restricción basada en el origen étnico o nacional, apariencia física, cultura, sexo, género, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil, situación migratoria o cualquier otra, que tenga por efecto impedir o anular el reconocimiento o el ejercicio de los derechos y la igualdad real de oportunidades.

Ciudad de México, a 08 de enero de 2019.

ATENTAMENTE:  
"Excelencia en Educación Tecnológica"

ENRIQUE PABLO ALFONSO FERNÁNDEZ FASSNACHT  
DIRECTOR GENERAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
TECNOLÓGICO NACIONAL  
DE MÉXICO  
DIRECCIÓN GENERAL

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.  
Este documento es propiedad intelectual del TecNM por lo que queda prohibida su reproducción parcial o total.

Rev. 3







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

En base a los resultados brindados en el diagnóstico de autoevaluación del Sistema de Gestión de Igualdad Laboral y No Discriminación y en cumplimiento con la Política del Sistema de Gestión de Igualdad Laboral y No Discriminación se genera anualmente un **Plan de Acción**.

	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	PLAN DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN	Código: TecNM-GIG-PO-02		
			Revisión: 0		
			Página: 2 de 3		

AÑO 2021

## Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

	REQUISITO	PUNTAJE ALCANZADO	PLANEAR	HACER		VERIFICAR			ACTUAR
			Actividad	Evidencia de la actividad	Responsable	fecha de inicio	fecha de término	porcentaje de avance	Acciones de mejora
D I A G N O S T I C O  A U D I T O R Í A  N	1.- Contar con una Política de Igualdad Laboral y no Discriminación en el centro de trabajo o equivalente (preg. 1)	99%	Concientización de la política de igualdad laboral y no discriminación a todo el personal docente de la Institución	Lista de asistencia	Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, Departamento de Difusión y Concertación	ene-21	ene-21	0%	Sensibilización sobre la política
			Concientización de la política de igualdad laboral y no discriminación al personal directivo, administrativo y manual de la Institución	Lista de asistencia	Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, Departamento de Difusión y Concertación	feb-21	feb-21	0%	Sensibilización sobre la política
	2.- Contar con un grupo, comisión o comité encargado de la vigilancia del desarrollo e implementación de prácticas de Igualdad Laboral y no Discriminación en el centro de trabajo. (preg. 2 y 3)	94%	Difundir las funciones, responsabilidades y grado de autoridad del SEPCI a todo el personal docente, directivo, administrativo y manual de la Institución	Página web, correo institucional	Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, Departamento de Difusión y Concertación	mar-21	mar-21	0%	Que el personal conozca las funciones de los integrantes del SEPCI
	3.- Contar con un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades (preg. 4)	92%	Difundir anuncios de vacantes u ofertas de trabajo expresados con lenguaje incluyente y libre de cualquier expresión discriminatoria.	Página web	Departamento de Personal / Departamento de Difusión y Concertación	Permanente	Permanente	0%	Mayor alcance en la difusión de vacantes
	4.- Realizar una auditoría interna (preg. 5)	95%	Realizar auditoría interna a la par de la auditoría del Sistema de Gestión Integral	Plan e informe de auditoría	Departamento de Planeación de la Calidad	ene-21	jul-21	0%	Acciones correctivas de los hallazgos encontrados
	5.- Medir el clima laboral y no Discriminación en el centro de trabajo "Apendice E" (preg. 6)	96%	Aplicar el cuestionario de clima laboral	Encuesta web	Departamento de Personal	ene-21	jul-21	0%	Fotografías de la aplicación de los cuestionarios
			Informe ejecutivo de la evaluación de los resultados	Informe	Departamento de Personal	ene-21	jul-21	0%	Acciones correctivas de los hallazgos encontrados
	6.- Existencia de un Código de Ética o equivalente (preg.7)	99%	Difundir el Código de Ética del Estado a todo el personal de la Institución	Página web, correo institucional	Persona Asesora	ene-21	dic-21	0%	Sensibilización sobre el Código de Ética del Estado
		Difundir el Código de Conducta del TecNM a todo el personal de la Institución	Página web, correo institucional	Persona Asesora	ene-21	dic-21	0%	Sensibilización sobre el Código de Conducta del TecNM	
	7.- Garantizar la igualdad salarial y otorgamiento de prestaciones y compensaciones al personal (preg. 8)	58%	Ofundir los documentos correspondientes para la igualdad salarial, tales como: manuales o documentos de selección y/o procedimientos, lineamientos, guías para la asignación de compensaciones, basados en la evaluación del desempeño al personal de apoyo y asistencia o la educación y el personal docente	Pláticas informativas	Departamento de Personal	ene-21	ago-21	0%	Que todo el personal conozca las prestaciones y compensaciones
	8.- Contar con procesos de ascenso y permanencia con igualdad de oportunidades (preg.9)	47%	Difundir el Procedimiento de Promoción, Ascenso y Permanencia del TecNM a todo el personal de ITES de la Región Carbonífera mediante las Direcciones y Subdirección de área	Oficios/Listas	Departamento de Personal	ene-21	ene-21	0%	Que todo el personal conozca el procedimiento de Promoción, Ascenso y Permanencia del TecNM





"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

La **difusión de la Política de Igualdad Laboral y No discriminación** se realizó vía correo electrónico a todo el personal del Instituto a través de una infografía, aquí adjunta.



#### 4. Uso de Lenguaje Incluyente, no sexista y accesible

Se realiza difusión por medio de correo electrónico a todo el personal sobre el uso adecuado del lenguaje incluyente, no sexista y accesible.

TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Jue 20/02/2020 11:48 AM

PRONTUARIO - 28ENE2020.pdf  
611 KB

El Departamento de Calidad, por este medio, les hace llegar el Requisito 11: Lenguaje incluyente, no sexista y accesible del Sistema de Gestión de Igualdad de Género. Se les solicita la revisión y aplicación del Prontuario.  
Para más información o dudas, comunicarse con la Ing. Ana Josefina Morales.

Saludos.

Lic. Edna P. Garza F.

Depto. Comunicación y Difusión

[comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx)

Tel. 861.613.4032 ext 106







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO

Dirección General

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Ciudad de México, 20 de enero de 2020  
CIRCULAR N° M00/0012/2020

**CC. DIRECTORAS Y DIRECTORES DE LOS INSTITUTOS  
TECNOLÓGICOS FEDERALES, DESCENTRALIZADOS Y CENTROS  
ADSCRITOS AL TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO  
PRESENTE**

Por medio de la presente, me permito informar a toda la comunidad que integra el Tecnológico Nacional de México, que derivado de la presentación del documento denominado **"Prontuario para el uso de lenguaje incluyente y no sexista"** que emite la Dirección General de Igualdad de Género de la Secretaría de la Función Pública (SFPI), documento que ofrece alternativas no discriminatorias en la comunicación escrita en la Función Pública, con lenguaje incluyente y no sexista como pauta de comunicación deseable, y que con ello el Estado Mexicano busca revertir la desigualdad de género; así mismo y de conformidad con el Código de Ética de las Personas Servidores Públicos del Gobierno Federal, es importante enfatizar que su uso será obligatorio en todas las comunicaciones sin excepción, escrita, visual, internas y públicas, por lo que además es un requisito indispensable para mantener la certificación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2018 en Igualdad Laboral y No Discriminación.

Por lo anterior, se solicita de la manera más atenta, dar cumplimiento a lo instruido por la Secretaría de la Función Pública, en atender de manera puntual, lo establecido en el **"Prontuario para el uso de lenguaje incluyente y no sexista en la Función Pública"** emitido por la Dirección General de Igualdad de Género, fundamentado en el Manual "Hacia un lenguaje incluyente" del Instituto Nacional de las Mujeres y en la guía básica "Recomendaciones para el uso incluyente del lenguaje" del Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación.

Finalmente, se comunica que el **"Prontuario para el uso de lenguaje incluyente y no sexista"** de la Secretaría de la Función Pública, se podrá obtener para su cumplimiento en la página oficial del Tecnológico Nacional de México.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Excelencia en Educación Tecnológica



ENRIQUE FERNÁNDEZ FASSNACHT  
DIRECTOR GENERAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
TECNOLÓGICO NACIONAL  
DE MÉXICO  
DIRECCIÓN GENERAL

**CC:**  
Bálgar Samuel Muñoz Gómez - Director General de Igualdad de Género de la SFPI - Conocimiento  
Mirya Sara García Márquez - Secretaria Académica, de Investigación e Innovación del TSNM - Conocimiento  
Marcelo de Jesús López Méndez - Secretario de Administración del Tecnológico - Conocimiento  
Orlando Alberto Córdova Chavarría - Secretario de Planeación, Evaluación y Desarrollo Institucional del Tecnológico - Conocimiento  
Guillermo Hernández Ojeda Delgadillo - Secretario de Identidad y Vinculación del Tecnológico - Conocimiento  
Hernán Chávez Sierra - Director de Institutos Tecnológicos Descentralizados del TSNM - Conocimiento  
Raúl Contreras Juárez Franco - Director de Cooperación y Difusión del Tecnológico - Conocimiento  
José Luis Sánchez Cuatrecasas - Director Jurídico del TSNM - Conocimiento

RAÚL CONTRERAS JUÁREZ FRANCO

Av. Universidad 1200, Piso 3, Cuadrante 5-E, col. Zona Alzateña Benito Juárez, cp. 03330, Ciudad de México.  
Tel. (55) 3600-200, Ext. 40205 correo: [www.tecnm.mx](mailto:www.tecnm.mx)



**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Dirección General de Igualdad de Género

**Prontuario  
para el uso de  
lenguaje incluyente  
y no sexista  
en la Función Pública**





**5. Conferencias y Capacitaciones sobre Igualdad Laboral, Equidad de Género e Inclusión**  
Durante estos 2 años se han recibido constantes conferencias y capacitaciones en relación a Igualdad Laboral, Equidad de Género e Inclusión, tales como:

CURSO	FECHA
Cáncer de Mama	17/10/2018
Cáncer de Próstata	21/11/2018
Concientización VIH	01/12/2018
Autoestima en la Mujer	08/03/2019
Derechos Humanos responsabilidad de Servidores Públicos	06/06/2019
Reconocimiento y Respeto a la Diversidad	11/10/2019
VIH y la discriminación laboral	01/12/2019
Capacitación sobre el Sistema de Gestión Integral	16/01/2020
Sensibilización para la Inclusión de personas con Capacidades Diferentes	20/01/2020 al 24/01/2020
Cambios de Actitud y Motivación en el Ámbito Laboral	20/01/2020 al 24/01/2020
Toma de Decisiones y Manejo de Conflictos	20/01/2020 al 24/01/2020
El ABC de la Igualdad y la No Discriminación	08/06/2020 al 21/06/2020
Inclusión y Discapacidad	13/07/2020 al 26/07/2020
Diversidad Sexual, inclusión y No Discriminación	03/08/2020 al 16/08/2020
Tolerancia y Diversidad de Creencias	04/09/2020 al 20/09/2020
Jóvenes, Tolerancia y No Discriminación	02/10/2020 al 18/10/2020
Discriminación a personas que viven con VIH o SIDA	30/10/2020 al 15/11/2020
ABC de la Accesibilidad Web	27/11/2020 al 13/12/2020





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Álbumes de ITESRC

## Derechos Humanos; Responsabilidad de Servidores Públicos.

En el mes en que se conmemora la creación de la primera Comisión Nacional de Derechos Humanos en México, se llevó a cabo por el M.C Arturo Jiménez Ramírez, catedrático de nuestro Instituto, la plática "Derechos Humanos; responsabilidad de Servidores Públicos". Agradecemos su participación y desarrollo de este tema que es de suma relevancia para nuestra comunidad tecnológica.

28 de junio de 2019

	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Secretaría de Administración Dirección de Personal	Código: M00-SC-DP-020-R09
	<b>Carta Descriptiva</b>	Revisión: 0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 y la NMX-R-025-SCFI-2015	Página 1 de 2

### CARTA DESCRIPTIVA

NOMBRE DEL CURSO DE CAPACITACIÓN: "Sensibilización para la inclusión de personas con capacidades diferentes"		FECHA DE IMPARTICIÓN: Del 20 al 24 de enero de 2020	
OBJETIVO GENERAL DEL CURSO: Desarrollar el conocimiento y estimular la sensibilización de impartir el derecho a la igualdad de oportunidades, a través del establecimiento de medidas contra la discriminación y acciones afirmativas que permitan la integración		PERFIL DE LOS (LAS) PARTICIPANTES: líderes supervisores, coordinadores y jefes de departamento.	
Nº DE SESIONES: 5	DURACIÓN DE LA SESIÓN: 40 horas	No. DE PARTICIPANTES: 20	NOMBRE DEL INSTRUCTOR(A): LIC. FABIOLA MARTÍNEZ Y LIC. CANDY DIAZ
LUGAR DE IMPARTICIÓN: Aula 1 del Edificio A		REQUERIMIENTOS DEL LUGAR: Pantalla y equipo de cómputo	

El contenido de los materiales de apoyo utilizados en la capacitación deberá estar libre de estereotipos, prejuicios; utilizando lenguaje incluyente, claro, no sexista, sin ningún tipo de discriminación y accesible para personal con discapacidad, cuando lo requiera.

SESIONES					
CONTENIDO (TEMAS)	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	TÉCNICAS DE INSTRUCCIÓN/ GRUPOALES	ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	DURACIÓN	ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN
1.- Discapacidad y deficiencia temas como la igualdad e igualdad para la inclusión	Inclusión en las organizaciones temas como la igualdad e igualdad	Dinámicas integradoras Expositiva Discusión y análisis de los temas	Preguntas y respuestas con aclaración de dudas Dinámica de sensibilización Dinámica de integración y motivación Exposición de resultados, entrega de material del curso	8 horas	Ejercicios prácticos Técnicas grupales apuntes práctica y exposición de resultados
2.- Género y discapacidad Modelos de discapacidad	Conocer el respeto de la dignidad inherente	Expositiva Lluvia de ideas, Exposición Visual y oral.	Dinámica de sensibilización Dinámica de integración y motivación Exposición de resultados	8 horas	Ejercicios prácticos apuntes práctica y exposición de resultados Técnicas grupales

	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Secretaría de Administración Dirección de Personal	Código: M00-SC-DP-020-R09
	<b>Carta Descriptiva</b>	Revisión: 0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 y la NMX-R-025-SCFI-2015	Página 2 de 2

3.- Objetivos de desarrollo sostenible	No dejar a nadie atrás y conocer el acuerdo de las naciones unidas sobre los derechos de las personas con discapacidad	Expositiva Dinámicas integradoras Discusión y análisis de los temas	Dinámica de sensibilización Dinámica de integración Preguntas y respuestas con aclaración de dudas y motivación Exposición de resultados	8 horas	Ejercicios prácticos Técnicas grupales
4.- El enfoque de doble vía y lucha contra la inclusión	Generar acciones afirmativas que permitan la integración social de las personas	Exposición visual y oral Ejercicios prácticos Expositiva Lluvia de ideas	Preguntas y respuestas con aclaración de dudas Dinámica de sensibilización Dinámica de integración y motivación Exposición de resultados	8 horas	Ejercicios prácticos Técnicas grupales
5.- Comportamiento de la inclusión de personas con discapacidad en la educación superior	Estimular la inclusión plena y efectiva en la sociedad	Exposición Visual y oral, Técnicas grupales, análisis de los temas	Exposición Autodiagnóstico, evaluación y observaciones.	8 horas	Dinámicas, práctica y exposición de resultados







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

**Estado de Coahuila**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Agujita, Coahuila, **20 de Enero de 2020**  
OFICIO No. DIR-H03/Enero/2020.  
ASUNTO: Constancia.

**DIRECTORES/AS, SUBDIRECTORES/AS  
JEFES/AS DE DIVISIÓN, JEFES/AS DE DEPARTAMENTO, CORDINADORES/AS  
TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

Por medio de la presente me dirijo a usted, enviándole un cordial saludo y aprovecho la oportunidad para solicitarle su puntual asistencia en el curso "Sensibilización para la inclusión de personas con capacidades diferentes", este se llevará a cabo del día **lunes 20 al viernes 24 de enero de 2020** en el siguiente horario:

Días	Horario	Aula
De Lunes a Viernes	De 9:00 a 13:00 horas	Salón A1

Impartido por instructores del grupo HE CONSULTORES  
Lic. Candy Díaz.

Sin más por el momento, le agradezco de antemano su atención, quedo a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**  
Excelencia en Educación Tecnológica

**M.C. ALEJANDRO MERCED VALDÉS AGUIRRE**  
DIRECTOR GENERAL

Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels: (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx

**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

**Estado de Coahuila**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**SABINAS COAHUILA 17 DE ENERO DE 2020**

**C. M.C. EDMUNDO MONTELONGO RODRIGUEZ NO. CONTROL 9305**

**SE AUTORIZA LA ASISTENCIA A:**

CONFERENCIAS		CURSOS	
NOMBRE		NOMBRE	
FECHA	HORA	FECHA	HORA
DIPLOMADO		DIPLOMADO	
NOMBRE		NOMBRE	
FECHA	HORA	FECHA	HORA
REUNIONES OFICIALES		OTRO	
NOMBRE		FECHA	HORA

Del 20 al 24 de enero de 2020 9:00 A 14:00 HORAS

**ATENTAMENTE**  
"EXCELENCIA EN EDUCACIÓN TECNOLÓGICA"

**M.C. ETEL HERNÁNDEZ ALEMÁN**  
DIRECTORA ACADÉMICA

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS  
SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
DIRECCIÓN ACADÉMICA**

Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels: (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx



**Se invita a todo el Personal del este Instituto a tomar los  
cursos programados para el periodo intersemestral  
Enero - Julio 2020:**

DEL LUNES 20 AL VIERNES 24 DE ENERO DE 2020		
"Toma de Decisiones y Manejo de Conflictos"	Aula A2	Horario de 8:00 a 14:00
"Sensibilización para la inclusión de personas con capacidades diferentes"	Aula A1	Horario de 8:00 a 14:00
"Cambios de actitud y motivación en el ámbito laboral"	Aula D4	Horario de 8:00 a 14:00

**M.C. ALEJANDRO MERCED VALDÉS AGUIRRE**  
DIRECTOR GENERAL



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Aguajita, Coahuila 13 Enero 2020  
Oficio: DPC/001/2020

**JEFES/AS DE DIVISIONES ACADÉMICAS DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA PRESENTE**

Con el propósito de dar cumplimiento:

- Al requisito 7.3 Toma de conciencia de la Norma ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 50001:2018 y al requisito 4.4.2 Competencia, formación y toma de conciencia de la Norma OHSAS 18001:2007.
- Al Programa de Trabajo de Integridad (PTI) requerido por la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas (SEFIRAC) en su objetivo 12: Difundir los diferentes mecanismos para presentar una queja o denuncia de conductas contrarias a la ética, y en su objetivo 13: Promover y difundir el mecanismo para manifestar un posible conflicto de interés.
- Al Programa de Difusión del Código de Ética y Conducta del TecNM, en su etapa 3: Sensibilización y en su etapa 4: Capacitación.

Se les solicita de la manera más atenta, autorice la participación del personal docente a su cargo en la capacitación sobre el Sistema de Gestión Integral que se llevará a cabo el día jueves 16 de enero del presente, en el Laboratorio 2 de Inglés, en un horario de 09:00 a 13:00 horas, o bien de 15:00 a 19:00 horas de acuerdo a la disponibilidad de sus horarios.

Dicha capacitación comprende:

- Manual del Sistema de Gestión Integral.
- ISO 9001:2015 Sistema de Gestión de la Calidad.
- ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental.
- OHSAS 18001:2007 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.
- ISO 50001:2018 Sistema de Gestión de Energía.
- NMX-R-025-SCFI-2015 Sistema de Gestión de Igualdad y No Discriminación.
- Pacto Mundial de la Organización de las Naciones Unidas.
- Guía para identificar y prevenir conductas que puedan constituir conflicto de interés de los servidores públicos.
- Código de Conducta del TecNM.
- Mecanismos de Denuncia, sobre actos u omisiones cometidos por servidoras y servidores públicos en contra de las normas éticas, y hostigamiento sexual y acoso sexual.
- Cuestionario sobre los elementos que integran el Código de Conducta del TecNM.

Agradezco de antemano la participación y asistencia de su personal; así como, la confirmación de la cantidad de personas a asistir en cada uno de los horarios al Departamento de Planeación de la Calidad.

**ATENTAMENTE**  
Existencia en Educación Tecnológica

**ING. ANA JOSEFINA MOPELAS CRUZ**  
REPRESENTANTE DE DIRECCIÓN DEL SGI

ccp. M.C. Alejandro Merced Valdés Aguilera - Director General.  
M.C. Etel Hernández Alemán - Directora Académica.  
M.C. José Luis Lara Méndez - Subdirector Académico.  
M.AyL. Rocio Bernal Garza - Directora de Planeación y Vinculación.

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Aguajita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124 e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS  
SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

LISTA DE ASISTENCIA



FECHA: 17/ENE/2020

ASUNTO: Capacitación sobre el SGI, al personal no docente.

No. DE EMPLEADO(A) / NOMBRE	ÁREA/PUESTO	FIRMA
1901 Pilon E. Zepeda Q.	Administrativo	[Firma]
1615 Isa Mary Orla Hdez	Administrativo	[Firma]
1411 Elida Arizpe Cuernav	Administrativo	[Firma]
1302 Maribel Bernal Aguilera	Administrativo	[Firma]
2720 Eva GPE-Saiz Paez	Administrativa	[Firma]
2230 Thelma González	Admvo	[Firma]
1325 Alicia Patricia Nde Aguiar	Admvo.	[Firma]
2223 JAVIER ZOTECHE GARZA	ING. INDUSTRIAL	[Firma]
2910 Elsa Lucila Pérez Costa	Industrial	[Firma]
1501 Ana Isabel Aguilera Cuernav	Inglés	[Firma]
2911 Irasema Bernal G.	Inglés	[Firma]
2912 Arturo Cordova M	Mecatronica	[Firma]
1907 Jesus Camacho Sanchez C	Biblioteca	[Firma]
1709 Arturo Trejo Valdez	Biblioteca	[Firma]
9911 Vicente Córdova Mancera	Biblioteca	[Firma]
1720 Efraim Vindoberto Lopez		[Firma]
2505 Sra. M. C. Cruz A.	Intendencia	[Firma]
2200 Cruz E Ruiz Ibarra	Admvo	[Firma]
1612 San Juan Luthi Samaniego Espinoza	Subd. Admva.	[Firma]
1122 Veronica Arreola Tabares	Academica	[Firma]







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## PROGRAMA EDUCATIVO A DISTANCIA CONÉCTATE



### Oferta educativa

Los cursos autoinstructivos se caracterizan por ser breves e introductorios al tema del derecho a la igualdad y la no discriminación. En estos cursos los y las participantes realizan lecturas y actividades de forma autónoma y autogestiva, es decir, que no cuentan con un asesor/a.

Los y las participantes disponen de 14 días naturales para concluir el curso. Al término de éste se envía una constancia electrónica a las personas que realizaron todas las actividades y obtuvieron un promedio final mínimo de seis, dicha constancia avala 10 horas de trabajo.

Los cursos disponibles son:

Acónimo	Nombres de los cursos
ABC	El ABC de la igualdad y la no discriminación
IYD	Inclusión y discapacidad
DS	Diversidad sexual, inclusión y no discriminación
CRE	Tolerancia y diversidad de creencias
JOV	Jóvenes, tolerancia y no discriminación
VIH	Discriminación a personas que viven con VIH o Sida
WEB	El ABC de la accesibilidad web
VIO	Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio
PER	Pautas para un periodismo incluyente
IGD	Igual y diferentes: la ciudadanía en procesos electorales
MED	Medidas para la igualdad en el marco de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación
AFRO	El derecho a la igualdad y a la no discriminación de la población afrodescendiente
MYX	Migraciones, discriminación y xenofobia
PRIN	Principios de la educación inclusiva
CLA	Claves para la atención pública sin discriminación
NNA	1, 2, 3 Por todos los derechos de Niños, Niñas, Adolescentes sin discriminación
ESC	¿Cómo promover la inclusión y la no discriminación en la escuela?

Los cursos se ofertan cada mes, de acuerdo con el calendario de trabajo anual del programa, que se muestra a continuación.

### PLAN DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DEL SISTEMA DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN

Periodo: enero - diciembre 2020

Actividad	Mes							Responsable
	Enero	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	
Cursos de Inducción al Sistema de Gestión de Igualdad de Género	X							Coordinador del SIGIG / Departamento de planeación de la calidad
El ABC de la igualdad y la no discriminación		X						Coordinador del SIGIG / SEPCI
Inclusión y discapacidad			X					Coordinador del SIGIG / SEPCI
Diversidad sexual, inclusión y no discriminación				X				Coordinador del SIGIG / SEPCI
Tolerancia y diversidad de creencias					X			Coordinador del SIGIG / SEPCI
Jóvenes, tolerancia y no discriminación						X		Coordinador del SIGIG / SEPCI
Discriminación a personas que viven con VIH o Sida							X	Coordinador del SIGIG / SEPCI

Elaborado por: Coordinador del SIGIG,  
Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés,  
Recursos Humanos y Desarrollo Académico.



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx



GOBERNACIÓN | CONAPRED | Conéctate

El Consejo Nacional Para Prevenir la Discriminación  
otorga la presente

**Constancia a**

**ROSA MARÍA ARIZPE FLORES**

Por haber concluido el curso a distancia

**Diversidad sexual, inclusión y no discriminación**

Realizado del 3 al 16 de agosto de 2020,  
con una duración de 10 horas y  
con una calificación de 10.

Ciudad de México a 17 de agosto de 2020.

Tania Ramírez Hernández  
Directora General Adjunta de Vinculación  
Cultura y Educación

GOBERNACIÓN | CONAPRED | Conéctate

El Consejo Nacional Para Prevenir la Discriminación  
otorga la presente

**Constancia a**

**DORA LILIA GUADIANA MEDINA**

Por haber concluido el curso a distancia

**Inclusión y discapacidad**

Realizado del 13 al 26 de julio de 2020,  
con una duración de 10 horas y  
con una calificación de 9.

Ciudad de México a 28 de julio de 2020.

Tania Ramírez Hernández  
Directora General Adjunta de Vinculación  
Cultura y Educación

GOBERNACIÓN | CONAPRED | Conéctate

El Consejo Nacional Para Prevenir la Discriminación  
otorga la presente

**Constancia a**

**JESÚS DANIEL CONTRERAS VERÁSTEGUI**

Por haber concluido el curso a distancia

**Tolerancia y diversidad de creencias**

Realizado del 7 al 20 de septiembre de 2020,  
con una duración de 10 horas y  
con una calificación de 10.

Ciudad de México a 22 de septiembre de 2020.

Tania Ramírez Hernández  
Directora General Adjunta de Vinculación  
Cultura y Educación







"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## 6. Código de Ética

Se cuenta con un Código de Ética del Estado de Coahuila de Zaragoza, mismo que se difundió a todo el personal a través de correo electrónico y a su vez se encuentra dentro de la página web de la Institución.

### Difusión del Código de Ética de Servidoras y Servidores Públicos del Estado de Coahuila de Zaragoza



TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Mié 04/03/2020 01:08 PM



89-SS-5-NOV-2019 CÓDIGO ...  
165 KB



CARTA COMPROMISO.pdf  
134 KB

3 archivos adjuntos (523 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Buen día, el Departamento de Personal en coordinación con la Unidad Especializada de control Interno de esta Institución, envía el siguiente mensaje:

Con el objetivo de realizar la difusión del **CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA PARA LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**, se anexa el documento en archivo PDF; mismo que encontrará en el apartado de Documentos Institucionales en la página oficial del Tecnológico.

Anexo

- Imagen de pantalla donde encontrará el código de ética en la página institucional [www.tec-carbonifera.edu.mx](http://www.tec-carbonifera.edu.mx)

- Documento en PDF del código de ética

- Documento en word de la carta compromiso; misma que tendrá que pasar a firmar al Departamento de Personal luego de haber revisado la información adjunta, a la brevedad posible.

Saludos.

### Código de Ética del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Lic. Edna Patricia Garza Farías <comunicacion@rcarbonifera.tecnm.mx>

Dom 31/05/2020 01:17 AM

10 archivos adjuntos (31 MB)

Código de ética.mp4; 5.1.jpg; 1.jpg; 2.jpg; 3.jpg; 4.jpg; 5.jpg; 6.jpg; 7.jpg; 8.jpg;

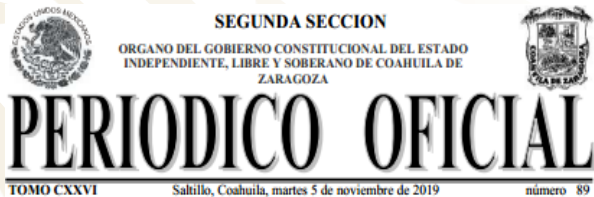
Buenas tardes, el Departamento de Calidad, hace llegar por este medio el Código de Ética para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Favor de revisarlo y en caso de tener alguna duda, contactar a la Ing. Ana Josefina Morales.





"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE SEGUNDA CLASE EL DÍA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.  
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860  
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS  
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

JOSÉ MARÍA FRAUSTRO SILLER  
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

ROBERTO OROZCO AGUIRRE  
Subdirector del Periódico Oficial

## ÍNDICE

### PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

CÓDIGO DE Ética para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.

LIC. TERESA GUJARDO BERLANGA, Secretaria de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Coahuila de Zaragoza, en ejercicio de las facultades que me confieren los artículos 4, 8 fracción I, 18 fracción XI, 19 fracciones II, VI, VII, XII, XIII, XIV y XV, 31 fracción XXXIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza;

#### CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su artículo 109 fracción III, así como la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza en su artículo 160 fracción III, establecen que las personas servidoras públicas deberán observar en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia.

Que la Ley General de Responsabilidades Administrativas establece, que las personas servidoras públicas deberán observar el Código de Ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos Internos de Control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación, impere una conducta digna que responda a las necesidades de

2 PERIÓDICO OFICIAL martes 5 de noviembre de 2019  
Que la creación del Sistema Nacional Anticorrupción es pieza angular para consolidar la integridad y resignificar el servicio público, por lo que la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, así como Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza en el artículo 2 fracción VII, contemplan que uno de sus objetivos es establecer las bases y políticas para la promoción, fomento y difusión de la cultura de integridad en el servicio público, así como de la rendición de cuentas, de la transparencia, de la fiscalización y del control de los recursos públicos.

Que de conformidad a lo anterior, el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción, emitió el acuerdo por el que se dan a conocer los Lineamientos para la emisión del Código de Ética a que se refiere el artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, publicado el 12 de octubre del 2018 en el Diario Oficial de la Federación y en el que se establecen los principios constitucionales y legales, así como los valores que distinguirán el actuar de las personas servidoras públicas de los entes públicos de todos los órdenes de gobierno.

Que un Código de Ética debe contener fundamentos de conducta basados en los principios y valores rectores del servicio público, orientando las acciones individuales en el ejercicio de sus funciones, para atender bajo la dirección y coordinación de las instituciones de gobierno las demandas de la sociedad.

Que el Plan Estatal de Desarrollo 2017-2023 dentro de su eje 4 denominado "Una Nueva Estrategia de Desarrollo", se establece que la Administración Pública Estatal tendrá como misión, desempeñarse en forma honesta y transparente, debiendo los trabajadores al servicio del Estado, ejercer sus funciones escuchando a los ciudadanos y observando el Código de Ética, asegurando la integridad del gobierno y la calidad en la prestación de los servicios públicos, para que los coahuilenses cuenten con un gobierno cercano a la ciudadanía, honesto, responsable y eficiente.

Que el Estado a través de la implementación de los Sistemas de Control Interno Institucional acordes al Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MIMICI) como un mecanismo de prevención, promueve acciones para fortalecer la integridad y el combate a la corrupción, estableciendo un ambiente de control.

Que el día 06 de noviembre de 2018 se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, los Acuerdos mediante los cuales se emiten, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública Estatal y los Lineamientos Generales para Promover la Integridad a través de la Conformación de los Comités de Ética en la Administración Pública Estatal.

Que a partir de dichos acuerdos los Comités de Ética tienen como función el propiciar la integridad e implementar acciones permanentes que favorezcan el comportamiento ético y participar en la elaboración del Código de Conducta aplicable a la dependencia y entidad a la que pertenezcan.

Que en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza en su artículo 31 fracción XXXIII, atribuye a la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, la facultad de emitir el Código de Ética de los servidores públicos de la administración pública y las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública.

Que por lo anteriormente expuesto he tenido a bien expedir el siguiente:

### CÓDIGO DE ÉTICA PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

#### CAPÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.- El presente Código es de observancia general y obligatoria para todas las personas servidoras públicas de la administración pública estatal.

ARTÍCULO 2.- Tiene por objeto generar una cultura de principios y valores institucionales que fortalezcan al buen cumplimiento del quehacer gubernamental, para fomentar la conducta ética e integridad y mejorar la función pública a través de normas que regulen el comportamiento y la conducta de las personas servidoras públicas de la administración pública estatal.

ARTÍCULO 3.- Para efectos de este Código, se entiende por:

- I. Código: El Código de Ética para los servidores públicos de la Administración Pública Estatal;
- II. Código de Conducta: El Código de Conducta emitido por las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

## 7. Generación y difusión de Código de Conducta

Se realizó la difusión por medio de correo electrónico y publicación en la página web del ITESRC el Código de Conducta del TECNM.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Código de Conducta del Tecnológico Nacional de México.

TD

TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Vie 11/10/2019 03:47 PM



M00-CC-01\_Codigo\_de\_Cond...  
19 MB



CARTA\_COMPROMISO\_CC\_F...  
56 KB


2 archivos adjuntos (19 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive


Buenas tardes,  
por este medio el Departamento de Recursos Humanos, les hace llegar la siguiente información:

Hola Buen Día, Lic. Edna Garza  
Depto. Comunicación

Por este medio envío archivos para ser enviado a al personal :

- M00-CC-01\_Codigo\_de\_Conducta\_del\_TecNM
- CARTA\_COMPROMISO\_CC\_FORMATO

 TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	Página	1 de 30
		Código:	M00-CC-01
		Revisión:	Junio 2019
	CÓDIGO DE CONDUCTA	Fecha de Elaboración:	Mayo 2019

 TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	Código:	M00-CC-01
		Revisión:	Junio 2019
	CÓDIGO DE CONDUCTA	Fecha de Elaboración:	Mayo 2019

### VALIDACIÓN

## CÓDIGO DE CONDUCTA DEL TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Lic. José Luis Sánchez Cuazitl	Mtro. Manuel de Jesús López Pérez
Director Jurídico del Tecnológico Nacional de México	Presidente del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Tecnológico Nacional de México
Lic. Salim Arturo Orci Magaña	Dr. Enrique Fernández Fassnacht
Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación Pública	Director General del Tecnológico Nacional de México
Fecha de Documentación:	Junio 2019
Número de Revisión:	0







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Posteriormente durante el periodo 2020 se trabajó en la realización de un Código de Conducta propio del Tecnológico de la Región Carbonífera, mismo que está en proceso de autorización por parte de la Unidad Especializada de Ética e Integridad de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Coahuila de Zaragoza.

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA			
<b>CÓDIGO DE CONDUCTA</b>			
Código: CC-ITESRC	Versión: 00	Fecha de edición: 19-junio-2020	Vigencia: 18-junio-2021

TECNM CAMPUS REGIÓN CARBONÍFERA			
<b>PROCEDIMIENTO DE ESTRUCTURA EDUCATIVA</b>			
Código: CC-ITESRC	Versión: 00	Fecha de emisión: 19-junio-2020	Vigencia: 18-junio-2021

**INTRODUCCIÓN**

En apego al Acuerdo por el que se emite el Código de Ética para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza el 05 de Noviembre de 2019, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la Función Pública Estatal establecidas en los Lineamientos para la emisión del Código de Ética que refiere el artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y el compromiso que establece la Norma Mexicana en Igualdad Laboral y No Discriminación NMX-R-025-SCFI-2015 estipula que para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, se precisa que las dependencias y entidades del Estado deberán emitir un Código de Conducta que permita que el personal que desempeña un empleo, cargo, comisión o función, deberá conducir su actuación pública con transparencia, honestidad, lealtad, cooperación, austeridad, sin ostentación y con una clara orientación al interés público.

En este contexto, el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera establece instrumentos que permiten que el personal adscrito al mismo desempeñe su trabajo con base en los valores y principios éticos contenidos en el presente Código de Conducta que garantiza los principios constitucionales de respeto a los Derechos Humanos, Igualdad y No Discriminación, Equidad de Género, Entorno Cultural y Ecológico, Cooperación, Liderazgo, Transparencia y Rendición de Cuentas.

**MISIÓN**

Ofrecer servicios de educación superior tecnológica de calidad, con cobertura nacional, pertinente y equitativa, que coadyuve a la conformación de una sociedad justa y humana, con una perspectiva de sustentabilidad.

**VISIÓN**

Posicionar al Tecnológico Nacional de México como uno de los pilares fundamentales del desarrollo sostenido, sustentable y equitativo de la nación.

Elaboró: MAYROOCCO NERNAL GARZA Presidencia del Comité de Ética	Revisó: DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL Director General	Aprobó: Unidad Especializada de Ética e Integridad
---	---	---

Página 1 de 36

## 8. Conformación del Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos

El 24 de mayo de 2019 se lanzó la convocatoria para la renovación del Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Tecnológico de la Región Carbonífera, invitando al personal docente, administrativo y manual a participar y postular a sus candidatos. La difusión se dio por medio de un correo electrónico.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Convocatoria Comité de Ética.

TD TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Vie 24/05/2019 12:40 PM



Convocatoria(1).PDF  
697 KB

Buenas tardes,  
el Departamento de Calidad, les hace llegar por este medio la siguiente convocatoria en el archivo adjunto.

Para mayor información con la Ing. Ana Josefina Morales.

Saludos.  
Lic. Edna P. Garza F.  
Depto. Comunicación y Difusión  
[comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx)  
Tel. 861.613.4032 ext 106

**SEP**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2019, Año del Castillejo del Sr. Emiliano Zapata"

**EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE CALIDAD

**CONVOCA**

A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DE ESTA INSTITUCIÓN

A NOMINAR A LAS Y LOS CANDIDATOS PARA FORMAR PARTE DEL

**"SUBCOMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA"**

Con fundamento en el ACUERDO que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de Agosto de 2015.

**REQUISITOS:**

- Contar con una antigüedad laboral mínima de un año
- Ser reconocido por algún valor institucional

**FECHA PARA LA NOMINACIÓN DE CANDIDATOS:**

27 al 31 de mayo de 2019 en cada una de las áreas

**CONTEO Y RESULTADOS DE LA NOMINACIÓN DE CANDIDATOS:**

31 de mayo de 2019 a las 10:00 horas en la Sala de Juntas de Dirección General.

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)

	Acta de Instalación del Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés	Código: TecNM-MSGIG-CEPCI-01
	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito 2, 5.3.3.2.1	Revisión: 1 Página 1 de 5

### ACTA DE INSTALACIÓN DEL SUBCOMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

En la Ciudad de Agujita, Coahuila, siendo las 10:00 hrs. del día 10 de junio de 2019, quienes suscriben la presente acta, se reunieron en SALA DE JUNTAS DE DIRECCIÓN, ante la presencia del Director General M.C. ALEJANDRO MERCED VALDES AGUIRRE, para formalizar la instalación del Subcomité, mismo que tiene como objetivo propiciar la integridad de los servidores públicos e implementar acciones que favorezcan su comportamiento ético previendo conflictos de interés.

PROPIETARIOS	SUPLENTE
<b>PRESIDENTE</b>  M. AROCIO BERNAL GARZA <b>SECRETARÍA(O) EJECUTIVA(O)</b>  MayL. JESÚS DANIEL CONTRERAS VERÁSTEGUI	<b>PRESIDENTE</b>  M.C. ETEL MARGARITA HERNÁNDEZ ALEMÁN <b>SECRETARÍA(O) EJECUTIVA(O)</b>  ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ
<b>MIEMBROS</b>  Prof. HECTOR JAVIER ESPINOZA  ING. MELISSA SELENE GUTIERREZ REYNA  LAURO DANIEL ROBLEDO FLORES	<b>MIEMBROS</b>  ING. MANUEL MUÑOZ MUÑOZ  Prof. DINORAH RUIZ VALENCIA  ING. MIGUEL ANGEL GONZALEZ ZAMARRIPA

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.  
Este documento es propiedad intelectual del TecNM queda prohibido su reproducción parcial y/o total.

Rev. 1





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

La difusión de los miembros del Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés se hizo mediante publicaciones físicas en tableros de la Institución, así como vía correo electrónico al personal docente, administrativo y manual y finalmente publicaciones masivas en redes sociales.

## Subcomité de Ética.



TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
 Jue 05/09/2019 01:03 PM



subcomite de etica del itesrc...  
2 MB

Buenas tardes, por este medio el Dpto. de Calidad les hace llegar los integrantes del nuevo Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés 2019.  
Linda tarde.

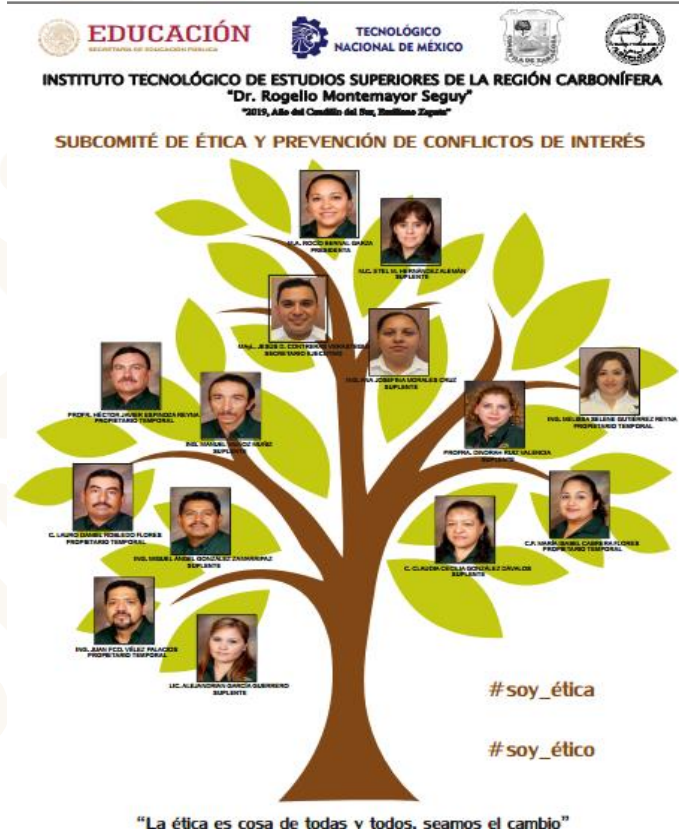
Saludos.

Lic. Edna P. Garza F.

Depto. Comunicación y Difusión

[comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx)

Tel. 861.613.4032 ext 106



**"La ética es cosa de todas y todos. seamos el cambio"**



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels.(861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.tecnm.mx](http://www.tecnm.mx) | [www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se realiza y se le da seguimiento a un Programa de Trabajo de Integridad en donde se tocan los puntos de difusiones, buzón de quejas y sugerencias, protocolos de denuncias, códigos de ética y conducta, entre otros.

## Programa de Trabajo periodo 2019



### ANEXO 1 PROGRAMA DE TRABAJO DE INTEGRIDAD INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA F-017



PERIODO: 2019

FECHA: 10 de Julio del 2019

1	DEL COMITÉ	Objetivo 1.- Dar certeza y claridad del proceso de elección a los miembros del Comité	Integrar Comité de Ética	Mantener evidencia de que el proceso se llevó de conformidad a la Guía	1 proceso	27 de mayo de 2019	31 de mayo de 2019	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada área	Mantener en Expediente: F-010 Nominados F-012 Conteo de votos F-013 Integrantes del comité F-013 Nominamientos del Comité
2		Objetivo 2.- Asegurar el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de los servidores públicos que forman parte del Comité	Revisar el cumplimiento de elegibilidad en candidatos	Verificar que Miembros electos y suplentes cumplan requisitos	1 revisión	31 de mayo de 2019	31 de mayo de 2019	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada área	F-010 Nominados F-011 Conteo de votos
3		Objetivo 3.- Garantizar el compromiso de los miembros del Comité de Ética	Informar a los miembros y suplentes seleccionados	Enviar oficio para buscar de concientización y firmar el Nomenclario que define las responsabilidades	2 documentos	03 de junio de 2019	03 de junio de 2019	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de Notificación Nomenclario de Comité
4		Objetivo 4.- Garantizar la confidencialidad de la información presentada en el Código de Ética de la Institución	Firmar de carta de confidencialidad	Generar carta de confidencialidad de la información que maneja el Comité de Ética	12 documentos	10 de junio de 2019	10 de junio de 2019	Presidente / Secretario Técnico	Carta de Confidencialidad
5		Objetivo 5.- Asegurar el cumplimiento del proceso de alta, suplencia o renuncia de los miembros del Comité	Proceso de selección del Comité conforme guía	Revisar la existencia de miembros suplente por cada miembros propietarios	5 suplentes	27 de mayo de 2019	31 de mayo de 2019	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de Notificación Nomenclario de Comité
6		Objetivo 6.- Establecer el calendario de sesiones del Comité de Ética y asegurar su cumplimiento	Programar las sesiones ordinarias del Comité de Ética	Generar propuesta de fechas calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética	1 documento	10 de julio de 2019	10 de julio de 2019	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de propuesta de calendario
7	NORMATIVIDAD	Objetivo 7.- Establecer un Código de Conducta que refleje el actuar de los servidores públicos de la Institución	Emitir el Código de Conducta SEFIR	Revisar el Código de conducta SEFIR vigente y validar en una propuesta de actualización	1 documento	10 de julio de 2019	26 de septiembre	Miembros propietarios	Código de conducta
8		Objetivo 8.- Asegurar la revisión periódica del Código de Conducta de la Institución	Dar seguimiento a lo que establece la guía para la revisión	Programar la revisión del Código antes de un año	1 documento	A partir de la fecha en que se emita el Código de Conducta SEFIR	Antes del año	Comité de Ética	Acta de sesión donde se revisa el Código de Conducta
9	DE LA DIFUSIÓN	Objetivo 9.- Promover una cultura ética que se refleje en el desempeño de las funciones del servidor público	Difusión de valores	Diseñar y difundir a través de medios sociales, correa, murales	6 meses	12 de agosto de 2019	13 de diciembre de 2019	Comité de Ética	Fotografías
10		Objetivo 10.- Establecer las bases para desarrollar un nomenclario respecto al Código de Conducta	Difundir mecanismos de recepción de y atención de denuncias	Dar a conocer el formato establecido al comité	6 meses	10 de julio de 2019	13 de diciembre de 2019	Asesora	Lista de asistencia Fotografías
11		Objetivo 11.- Promover acciones en materia de derechos humanos, inclusión, prevención de la discriminación, igualdad de género	Participar en actividades programadas en el Programa Conciliación	Difundir a la comunidad Tec Carbonífera las actividades programadas	6 meses	12 de agosto de 2019	13 de diciembre de 2019	Secretario Ejecutivo	Lista de asistencia Fotografías
12		Objetivo 12.- Difundir los diferentes mecanismos para presentar una queja o denuncia de conducta contraria a la ética	Difundir los mecanismos por los que el comité recibe las denuncias de ética	Difundir los mecanismos	2 mecanismos	10 de julio de 2019	13 de diciembre de 2019	Asesora Consejera	Buzón de quejas
13	RETROALIMENTACIÓN	Objetivo 13.- Promover y difundir al necesario para manifestar un posible conflicto de interés	Capacitación	Curso: Conflictos de interés	1 curso	30 de octubre	31 de octubre de 2019	Miembro propietario/Consejera	Lista de asistencia Fotografías
14		Objetivo 14.- Determinar las áreas que requieren mayores acciones de difusión por parte del Comité	Análisis de conocimiento de ética	Diseñar mecanismos de evaluación de ética	1 vez al año	09 de septiembre de 2019	13 de septiembre de 2019	Calidad	Evaluación y resultados
15		Objetivo 15.- Vigilar de manera constante la conducta de ética del personal	Implementar mecanismos de evaluación en servicio al usuario	Definir encuestas y aplicar	2 por año	27 de mayo de 2019	13 de diciembre de 2019	Departamento de planeación y calidad	Encuestas aplicadas y resultados
16	DE ASESORÍA Y CONSULTA	Objetivo 16.- Establecer los mecanismos para recibir, procesar, analizar y evaluar la integridad y los valores públicos de la institución	Verificar las incidencias del personal	Generar reporte de incidencias del personal	Por trimestre	Por trimestre	agosto, noviembre de 2019	Departamento de Personal	Reporte de incidencias
17		Objetivo 17.- Fungir como órgano de consulta y asesoría en relación al Código de Conducta de la Institución	Establecer un mecanismo de reconocimiento	Proponer a Dirección General un mecanismo de recompensa con el resultado obtenido	1 vez al año	12 de agosto de 2019	13 de diciembre de 2019	Departamento de Personal	Mecanismo de recompensa
18	INFORMES ACCIONES Y RESULTADOS	Objetivo 18.- Brindar las asesorías y consultas requeridas	Brindar las asesorías y consultas requeridas	Definir el mecanismo de como se van a brindar asesorías (horarios)	Permanente	29 de agosto de 2019	12 de septiembre	Asesora	Oficio indicando la solicitud
19		Objetivo 19.- Dar seguimiento a las denuncias presentadas ante el Comité de Ética	Recibir, registrar y atender conforme a tiempos establecidos	Aplicar la Guía de recepción y denuncias	Cuando se presente	Cuando se concluya	Permanente	Comité de Ética	Registro y plazo de atención de denuncia
20	INFORMES ACCIONES Y RESULTADOS	Objetivo 20.- Integrar un informe anual de actividades y resultados del Programa de Trabajo del Comité de Ética	Generar informe	Enviar el anual de actividades de este programa conforme a la Guía	1 vez al año	01 de diciembre de 2019	13 de diciembre de 2019	Comité de Ética	Informe integrado listo para presentarse ante el COCODI

#### COMITÉ DE ÉTICA

PRESIDENTE: Mtra. Rocío Bernal Garza

SECRETARIO TÉCNICO: Ing. Jesús Daniel Contreras Verastegui

#### VOCALES

Departamento Promoción Cultural y Deportiva

Prof. Héctor Javier Espinoza Reyna

Subdirección Académica

Ing. Melissa Selené Gutiérrez Reyna

Subdirección Administrativa

C. Lauro Daniel Robledo Flores

Subdirección de Planeación

C.P. María Isabel Cabrera Flores

Subdirección de Posgrado en Investigación

Ing. Juan Francisco Vélez Palacios







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Programa de Trabajo periodo 2020



ANEXO 1  
**PROGRAMA DE TRABAJO DE INTEGRIDAD**  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
F-017



PERIODO: 2020  
FECHA: 15 de enero de 2020

No	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	DEL COMITÉ	Objetivo 1.- Dar certeza y claridad del proceso de elección a los miembros del Comité	Integrar Comité de Ética	Mantener evidencia de que el proceso se llevó de conformidad a la Guía.	1 proceso	Realizada del 27 de mayo de 2019	Realizada al 31 de mayo de 2019	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	Mantener en expediente: F-010 Nominados F-011 Conteo de votos F-012 Integrantes del Comité F-013 Nominamientos del Comité
2		Objetivo 2.- Asegurar el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de los servidores públicos que forman parte del Comité	Revisar el cumplimiento de elegibilidad en candidatos	Verificar que miembros electos y suplentes cumplan requisitos	1 revisión	Realizada del 31 de mayo de 2019	Realizada al 31 de mayo de 2019	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	F-010 Nominados F-011 Conteo de votos
3		Objetivo 3.- Garantizar el compromiso de los miembros del Comité de Ética	Informar a los miembros y suplentes seleccionados	Enviar oficio para hacerlo de conocimiento y firmar el Nominamiento que señala las responsabilidades	2 documentos	Realizada del 03 de mayo de 2019	Realizada al 03 de junio de 2019	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de Notificación Nominamiento de Comité
4		Objetivo 4.- Garantizar la confidencialidad de la información presentada en el Comité de Ética de la Institución	Firmar de carta de confidencialidad	Generar la carta de confidencialidad de la información que maneja el Comité de Ética	12 documentos	Realizada del 10 de junio de 2019	Realizada al 10 de junio de 2019	Miembros propietarios y suplentes conforme al acta	Cartas de Confidencialidad
5		Objetivo 5.- Asegurar el cumplimiento del proceso de alta, suplencia o remoción de los miembros del Comité	Proceso de elección del Comité conforme Guía	Revisar la existencia de miembro suplente por cada miembro propietario	5 suplentes	Realizada del 27 de mayo de 2019	Realizada al 31 de mayo de 2019	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	Oficio de Notificación Nominamiento de Comité
6		Objetivo 6.- Establecer el calendario de sesiones del Comité de Ética y asegurar su cumplimiento	Programar las sesiones ordinarias del Comité de Ética	Generar propuesta de fechas calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética	1 documento	04 de marzo de 2020	04 de marzo de 2020	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de propuesta de calendario
7	NORMATIVIDAD	Objetivo 7.- Establecer un Código de Conducta que oriente el actuar de los servidores públicos de la Institución	Emisar el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Revisar el Código de Conducta del TecNM (JUN/2019) y el Código de Ética de Coahuila (05/NOV/2019), para su elaboración.	1 documento	20 de abril de 2020	19 de junio de 2020	Miembros propietarios	Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera
8		Objetivo 8.- Asegurar la revisión periódica del Código de Conducta de la Institución	Dar seguimiento a lo que establece la Guía para la revisión	Programar la revisión del Código de Conducta antes de un año	1 documento	A partir de la fecha en que se emita el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Antes del año	Miembros propietarios	Acta de sesión donde se revisa el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera

No	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
9	DE LA DIFUSIÓN	Objetivo 9.- Promover una cultura ética que se refleje en el desempeño de las funciones del servidor público	Difusión del Código de Ética del Estado de Coahuila de Zaragoza (05/NOV/2019)	Diseñar y difundir un video sobre el Código de Ética del Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante las redes sociales y el correo electrónico	1 video	06 de mayo de 2020	29 de mayo de 2020	Jefa del Departamento de Difusión y Concertación	Video sobre el Código de Ética del Estado de Coahuila de Zaragoza (05/NOV/2019)
			Difusión del Código de Conducta del TecNM (JUN/2019)	Diseñar y difundir un video sobre el Código de Conducta del TecNM, mediante las redes sociales y el correo electrónico	1 video	01 de junio de 2020	30 de junio de 2020	Jefa del Departamento de Difusión y Concertación	Video sobre el Código de Conducta del TecNM (JUN/2019)
			Capacitación sobre el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Organizar una capacitación a todo el personal de la Institución, cubriendo al menos un área por semana.	1 capacitación	septiembre de 2020	noviembre de 2020	Miembro propietarios (por pares)	Material de la capacitación Lista de asistencia Fotografías
10		Objetivo 10.- Establecer las bases para determinar un incumplimiento respecto al Código de Conducta	Establecer mecanismo de recepción y atención de denuncias	Enviar a todo el personal, la Guía para la denuncia ética y sus formatos (SEFIRC), aunado a una infografía	1 guía 1 infografía	01 de septiembre de 2020	30 de septiembre de 2020	Jefa del Departamento de Difusión y Concertación / Asesora	Infografía
11		Objetivo 11.- Promover acciones en materia de derechos humanos, inclusión, prevención de la discriminación, igualdad de género	Participar en actividades programadas en el Programa Concentrador	Participación de la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera en las actividades programadas	2 Programas Concentradores (uno por semestre)	enero de 2020	diciembre de 2020	Comité de Ética	Programas Concentradores Listas de asistencia Fotografías
12		Objetivo 12.- Difundir los diferentes mecanismos para presentar una queja o denuncia de conductas contrarias a la ética	Difundir los mecanismos por lo que el Comité captará las denuncias de ética	Enviar a todo el personal, los mecanismos de denuncias y sus formatos (TECNM), aunado a una infografía	2 procedimientos 1 infografía	01 de octubre de 2020	30 de octubre de 2020	Jefa del Departamento de Difusión y Concertación / Asesora y Consejera	Infografía
13		Objetivo 13.- Promover y difundir el mecanismo para manifestar un posible conflicto de interés	Difundir los mecanismos de prevención de conflictos de interés	Enviar a todo el personal, la Guía para identificar y prevenir conflicto de interés (SEFIRC), aunado a una infografía	1 guía 1 infografía	02 de noviembre de 2020	30 de noviembre de 2020	Jefa del Departamento de Difusión y Concertación / Miembros propietarios	Infografía







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

No.	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
14	RETROALIMENTACIÓN	Objetivo 14.- Determinar las áreas que requieran mayores acciones de difusión por parte del Comité	Diagnóstico a áreas	Realizar un diagnóstico en las áreas susceptibles a riesgos de corrupción	1 Instrumento 1 Resultado de evaluación	24 de agosto de 2020	28 de agosto de 2020	Departamento de Planeación de la Calidad	Instrumento Resultados de la evaluación
15		Objetivo 15.- Vigilar de manera constante la conducta de ética del personal	Establecer un mecanismo de evaluación de conductas éticas alineado al Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Definir y aplicar instrumento de evaluación de conductas éticas de todo el personal	1 Instrumento 1 Resultado de evaluación	septiembre de 2020	noviembre de 2020	Departamento de Personal / Asesora	Instrumento Resultados de la evaluación
16		Objetivo 16.- Establecer los mecanismos para reconocer buenas prácticas en materia de ética e integridad a los servidores públicos de la Institución	Establecer un mecanismo de reconocimiento Aplicar un mecanismo de reconocimiento	Desarrollar y proponer a Dirección General un mecanismo de recompensa para reconocer buenas prácticas de ética e integridad Concentrar resultados del personal y otorgar reconocimientos	1 Mecanismo de recompensa Resultados Reconocimientos	01 de septiembre de 2020 octubre de 2020	30 de septiembre de 2020 noviembre de 2020	Departamento de Personal / Asesora Departamento de Personal / Asesora	Mecanismo de recompensa Concentrado de resultados Reconocimientos
17	DE ASESORÍA Y CONSULTA	Objetivo 17.- Fungir como órgano de consulta y asesoría en relación al Código de Conducta de la Institución	Brindar las asesorías y consultas requeridas	Definir y difundir los horarios de asesoría y consulta	1 Horario 1 Concentrado de dudas	enero de 2020	diciembre de 2020	Asesora	Horario Concentrado de dudas más comunes
18		Objetivo 18.- Dar seguimiento a las denuncias presentadas ante el Comité de Ética	Recibir, registrar y atender conforme a tiempos establecidos	Aplicar la Guía de recepción y denuncias	Atender y dar seguimiento	Cuando se presente	Permanentemente	Comité de Ética	Registros del proceso
19	INFORMES ACCIONES Y RESULTADOS	Objetivo 19.- Integrar un informe anual de actividades y resultados derivados del Programa de Trabajo del Comité de ética.	Generar informe	Emitir el anual de actividades de este programa conforme a la Guía	1 Informe	01 de diciembre de 2020	18 de diciembre de 2020	Comité de Ética	Informe integrado listo para presentarse ante el COCOD

**COMITÉ DE ÉTICA**

PRESIDENTE:

M.A.Y.L. Rocío Bernal Garza

SECRETARIO TÉCNICO:

Ing. Jesús Daniel Contreras Verástegui

## 9. Política del Sistema de Gestión Integral (SGI)

El ITESRC implementa un Sistema de Gestión Integral donde contempla los siguientes Sistemas de Gestión:

- Sistema de Gestión de Calidad en la Norma ISO 9001:2015
- Sistema de Gestión Ambiental en la Norma ISO 14001:2015
- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional en la Norma OHSAS 18001:2007
- Sistema de Gestión de Energía ISO 50001:2018
- Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación en la Norma NMX-R-025-SCFI-2015
- Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco
- Espacio 100% Libre de Plástico de Un Solo Uso

Un elemento principal que considera el Sistema de Gestión Integral es la Política del SGI donde considera elementos de Derechos Humanos, Igualdad Laboral y No Discriminación, entre otros. A continuación, se presenta la descripción de los mismos:



CERTIFIED



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



## INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

<h3>SISTEMAS IMPLEMENTADOS</h3> <p>Actualmente y con el fin de mejorar el servicio educativo, el Tecnológico de la Región Carbonífera cuenta con cuatro Sistemas de Gestión Certificados.</p> <p>Tres basados en las Normas Internacionales:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ ISO 9001:2015 Sistema de Gestión de Calidad.</li><li>✓ ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental.</li><li>✓ OHSAS 18001:2007 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.</li></ul> <p>Uno basado en la Norma Mexicana:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ NMX-R-025-SCFI-2015 Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación.</li></ul> <p>Además contamos con la Certificación del:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco.</li></ul> <p>Y se está trabajando en la implementación de la:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ ISO 50001:2018 Sistema de Gestión de Energía.</li><li>✓ Espacio 100% Libre de Plástico de Un Solo Uso.</li></ul>	<h3>ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL</h3> <p>El alcance del Sistema de Gestión Integral del Grupo Multisifios 1AB comprende: "Desde la promoción de la oferta académica de educación superior hasta el seguimiento de egresados".</p> <p>El Proceso Educativo está constituido por cinco procesos estratégicos, los cuales son:</p> <p><b>Académico Planeación Administración de los Recursos Vinculación Innovación y Calidad</b></p> <h3>OBJETIVOS INSTITUCIONALES</h3> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.</li><li>2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa.</li><li>3. Promover la formación integral de los estudiantes.</li><li>4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación.</li><li>5. Consolidar la vinculación con los sectores público, social y privado.</li><li>6. Alfombrar la gestión institucional, con transparencia y rendición de cuentas.</li></ol>	<h3>POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL</h3> <p><b>Misión:</b> Ofrecer servicios de educación superior tecnológica de calidad, pertinente y equitativa, que coadyuve a la conformación de una sociedad justa y humana, con una perspectiva de sustentabilidad y seguridad.</p> <p><b>Visión:</b> Ser uno de los pilares fundamentales del desarrollo sostenido, sustentable y equitativo de la nación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li> Protección del medio ambiente, prevención de la contaminación, eficiencia energética.</li><li> Prevención de accidentes y enfermedades de todas las partes interesadas.</li><li> Cumplimiento de requisitos.</li><li> Uso eficiente de los recursos y mejora continua.</li><li> Igualdad laboral y no discriminación.</li></ul> <p><b>Política del SGI:</b> Misión + Visión para las 5 Normas • ISO 9001:2015 • ISO 50001:2018 • OHSAS 18001:2007 • NMX-R-025-SCFI-2015 • ISO 14001:2015</p>	<h3>POLÍTICA DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN</h3> <p>El Tecnológico Nacional de México a través de su Director General, manifiesta su compromiso con la defensa de los derechos humanos, por lo que en la esfera de su competencia garantizará el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ejercicio de sus derechos laborales, así como el derecho fundamental a la no discriminación en los procesos de ingreso, formación y promoción profesional, además de sus condiciones de trabajo, quedando prohibido el maltrato, violencia y segregación de las autoridades hacia el personal en la materia de cualquier forma de distinción, exclusión o restricción basada en el origen étnico o nacional, apariencia física, cultura, sexo, género, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil, situación migratoria o cualquier otra, que tenga por efecto impedir o anular el reconocimiento o el ejercicio de los derechos y la igualdad real de oportunidades.</p>
--	--	---	--

La difusión de la política del SGI se realiza por diferentes medios, correo electrónico, página web, impresiones físicas en tableros de la institución, lona en la entrada del estacionamiento.

#### Políticas de calidad.

TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Mié 13/11/2019 02:59 PM

📎 1 archivos adjuntos (4 MB)  
politicas.jpg;

Buenos días.

Por este medio, el Departamento de Calidad les hace llegar nuestras Políticas y se les solicita establecer la imagen como fondo de pantalla en las computadoras de sus oficinas.

Les recordamos que el día de hoy y mañana estaremos en auditoría, por lo que pedimos estén pendientes de sus puestos.

Agradezco de antemano su apoyo.

Saludos.

Lic. Edna P. Garza F.

Depto. Comunicación y Difusión

comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx

Tel. 861.613.4032 ext 106



## 10. Buzón de quejas y sugerencias del SGI

El Tecnológico de la Región Carbonífera opera dentro del Sistema de Gestión Integral un instructivo de trabajo para atender las quejas o sugerencias del alumnado y/o parte interesada; esto con la finalidad de elevar la Calidad del Servicio Educativo que ofrece el Instituto.

Gobierno del Estado  
**SEFIRC** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

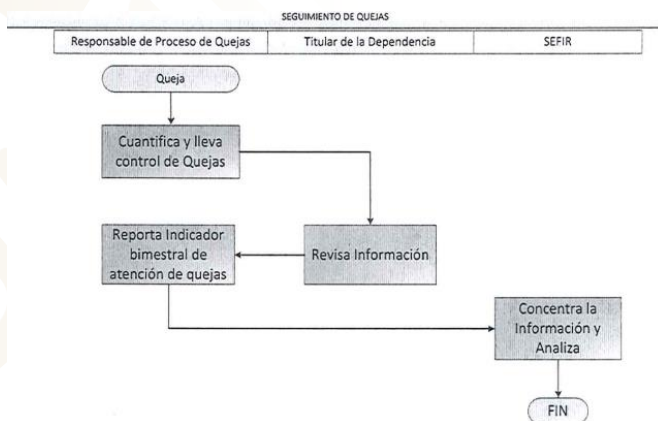
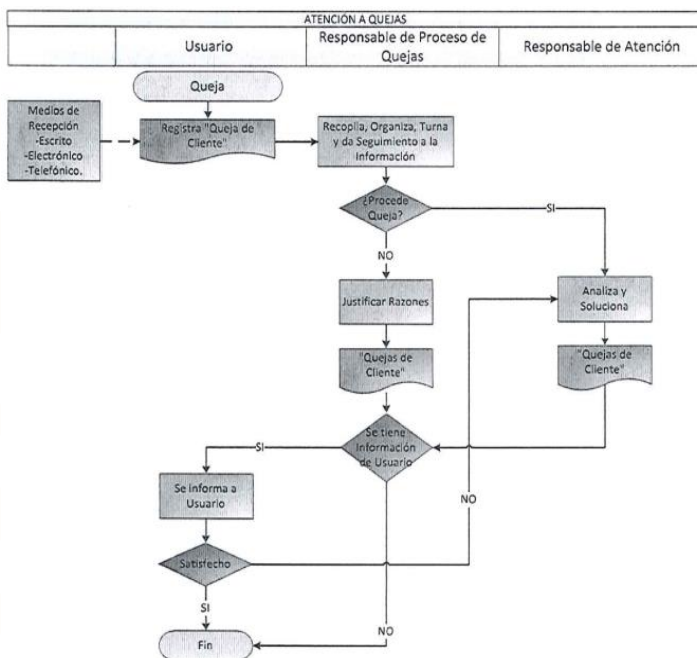
Coahuila de Zaragoza

Código	Versión	Fecha Edición	Vigencia
GUIA-QUEJAS	00	28/01/20	28/01/22

### LINEAMIENTOS GENERALES "ATENCIÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS DE USUARIOS"

Elaboró	Revisó	Aprobó
Lic. Beatriz Angélica Laredo Directora de Capacitación, Profesionalización y Modernización	Lic. Ricardo Sánchez Arriaga Encargado de la Coordinación General de Innovación Gubernamental	Lic. Teresa Guadalupe Bortanga Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas

F-001 Rev 01 Página 1 de 9







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

El buzón se encuentra en la página web oficial del ITESRC.

itesrc.edu.mx/index.php

TecNM

Conócenos / Oferta Académica / Comunidad y Servicios / Investigación / Vinculación / Comunicación / Contáctanos

**Idioma inglés**  
Brinda el estudio de una segunda lengua. Cuenta de aulas equipadas con televisión, grabadora de audio, pizarra, docentes altamente calificados y certificados en la enseñanza del idioma inglés, un laboratorio de cómputo que cuenta con el software Rosetta Stone, el cual facilita la práctica del inglés al hablarlo, escucharlo, escribirlo y leerlo.  
¡VEN AL TEC Y CONOCE PORQUE SOMOS TU MEJOR OPCIÓN!

En el Tec Carbonífera decidimos ser un Espacio **100% LIBRE DE HUMO DE TABACO**

INGENIERÍAS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL. Aprendizaje en cualquier lugar con acceso a Internet. Plataforma con información las 24 hrs. los 7 días de la semana.

**QUEJAS Y/O SUGERENCIAS**

FECHA: 2020-12-21 FOLIO: 0019393885

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
"Dr. Rogelio Montemayor Seguy"

Para ser llenado por el usuario

Datos Personales de Usuario (información necesaria para comunicarle sobre la atención)

Nombre:

Dirección:

Tel/Fax:

E-mail:

Queja/Sugerencia

Descripción de queja/sugerencia:

IMUCHAS GRACIAS!

Enviar mi Queja/Sugerencia

¡QUEJAS Y/O SUGERENCIAS!

Admisión

Alumnos TEC

Comunidad Estudiantil

Si eres aspirante a entrar a nuestra institución estas opciones te pueden interesar: Conócenos!

Admisión 2020

Carreras Profesionales

Resultados Admisión 2020

Proceso de inscripción y costos

Becas Oficiales

Preguntas

ITESRC  
"Dr. Rogelio Montemayor Seguy"  
Carretera 57 K.m. 120, Villa de Agujita, Coahuila, México  
Teléfonos: 861.61.33607 | 861.61.33124 | 861.61.33134

En la siguiente tabla se presentan la cantidad de registros emitidos en el periodo a reportar:

AÑO	CANTIDAD DE REGISTROS EMITIDOS
2019	6
2020	19



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## 11. Pláticas de Seguridad

Continuamente se realizan pláticas de seguridad hacia la comunidad tecnológica con la finalidad de evitar accidentes de trabajo, así como afecciones a la salud.



#### Recomendaciones; medidas preventivas.



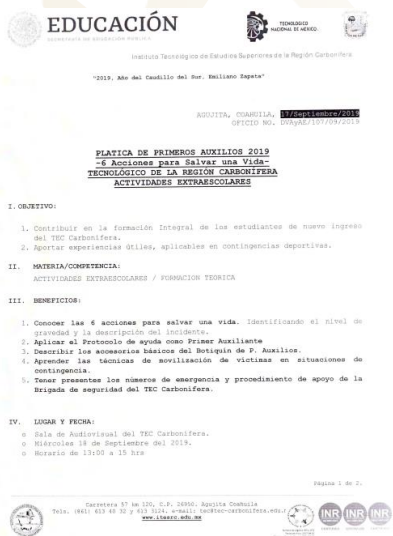
TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Jue 05/09/2019 01:11 PM




 CIRC. 27AGO2019 ACCIDENT...  
635 KB

El Comité de Seguridad e Higiene, hace las recomendaciones pertinentes para evitar accidentes en nuestro Instituto.  
Favor de revisar el oficio adjunto.

Saludos.  
Lic. Edna P. Garza F.  
Depto. Comunicación y Difusión  
[comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx)  
Tel. 861.613.4032 ext 106





**TEC**  
Carbonífera

Sistema de Gestión en Seguridad y Salud Ocupacional

**OHSAS 18001:2007**

**LISTA DE PARTICIPANTES**

<b>ORGANIZADOR:</b> _____ <b>FECHA:</b> _____ <b>LUGAR:</b> _____						
<b>NOMBRE DEL EVENTO:</b> "Visita al 1 <sup>er</sup> Nivel"						
Fecha:	19/09/2008		Hora:	1:30		
Lugar:	Planta Carbonífera de El Estero		Responsable:	Ing. Carlos A. Rodríguez		
<b>Descripción:</b> <u>Visita al primer nivel de la planta</u> <u>Se generará una lista de asistencia</u>				<b>Dígito a:</b> _____		
No. De Control	Nombre del Alumno	Carrera	Tipo de Actul	Sexo		Estad
				M	F	
191000505	Yoon Chan H. Pineda	Química				19
191000506	Francisco Duran Cordero	Química	✓			16
191000508	Alfonso Luis Gaudin Pérez	Química			✓	16
191000515	Wendy Cesar Torres V.	Química	✓			18
191000518	Carlos Alberto Velasco	Química	✓			16
191000511	Rafael Gálvez de la Cruz	Química				21
191000519	Enzo Antonio Sanchez	Química	✓			17
191000526	Francisco Mancera	Química	✓			17
191000528	Paula Cecilia	Química	✓			17
191000530	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191000539	Guillermo Lohay de Rojas	Química	✓			17
191170000	Alfonso Luis Gaudin Pérez	Química	✓			16
191180004	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190002	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190008	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190009	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190010	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190011	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190012	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190013	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190014	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190015	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190016	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190017	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190018	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190019	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190020	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190021	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190022	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190023	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190024	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190025	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190026	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190027	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190028	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190029	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190030	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190031	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190032	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190033	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190034	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190035	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190036	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190037	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190038	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190039	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190040	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190041	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190042	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190043	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190044	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190045	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190046	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190047	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190048	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190049	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190050	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190051	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190052	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190053	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190054	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190055	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190056	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190057	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190058	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190059	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190060	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190061	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190062	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190063	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190064	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190065	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190066	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190067	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190068	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190069	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190070	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190071	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190072	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190073	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190074	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190075	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190076	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190077	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190078	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190079	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190080	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190081	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190082	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190083	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190084	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190085	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190086	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190087	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190088	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190089	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190090	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190091	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190092	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190093	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190094	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190095	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190096	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190097	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190098	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190099	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190100	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190101	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190102	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190103	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190104	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190105	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190106	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190107	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190108	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190109	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190110	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190111	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190112	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190113	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190114	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190115	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190116	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190117	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190118	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190119	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190120	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190121	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190122	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190123	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190124	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190125	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190126	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190127	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190128	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190129	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190130	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190131	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190132	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190133	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190134	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190135	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190136	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190137	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190138	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190139	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190140	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190141	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190142	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190143	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190144	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190145	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190146	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190147	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190148	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190149	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190150	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190151	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190152	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190153	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190154	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190155	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190156	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190157	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190158	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190159	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190160	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190161	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190162	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190163	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190164	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190165	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190166	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190167	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190168	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18
191190169	Diego Adolfo Aguilar	Química	✓			18



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Álbumes de ITESRC

### Seis acciones para salvar una vida.

Se impartió el día de hoy en el Tecnológico de la Carbonífera, el curso de primeros auxilios "Seis Acciones para salvar una vida". Éste fue impartido por la experta en el tema, Alejandra López Aguilar, a quien agradecemos su asistencia y apoyo para dar información de suma importancia para nuestros alumnos(as) en caso de emergencia.

18 de septiembre de 2019 - 8

34 8 comentarios 6 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

Se invita a todo el Personal del este Instituto a tomar el curso en línea: **"Recomendaciones para un retorno Seguro al trabajo ante COVID-19"**

Esto con el objetivo de dar cumplimiento a la Norma Oficial Mexicana NOM-030-STPS-2009, Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo-Funciones y actividades en el punto "5.5 Incorporar en el programa de seguridad y salud en el trabajo..." y para cubrir los protocolos de seguridad sanitaria en la reapertura de las Instituciones educativas de Educación media y superior, en la página del IMSS: <https://climss.imss.gob.mx/plataforma/cursos.php>

**DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL**  
**DIRECTOR GENERAL**



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)



## 12. Campañas de servicio social

El Servicio Social es un instrumento que estimula la participación activa de los jóvenes estudiantes de educación superior en la solución de problemas específicos por medio de la aplicación de los conocimientos que adquirieron durante su formación académica, a continuación, se muestra un listado de los proyectos registrados en Servicio Social y que tienen relación con alguno de los 10 principios del Pacto Mundial.



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.tecnm.mx](http://www.tecnm.mx) | [www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

PROYECTO / DEPARTAMENTO	DEPENDENCIA	SECTOR (EDUCATIVO (PROPIA INSTITUCIÓN) PÚBLICO, PRIVADO, SOCIAL)
DESARROLLO SOCIAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL SABINAS	PUBLICO
CUIDADO DE SALUD	HOSPITAL GENERAL DE NUEVA ROSITA	SOCIAL
MEDIO AMBIENTE	DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE	PUBLICO
INSTANCIA MPAL. DE LA MUJER	DIF SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
BOMBEROS	H. CUERPO DE BOMBEROS SABINAS	SOCIAL
TRABAJO SOCIAL	ESC. SEC. FCO. MURGUIA	PUBLICO
DESARROLLO RURAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL MUZQUIZ	PUBLICO
IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE	ESC. PRIM. LAZARO CARDENAS	PUBLICO
JUVENTUD Y DEPORTE	PRESIDENCIA SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
DESARROLLO HUMANO	CENTRO CULTURAL MONTEMAYOR	PUBLICO
DES. RURAL Y MEDIO AMBIENTE	PRESIDENCIA SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
MEDIO AMBIENTE	JEFATURA DE SECTOR No. 30	PUBLICO
MEDIO AMBIENTE	JEFATURA DE SECTOR No. 30	PUBLICO
MEDIO AMBIENTE	JEFATURA DE SECTOR No. 30	PUBLICO
CULTURA DEL AGUA	SIMAS SABINAS	PUBLICO
ECOLOGIA	PRESIDENCIA	PUBLICO
ATENCIÓN A CIUDADANIA	PRESIDENCIA DE SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
PROGRAMAS SOCIALES	SRIA. DE INCLUSION Y DESARROLLO SOCIAL	PUBLICO
GESTION SOCIAL	DIF COAHUILA	PUBLICO
PORTAL DE TRANSPARENCIA	COBAC	PUBLICO
PROGRAMAS SOCIALES	SRIA. DE INCLUSION Y DESARROLLO SOCIAL	PUBLICO
PROGRAMAS SOCIALES	SRIA. DE INCLUSION Y DESARROLLO SOCIAL	PUBLICO
DESARROLLO COMUNIDAD	DESARROLLO SOCIAL MUZQUIZ	PUBLICO
PROGRAMAS SOCIALES	PRESIDENCIA DE SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
SALUD	PRESIDENCIA DE JUAREZ	PUBLICO
DESARROLLO SUSTENTABLE	J. N. JUANA MA. VARGAS DE RIOJAS	PUBLICO
ASISTENCIA SOCIAL	DIF BARROTERAN	PUBLICO
DESARROLLO SUSTENTABLE	J. N. JUANA MA. VARGAS DE RIOJAS	PUBLICO

### 13. Evaluación de los servicios que ofrece el Instituto

El Tecnológico de la Región Carbonífera opera dentro del Sistema de Gestión Integral la aplicación de encuestas de satisfacción de servicios, con el propósito de establecer una metodología que permita conocer la satisfacción de los principales servicios que ofrece el ITESRC por parte de los usuarios, en relación con las expectativas del cliente. Se realiza por medio de google forms.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Sección 1 de 17

### ENCUESTA DE SERVICIO

Estimado(a) Alumno(a):

En nuestro Tecnológico de la Región Carbonífera, tenemos el firme compromiso de satisfacer plenamente tus necesidades y requerimientos en los servicios que ofrecemos, buscando mejorar permanentemente nuestro desempeño para servirte mejor.

Es importante mencionar que, durante este periodo de contingencia el Instituto se esmera por salvaguardar tu bienestar y pone a disposición estrategias para satisfacer las necesidades de la comunidad estudiantil.

Para lograr esto, lo más valioso es tu opinión, por lo que se te solicita responder con sinceridad un breve cuestionario anexo, cuya respuesta será la mejor ayuda para mejorar nuestro desempeño.

Se agradece tu atención a la presente y me reitero a tu disposición.

ATENTAMENTE

Dr. Luis Carlos Longines Vidal  
Director General

Dirección de correo electrónico \*

Dirección de correo electrónico válida

Este formulario recopila las direcciones de correo electrónico. [Cambiar configuración](#)

INSTRUCCIONES

En el cuadro correspondiente de la columna servicio anota la calificación que le asignas a tu experiencia con el servicio que se teó, con base a la siguiente escala:

SATISFECHO      NO SATISFECHO

Si desea expresar algún comentario, sugerencia o recomendación utiliza el espacio destinado para ello.

Sección 2 de 17

### Ventanilla de Cobros

Descripción (opcional)

	Satisfecho	No satisfecho
Horario	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Disponibilidad del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Amabilidad del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Sugerencias

Texto de respuesta larga

Sección 8 de 17

### Biblioteca

Descripción (opcional)

	Satisfecho	No satisfecho
Horario	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Disponibilidad del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Amabilidad del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Sugerencias

Texto de respuesta larga

A continuación, se presentan los resultados de las encuestas aplicadas en el periodo a reportar:

**SEMESTRE AGO – DIC 2018**

**TABLA DE RESULTADOS OBTENIDOS**

Servicio	Horario %		Disponibilidad del personal %		Atención del personal %		Amabilidad del personal %	
	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho
Ventanilla de Cobro	87	13	85	15	90	10	88	12
Jefatura de División/Coordinador de Carrera	93	7	93	7	95	5	96	14
Becas	75	25	78	22	78	22	80	20
Actividades Extraescolares	84	16	90	10	91	9	92	8
Tutorías	86	14	86	14	88	12	89	11
Servicios Escolares	91	9	93	7	95	5	95	5
Biblioteca	95	5	95	5	93	7	91	9
Centro de Cómputo	90	10	89	11	89	11	89	11
Servicio Social	89	11	91	9	92	8	92	8
Residencias	83	17	84	16	85	15	85	15





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## SEMESTRE ENE – JUN 2019

**TABLA DE RESULTADOS OBTENIDOS**

	% Horario		% Disponibilidad del personal		% Atención del personal		% Amabilidad del personal	
	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho
Ventanilla de cobro	82	18	79	21	79	21	24	76
Jefatura de división/coordinador de carrera	85	15	85	15	91	9	89	11
Becas	68	32	69	31	69	31	71	29
Actividades extraescolares	79	21	80	20	81	19	82	18
Tutorías	81	19	82	18	82	18	84	16
Servicios escolares	84	16	94	6	84	16	84	16
Biblioteca	78	22	76	24	76	24	76	24
Centro de computo	82	18	80	20	81	19	81	19
Servicio social	81	19	82	18	80	20	79	21
Residencias	81	19	81	19	79	21	78	22

## SEMESTRE AGO – DIC 2019

### Resultados obtenidos

#### Encuesta a los servicios

	Pregunta 1 Horario		Pregunta 2 Disponibilidad del Personal		Pregunta 3 Atención del Personal		Pregunta 4 Amabilidad del Personal	
	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho
Ventanilla de cobro	88%	12%	88%	12%	89%	11%	90%	10%
Jefatura de división/coordinador de carrera	93%	4%	92%	8%	92%	8%	98%	2%
Becas	83%	17%	78%	22%	80%	20%	85%	15%
Actividades extraescolares	92%	8%	87%	13%	88%	12%	95%	5%
Tutorías	94%	6%	92%	8%	93%	7%	96%	4%
Servicios escolares	93%	7%	93%	7%	93%	7%	93%	7%
Biblioteca	96%	4%	96%	4%	95%	5%	94%	6%
Centro de computo	94%	6%	93%	7%	93%	7%	93%	7%
Servicio social	91%	9%	92%	8%	92%	8%	93%	7%
Residencia profesional	93%	7%	92%	8%	91%	9%	92%	8%
Módulo de Atención Académico Administrativo (Durante la contingencia)	92%	8%	93%	7%	93%	7%	95%	5%







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## SEMESTRE ENE – JUN 2020

### TABLA DE RESULTADOS OBTENIDOS

Área	Pregunta 1: Horario		Pregunta 2: Disponibilidad del personal		Pregunta 3: Atención del personal		Pregunta 4: Amabilidad del personal	
	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho
Ventanilla de Cobro	80%	20%	75%	25%	79%	21%	78%	22%
Jefatura de División / Coordinador de Carrera	85%	15%	86%	14%	88%	12%	89%	11%
Becas	64%	36%	65%	35%	69%	31%	70%	30%
Actividades Extraescolares	80%	20%	80%	20%	82%	18%	84%	16%
Tutorías	82%	18%	83%	17%	86%	14%	86%	14%
Servicios Escolares	84%	16%	85%	15%	87%	13%	88%	12%
Biblioteca	89%	11%	89%	11%	85%	15%	80%	20%
Centro de Cómputo	86%	14%	83%	17%	85%	15%	85%	15%
Servicio Social	84%	16%	86%	14%	86%	14%	86%	14%
Residencias	87%	13%	89%	11%	87%	13%	88%	12%

## 14. Evaluación docente

Como una medida de desempeño del Sistema de Gestión Integral, se encuentra el Procedimiento de Evaluación Docente, el cual tiene como propósito obtener información que nos permita mejorar el proceso educativo, a través de la aplicación de un cuestionario diseñado para los alumnos.

### Estructura del cuestionario

El cuestionario está configurado por diez dimensiones, correspondiendo las primeras nueve a las competencias docentes y una dimensión adicional para la evaluación del grado de satisfacción general que el estudiante manifiesta sobre el docente:

- **Disciplina:** Domina los principios, fundamentos y conceptos de la disciplina que imparte en el curso.





- **Planificación del Curso:** Planifica con precisión y detalle el proceso de aprendizaje, con base en la naturaleza de los contenidos, las características de los estudiantes y el perfil del curso y de la carrera.
- **Diseño de Ambientes de Aprendizaje:** Crea ambientes, espacios y climas donde los estudiantes aprenden con eficacia y gusto.
- **Estrategias, Métodos y Técnicas de Aprendizaje:** Usa estrategias, métodos y técnicas efectivas de aprendizaje.
- **Motivación:** Estimula el interés de los estudiantes por un aprendizaje efectivo.
- **Evaluación del Aprendizaje:** Desarrolla sistemas, estrategias y criterios de evaluación que apoyan y favorecen el aprendizaje de los estudiantes.
- **Comunicación:** Usa y favorece las diferentes formas y medios de expresión para establecer una comunicación genuina entre los actores del proceso de aprendizaje.
- **Gestión del Curso:** Es responsable y equitativo en las actividades relacionadas con el curso.
- **Tecnologías de la Información y de la Comunicación:** Integra, con responsabilidad, el uso intensivo de las tecnologías de la información y de la comunicación en el proceso de aprendizaje.

## Resultados de la Evaluación Docente

A continuación, se presentan las tablas con los resultados desglosados por cada una de las dimensiones, en cada una de las carreras, así como el resultado general de nuestra Institución:

### Semestre agosto-diciembre 2018

Dimensiones	Ingeniería Industrial	Ingeniería Electromecánica	Ingeniería en Sistemas Comp.	Ingeniería en Mecatrónica	Ingeniería en Administración	Ingeniería Petrolera	Departamento Inglés	Promedio global	Nivel
A) Dominio de la asignatura	4.63	4.70	4.50	4.53	4.58	4.26	4.63	4.55	Notable
B) Planificación del curso	4.67	4.73	4.51	4.54	4.61	4.35	4.72	4.59	Notable
C) Ambientes de aprendizaje	4.62	4.69	4.45	4.48	4.59	4.36	4.57	4.54	Notable
C) Estrategias, métodos y técnicas	4.63	4.72	4.48	4.49	4.61	4.29	4.66	4.55	Notable
E) Motivación	4.47	4.57	4.32	4.26	4.43	4.15	4.48	4.38	Notable
F) Evaluación	4.52	4.63	4.39	4.38	4.48	4.24	4.55	4.46	Notable
G) Comunicación	4.63	4.75	4.49	4.55	4.55	4.28	4.69	4.56	Notable
H) Gestión del Curso	4.65	4.71	4.49	4.53	4.59	4.38	4.67	4.57	Notable
I) Tecnologías de la información y comunicación	4.66	4.73	4.58	4.55	4.62	4.48	4.64	4.61	Notable
J) Satisfacción General	4.65	4.72	4.46	4.50	4.55	4.31	4.71	4.56	Notable
Promedio General	4.61	4.70	4.47	4.48	4.56	4.31	4.63	4.54	Notable
Nivel	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable		





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

### Semestre enero-junio 2019

Dimensiones	Ingeniería Industrial	Ingeniería Electromecánica	Ingeniería en Sistemas Comp.	Ingeniería Mecatrónica	Ingeniería en Administración	Ingeniería Petrolera	Departamento Inglés	Promedio global	Nivel
A) Dominio de la asignatura	4.57	4.76	4.44	4.53	4.59	4.45	4.57	4.56	Notable
B) Planificación del curso	4.63	4.76	4.53	4.53	4.66	4.48	4.65	4.61	Notable
C) Ambientes de aprendizaje	4.58	4.70	4.42	4.45	4.65	4.45	4.50	4.54	Notable
C) Estrategias, métodos y técnicas	4.60	4.72	4.47	4.50	4.63	4.43	4.59	4.56	Notable
E) Motivación	4.43	4.57	4.34	4.31	4.47	4.22	4.45	4.40	Notable
F) Evaluación	4.50	4.63	4.44	4.41	4.51	4.26	4.5	4.46	Notable
G) Comunicación	4.59	4.71	4.54	4.52	4.58	4.32	4.62	4.55	Notable
H) Gestión del Curso	4.63	4.72	4.53	4.51	4.61	4.45	4.61	4.58	Notable
I) Tecnologías de la información y comunicación	4.65	4.73	4.59	4.56	4.68	4.47	4.61	4.61	Notable
J) Satisfacción General	4.60	4.74	4.49	4.48	4.59	4.37	4.61	4.55	Notable
Promedio General	4.58	4.70	4.48	4.48	4.60	4.39	4.57	4.54	Notable
Nivel	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable		

### Semestre agosto-diciembre 2019

Dimensiones	Ingeniería Industrial	Ingeniería Electromecánica	Ingeniería en Sistemas Comp.	Ingeniería Mecatrónica	Ingeniería en Administración	Ingeniería Petrolera	Departamento Inglés	Promedio global	Nivel
A) Dominio de la asignatura	4.63	4.52	4.38	4.36	4.47	4.25	4.48	4.44	Notable
B) Planificación del curso	4.68	4.65	4.39	4.46	4.57	4.31	4.55	4.52	Notable
C) Ambientes de aprendizaje	4.58	4.44	4.32	4.27	4.47	4.30	4.40	4.40	Notable
C) Estrategias, métodos y técnicas	4.64	4.59	4.34	4.36	4.51	4.29	4.5	4.46	Notable
E) Motivación	4.46	4.35	4.20	4.24	4.33	4.08	4.39	4.29	Notable
F) Evaluación	4.50	4.42	4.26	4.2	4.38	4.26	4.31	4.33	Notable
G) Comunicación	4.66	4.58	4.42	4.42	4.52	4.28	4.53	4.49	Notable
H) Gestión del Curso	4.64	4.62	4.43	4.42	4.59	4.44	4.53	4.52	Notable
I) Tecnologías de la información y comunicación	4.67	4.67	4.54	4.52	4.61	4.45	4.56	4.57	Notable
J) Satisfacción General	4.66	4.59	4.38	4.43	4.5	4.26	4.5	4.47	Notable
Promedio General	4.61	4.54	4.37	4.37	4.50	4.29	4.48	4.45	Notable
Nivel	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable		

### Semestre enero-junio 2020

Dimensiones	Ingeniería Industrial	Ingeniería Electromecánica	Ingeniería en Sistemas Comp.	Ingeniería Mecatrónica	Ingeniería en Administración	Ingeniería Petrolera	Departamento Inglés	Promedio global	Nivel
A) Dominio de la asignatura	4.56	4.57	4.36	4.50	4.55	4.35	4.59	4.50	Notable
B) Planificación del curso	4.63	4.64	4.43	4.52	4.64	4.44	4.74	4.58	Notable
C) Ambientes de aprendizaje	4.56	4.54	4.38	4.48	4.59	4.37	4.57	4.50	Notable
C) Estrategias, métodos y técnicas	4.59	4.61	4.38	4.49	4.64	4.39	4.68	4.54	Notable
E) Motivación	4.4	4.39	4.26	4.34	4.42	4.21	4.52	4.36	Notable
F) Evaluación	4.42	4.45	4.34	4.34	4.48	4.33	4.5	4.41	Notable
G) Comunicación	4.59	4.61	4.46	4.51	4.63	4.4	4.71	4.56	Notable
H) Gestión del Curso	4.62	4.64	4.49	4.55	4.67	4.45	4.66	4.58	Notable
I) Tecnologías de la información y comunicación	4.66	4.69	4.64	4.62	4.73	4.52	4.7	4.65	Notable
J) Satisfacción General	4.58	4.6	4.4	4.46	4.61	4.36	4.72	4.53	Notable
Promedio General	4.56	4.57	4.41	4.48	4.60	4.38	4.64	4.52	Notable
Nivel	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable	Notable		

Cabe hacer mención que la evaluación del semestre agosto-diciembre 2020 sigue en proceso, concluye en el mes de enero 2021.







## 15. Accesibilidad

Como parte de los esfuerzos para lograr una educación incluyente, en el ITESRC se promueve que las personas con discapacidad sean tratadas con igualdad, dignidad y respeto; es por ello que se busca lograr que tanto el ambiente educativo como el laboral cuente con mecanismos e instalaciones adecuadas para la eliminación de barreras en el acceso a los diferentes espacios físicos.

Contamos con 21 rampas distribuidas en todos los edificios y accesos del Instituto, así como 2 rampas movibles para utilizarse en áreas de canchas, explanadas o audiovisual.



Contamos con 4 sanitarios distribuidos en los edificios B, C, Sistemas y Cafetería para uso exclusivo de personas con discapacidad motriz.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se disponen de 6 cajones de estacionamiento de uso exclusivo para personas con discapacidad.



Personal docente y alumnos de la carrera de Ingeniería Electromecánica diseñaron y construyeron un elevador con rampa móvil para el acceso de personas con discapacidad motriz al foro de la explanada del ITESRC.







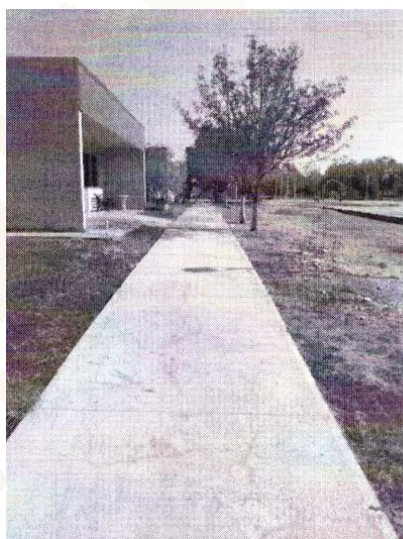
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Espacios en oficinas y aulas amplios facilitando así la accesibilidad a todas las áreas.



El ITESRC cuenta con andadores en todo el plantel para la conectividad de la infraestructura y así ofrecer una mejor accesibilidad a todos los edificios y áreas.



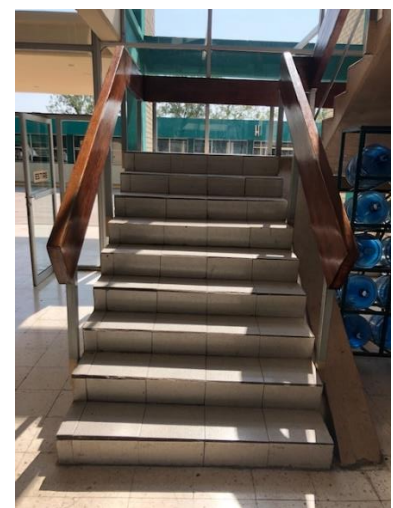
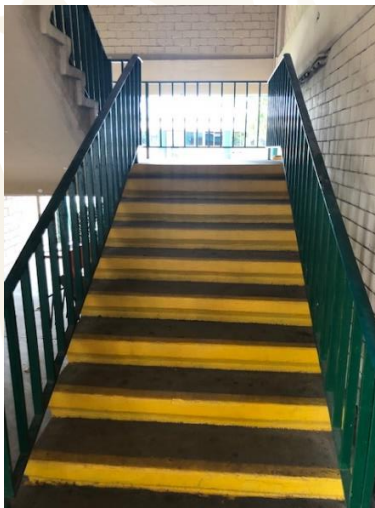




Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Las escaleras de todos los edificios cuentan con piso antiderrapante y/o cinta antiderrapante en los escalones, así como pasamanos en ambos lados de la misma.



Contamos con Biblioteca Virtual en el portal eLibro.net en donde se brinda la opción de audiolibro, facilitando así el acceso a este recurso para las personas con discapacidad auditiva, actualmente contamos con 110055 libros disponibles en esta modalidad.

En el Tec Carbonífera decidimos ser un **100% LIBRE DE HUMO DE TABACO**

INGENIERÍAS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

**¡QUEJAS**

**Admisión**

**Alumnos TEC**

**Comunidad**

Más de 20,000 empresas te están buscando

**CLICK PARA VISITAR | BIBLIOTECAS VIRTUALES**

**NOTICIAS COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN**

**VIGÉSIMA SÉPTIMA REUNIÓN DEL SUBCOMITÉ TÉCNICO REGIONAL**

**COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)**

**ASOCIACIÓN DE EMPRESAS Y ALUMNOS DEL TEC CARBONÍFERA, DON EULBERTO MONTIEL TORO GALINDO A.C.**

**COMITÉ DE SALUD DEL TEC CARBONÍFERA**

**VIGÉSIMA REUNIÓN DEL**

elibro.net/es/lc/rcarbonifera/login\_usuario/

**eLibro**

CORREO O NOMBRE DE USUARIO

CONTRASEÑA

Iniciar Sesión

¿Olvidó su contraseña?

**Instituto Tecnológico de Estudios Superiores De La Región Carbonífera**

Imagen de fondo: Library of Parliament

La Biblioteca del Parlamento (en francés: Bibliothèque du Parlement) es el principal depósito de información y recurso de investigación para el Parlamento de Canadá (Ottawa, Ontario).





## Estándares Laborales:

El **Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera** mantiene y fomenta los estándares laborales promoviendo la igualdad de derechos laborales, la equidad de oportunidades, la no discriminación. Así como el respeto y la tolerancia.

Algunas actividades realizadas para dar cumplimiento fueron:


### 1. Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal sin Discriminación y con Igualdad de Oportunidades

El Tecnológico de la Región Carbonífera implementa un Sistema de Gestión Integral donde contempla las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007, NMX-R-025-SCFI-2015 e ISO 50001:2018, en donde se tiene declarado un procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal.





"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

	<b>Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal</b> Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 3, 5.3.3.2.2 Requisito no. 7, 5.3.3.4.1 Referencia a la norma ISO 9001:2015 6.1, 7.1.2.7.1.6 7.2, 7.5, 8.1, 8.2.3 Referencia a la norma ISO 14001:2015 7.1, 7.2, 7.3	<b>Código: TecNM-AD-PO-003</b> Revisión: 0 Página 1 de 7
---	--	--

## 1. Propósito

Aplicar el procedimiento para reclutar, seleccionar y contratar al personal adecuado promoviendo la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, para desarrollar las funciones que el puesto requiere, en las diferentes áreas de la organización. Mediante un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades.

## 2. Alcance

Este procedimiento es aplicable al Departamento de Recursos Humanos de la institución.

## 3. Políticas de operación

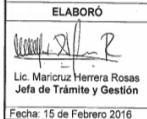
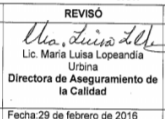
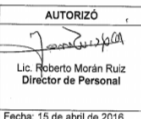
3.1. Es responsabilidad del Jefe(a) del Departamento de Recursos Humanos de la institución la aplicación correcta de este procedimiento.


3.2. La persona que ocupe la Jefatura del Departamento de Recursos Humanos debe elaborar y publicar las convocatorias con base en la Normatividad, Catálogo de Puestos, Manual de Organización y Tabulador Salarial vigentes.

3.3. Las Comisiones Dictaminadoras correspondientes se deberán apegar a la normatividad y aplicable vigente del Instituto.

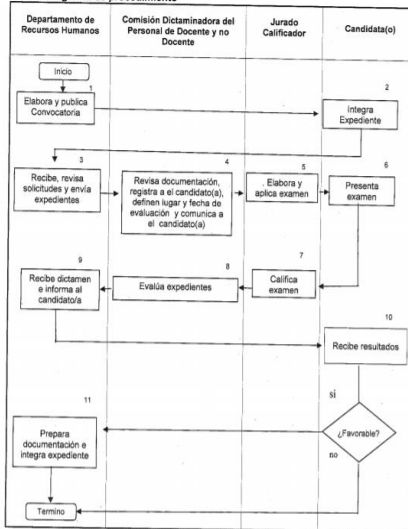
3.4. Es responsabilidad del Departamento de Recursos Humanos recibir en tiempo y forma los expedientes de las(os) candidatas(os) que participaran en la Convocatoria.

3.5. En caso de que la organización no cuente con el/la titular del área la actividad será responsabilidad de la persona designada por la autoridad pertinente.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 Lic. Mari Cruz Herrera Rosas Jefa de Trámite y Gestión	 Lic. María Luisa Lopeandia Urbina Directora de Aseguramiento de la Calidad	 Lic. Roberto Morán Ruiz Director de Personal
Fecha: 15 de Febrero de 2016	Fecha: 29 de febrero de 2016	Fecha: 15 de abril de 2016

	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 3, 5.3.3.2.2 Requisito no. 7, 5.3.3.4.1 Referencia a la norma ISO 9001:2015 6.1, 7.1.2.7.1.6 7.2, 7.5, 8.1, 8.2.3 Referencia a la norma ISO 14001:2015 7.1, 7.2, 7.3	Revisión: 0 Página 3 de 7
---	---	------------------------------

## 4. Diagrama de procedimiento



Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.  
Este documento es propiedad intelectual del TecNM queda prohibido su reproducción parcial y/o total.

Todas las **convocatorias** que emite el ITESRC para el reclutamiento y selección de personal está orientado en el fomento de la igualdad de oportunidades de todos los aspirantes.



## CONVOCATORIA No. 01/2020

Con fundamento en el Artículo 31 del Reglamento Interior y de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Tecnológico vigente, la Dirección de este Instituto.

## CONVOCA A CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN

Con fundamento en el Artículo 31 del Reglamento Interior del Personal del Instituto Tecnológico, convoca a las personas interesadas que cumplan con los requisitos vigentes, a participar en el CONCURSO ABIERTO para Personal, para ocupar la categoría vacante definitiva.

### PLAZAS CONVOCADAS:

AS004 ALMACENISTA: sueldo mensual base de \$6119.34 menos impuestos  
T16005 LABORATORISTA sueldo mensual base de \$8629.18 menos impuestos

### ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR:

**Almacenista:** Realizar las actividades relacionadas con los recibos de mercancías de parte de los proveedores y realizar el inventario de entrada/salida de materiales y equipos del instituto tecnológico.  
**Laboratorista:** Coordinar las actividades de los laboratorios y talleres a su cargo, así como administrar el empleo de los recursos en el desarrollo de los trabajos que ahí se realicen.

### REQUISITOS GENERALES:

#### ALMACENISTA Y LABORATORISTA

**Escolaridad:** Preparatoria terminada o carrera técnica de 3 años.

**Destrezas y Habilidades:** Manejo de paquetes de computación, serio/a, ordenado/a, servicio y atención a clientes, buenas relaciones interpersonales, buena disponibilidad y respetuoso/a de las normas y reglamentos.

**Almacenista, experiencia:** Tres años en trabajos de control de inventarios de almacén.

**Laboratorista, experiencia:** Un año en puesto similar o formación acorde a su área de competencia.

### INDICACIONES GENERALES:

Presentar en la Oficina de Recursos Humanos:

- Solicitud debidamente requisitada y acompañada del curriculum vitae adjuntando copia fotostática de los documentos que lo avalen.
- Este Instituto no solicita rango de edad, ningún tipo de certificado médico, ni de embarazo o VIH, como requisito para el ingreso permanente o acceso al empleo.
- Las pruebas de evaluación se realizarán del 20 al 27 de enero de 2020 de 9:00 a las 16:00 horas en el Departamento de Recursos Humanos del Tec Carbonífera.
- Se evaluarán los siguientes rubros:
  - Prueba AMSTRUM
  - Entrevista.
- El horario laboral será acorde a las necesidades institucionales.
- Las tareas específicas a realizar, serán asignadas por el área a la cual pertenecerá.
- La fecha límite de entrega de solicitudes, será el día 27 de enero de 2020 año en curso, a las 10:00 horas, en el departamento antes citado.

Agujita, Coahuila, 20 de enero de 2020.

ATENTAMENTE  
"CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO"

M.C. ALEJANDRO M. VALDES AGUIRRE  
DIRECTOR GENERAL

F-ADR-17

Fecha de revisión: 27 de agosto de 2019

Rev. 01







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

La **difusión** sobre el reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades se realiza a través de infografía impresa en espacios públicos de reloj checador.



## 2. Conformación de la Comisión Dictaminadora Docente y No Docente

Como parte del cumplimiento del Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades se conforma una Comisión Dictaminadora Docente y No Docente, misma que fue reestructurada el 24 de marzo de 2020.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

### Comisión Dictaminadora

Se reúnen en Sala de Juntas de Dirección General del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, el día 24 de marzo de 2020, para designar la comisión dictaminadora.

Esta Comisión Dictaminadora es un órgano auxiliar en el proceso de ingreso del personal docente y administrativo y en el proceso de promoción, ascenso y permanencia; y es la encargada de revisar los expedientes de los distintos concursos de oposición que se realizan en cada área, con el objetivo de dar por escrito el dictamen de la persona que se integrará a la plantilla laboral o sea asignado a una promoción, ascenso y permanencia.

Esta comisión estará formada por los siguientes jurados calificados:

Dr. Luis Carlos Longares Vidal,  
Dirección General

M.C. Etel Margarita Hernández Alemán,  
Dirección Académica

M.A. y L. Raúl Bernal Garza,  
Dirección de Planeación

C.P. Elpidio Pérez Valdés,  
Subdirección Administrativa



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Aguajita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Una vez realizada la entrevista estructurada a los aspirantes, se realiza una evaluación de expedientes, en donde los miembros de la Comisión Dictaminadora Docente y No Docente emite una resolución culminando así el proceso.

### Entrevista Estructurada

**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

**Estado de Coahuila**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Agujita, Coahuila, 26/09/2020  
OFICIO: IN-080/2020  
ASUNTO: Salicitud.

**LIC. ROSA MARIA ARIZPE FLORES**  
PSICOLOGA DEL TEC CARBONIFERA  
PRESENTE

Por medio de la presente le envío un cordial saludo y me permito solicitarle de la manera más atenta sea tomado en cuenta el nuevo formato de preguntas estructuradas; esto con el objetivo de dar cumplimiento al requisito No. 3 - 2 de la Norma Mexicana de Igualdad Laboral y No Discriminación NMX-R-025-SFI-2015 del TecNM. Adjunto el formato TecNM-GIG-PRSP-03\_Entrevista\_Estruc de Preguntas Estructuradas para que sea tomado en cuenta desde esta fecha para las siguientes entrevistas al personal de nuevo ingreso.

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano su atención a la presente, quedo a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**  
CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO.

*Rosa Maria Arizpe Flores*

**M.I. MARISA ESCOBEDO MUÑOZ**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tel: (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx

Guía de Entrevista Estructurada		Código: TecNM-GIG-PRSP-01
Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito 3, 5.3.3.2.2		Revisión: 0 Página 1 de 3
<b>Datos Iniciales</b>		
Instituto Tecnológico o Centro:	1	
Nombre de la persona aspirante:	1	
Puesto o vacante:	1	
Nombre de la persona entrevistadora:	1	
Cargo de la persona entrevistadora:	1	
Fecha de Aplicación:	1	
<b>Datos Generales</b>		
Último Grado de Estudios:	1	
Titulación (si aplica):	1	
No. de Cédula Profesional (si aplica):	1	
<b>Experiencia Profesional</b>		
Último Trabajo:	1	
Proyectos desarrollados:	1	
Permanencia:	1	
Logros:	1	
Motivos de Separación:	1	
Penúltimo Trabajo:	1	
Proyectos desarrollados:	1	
Permanencia:	1	
Logros:	1	
Motivos de Separación:	1	
<b>Expectativas</b>		
Objetivos Personales en la Institución:	1	
Objetivos Profesionales en la Institución:	1	
Interés por la Institución:	1	
Fortalezas:	2	
Debilidades:	2	
Oportunidades:	2	
Amenazas:	2	
<b>Laboral</b>		
Disponibilidad horaria:	1	
Disponibilidad para viajar:	1	
Sueldo al que aspira:	1	
<b>Personal</b>		
Trabajo en Equipo:	2	
Puntualidad:	2	
Facilidad de palabra:	2	

TecNM-GIG-PRSP-01 Rev. 0

Guía de Entrevista Estructurada		Código: TecNM-GIG-PRSP-01
Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito 3, 5.3.3.2.2		Revisión: 0 Página 2 de 3
Inteligencia Emocional:	2	
Manejo de conflictos:	2	
Iniciativa laboral:	2	
Trabajo bajo presión:	2	
Liderazgo:	2	
<b>Resumen General</b>		
Observaciones generales a favor de contratación:	3	
Recomendaciones finales:	3	
Áreas de Oportunidad detectadas:	3	
4 Nombre y Firma de la persona Entrevistadora		

TecNM-GIG-PRSP-01 Rev. 0





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Evaluación de Expedientes

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

**EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES**

Siendo las 12:00 horas del 30 día de enero del 2020 se llevó a cabo la reunión de evaluación de expedientes de los(as) candidatos(as).

- Gerardo Atlano de la Garza González
- José Víctor Soriano Candia
- Jorge García Almaguer
- Rogelio Sanmiguel Vázquez
- Rafael Herrera Hernández

Con el objetivo de verificar el perfil requerido para cubrir las plazas de T16005 LABORATORISTA sueldo mensual base de \$6629.18 menos impuestos y T16005 LABORATORISTA sueldo mensual base de \$6629.18 menos impuestos.

**Análisis de los Expedientes**

Se requieren el área de la división de ingeniería petrolera personal para llevar a cabo el seguimiento y control de prácticas, trabajos y materiales utilizados en los laboratorios, así como el control de préstamo de equipos, herramientas y materiales de los laboratorios del Tecnológico, elaborar las requisiciones necesarias para el funcionamiento de los laboratorios y talleres, servicios de apoyo en la preparación de prácticas a profesores/as y alumnos/as así como también deberá realizar las demás actividades que indique su jefe/a inmediato/a. Por otra parte en el departamento de Recursos materiales y servicios generales se requiere de personal para colaborar en el área de almacén realizando las actividades relacionadas con los recibos de mercancías de parte de los proveedores y realizar el inventario de entrada/salida de materiales y equipos del instituto tecnológico.

Nombre del Candidato	Experiencia laboral	Formación Académica	Entrevista	Disponibilidad de Horario	Cuadro de requisitos
Gerardo Atlano de la Garza González	1	1	1	1	4
José Víctor Soriano Candia	0	0	0	1	1
Jorge García Almaguer	1	0	0	1	2

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: itescrc-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

Rogelio Sanmiguel Vázquez	0	0	0	1	1
Rafael Herrera Hernández	1	1	1	1	4

\* Se coloca un 1 si cuenta con ella o un 0 en caso contrario, para obtener un total de 4 puntos

**CONCLUSIÓN**

De acuerdo a la presente evaluación de los(as) candidatos(as), se designa idóneo para cubrir la plaza de T16005 LABORATORISTA, a el C. GERARDO ATLANO DE LA GARZA GONZALEZ ya que cubre los requisitos para cubrir la plaza solicitada, obteniendo el mayor puntaje.

Así mismo está presente evaluación se puede utilizar de acuerdo a los resultados del proceso de evaluación presentado, para recomendar a C. RAFAEL HERRERA HERNÁNDEZ para la plaza de A03004 ALMACENISTA, de acuerdo a las necesidades de la institución.

**COMISIÓN DICTAMINADORA**

**ATENTAMENTE**

**INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA**

M.C. Alejandro Méndez Valdés Aguirre.  
Dirección General

M.C. Ebel Margarita Hernández Alemán  
Dirección Académica

M.A. y L. Rocío Bernal Garza  
Dirección de Planeación

M.A. y L. Silvia Gordova Menchaca  
Subdirección Administrativa

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: itescrc-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx

### 3. Difusión de los reglamentos vigentes

Los reglamentos vigentes se encuentran en la página web del ITESRC, en la pestaña de Conócenos, Opción: Documentos Institucionales.

itesrc.edu.mx

TecNM

Conócenos

Oferta Académica

Comunidad y Servicios

Investigación

Vinculación

Comunicación

Contáctanos

**Mensaje del Director »**

Tu Tecnológico »

Reseña »

H. Junta Directiva »

Misión, Visión, Institucional »

Sistema de Gestión Integral »

Tec de Calidad »

Acreditaciones y Certificaciones »

Organigrama »

Modelo Educativo »

POA »

**Documentos Institucionales »**

**Equipo Innovador**

El Tecnológico se caracteriza por contar con equipo de vanguardia en sus laboratorios de Electromecánica, Cómputo en Sistemas y Centro de Idiomas, Cabinas, mismos que dan soporte a las prácticas que los alumnos realizan con el propósito de obtener un conocimiento completo, dinámico y actual.

**¡VEN AL TEC Y CONOCE PORQUE SOMOS TU MEJOR OPCIÓN!**







"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Documentos Institucionales

Algunos enlaces relacionados que pueden ser de tu interés

- Bienvenida del Director
- Programa de Evaluación
- Reseña del ITESRC
- H. Junta Directiva
- Misión y Visión Institucional
- Sistema de Gestión Integral
- Acreditaciones y Certificaciones
- Organigrama
- Modelo Educativo Siglo XXI
- Documentos Institucionales
- Tec de Calidad
- Depto. de Recursos Financieros
- Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2013-2018
- POA

Conoce las normas que nos rigen como Instituto. Descarga el archivo PDF para que sea más fácil su visualización.

Si no tienes adobe acrobat puedes descargarlo de aquí <http://get.adobe.com/es/reader/?promoid=BUIGO>

O si deseas la alternativa gratuita: <http://www.foxitsoftware.com/downloads/index.php>

### DOCUMENTOS DE CONTROL INTERNO

- Indicadores ago19 julio 2020
- Indicadores por Carrera Ciclo ago 2019-julio2020
- Reporte 2do Trimestre PTCl abril-junio2020
- Reporte de 2do Trimestre PTAR abril-junio2020
- Reporte 1er Trimestre PTAR ene-marzo 2020
- Reporte 1er Trimestre PTCl ene-marzo 2020
- Modelo Estatal del Marco Integrado CI (MEMICI)\_21-04-2017
- Integración del Comité de Control y Desempeño Institucional
- ACTUALIZACIÓN DE COMITÉ CONTROL INTERNO
- Tríptico Control Interno 2019

### PROTOCOLOS DE SEGURIDAD

- LLAMADA DE EMERGENCIA
- AMENAZAS METEOROLÓGICAS
- CONTRA INCENDIO
- PROTOCOLO DE EVACUACIÓN
- PROTOCOLOS DE INCIDENTE ACCIDENTE EN PLANTEL
- PROTOCOLOS EN CASO DE BALACERA EN EXTERIOR

### DOCUMENTACIÓN DE IGUALDAD

- Acta de Instalación Comité Ética TecNM
- Código de Conducta del TecNM
- Comité de Ética SEFIRC
- Guía Técnica de Servicios Complementarios del TecNM
- Política de Igualdad Laboral y No Discriminación TecNM
- Pronunciamiento Cero Tolerancia TecNM
- Protocolo\_HSyAS

### Archivos relacionados

- 📄 CÓDIGO DE ÉTICA PARA SERVIDORES PÚBLICOS
- 📄 MANUAL DE ORGANIZACIÓN
- 📄 REGLAMENTO ACADÉMICO
- 📄 REGLAMENTO DEL ALUMNADO
- 📄 REGLAMENTO INTERIOR Y DE LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO TEC CARBONÍFERA

#### 4. Pláticas de inducción a trabajadores de nuevo ingreso

A todo nuevo personal contratado se le convoca a reunión por parte del Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Calidad y en caso necesario Departamento de Desarrollo Académico a la **Plática de Inducción de Personal**; con el propósito de explicar todos los elementos normativos, administrativos y operativos que se deben cumplir en el ejercicio de sus funciones. A continuación, se presenta el formato de inducción y un ejemplo:





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA		INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA	
CONSTANCIA DE INDUCCIÓN		CONSTANCIA DE INDUCCIÓN	
<p>Se hace constar que el (la) C. _____, adscrito al Departamento de _____, recibió la Inducción de Personal, llevada a cabo en las instalaciones del Tecnológico de la Región Carbonífera.</p> <p>Se extiende la presente en la Villa de Agujita, Coahuila, a los _____ días del mes de _____ del año _____.</p> <p>ATENTAMENTE</p>		<p>Se hace constar que el (la) C. <u>Gerardo Attilano De La Garza González</u>, adscrito al Departamento de <u>División de Ingeniería Petrolera</u>, recibió la Inducción de Personal, llevada a cabo en las instalaciones del Tecnológico de la Región Carbonífera.</p> <p>Se extiende la presente en la Villa de Agujita, Coahuila, a los <u>6</u> días del mes de <u>Febrero</u> del año <u>2020</u>.</p> <p>ATENTAMENTE</p>	
JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	JEFE (A) DEPARTAMENTO DE CALIDAD	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	JEFE (A) DEPARTAMENTO DE CALIDAD
JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO SOLICITANTE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE LA INDUCCIÓN	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO SOLICITANTE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE LA INDUCCIÓN
<p><b>Departamento de Calidad</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015</p> <p><input type="checkbox"/> Sistema de gestión ambiental ISO 14001:2015</p> <p><input type="checkbox"/> Sistema de gestión de Seguridad y salud ocupacional OHSAS 18001:2007</p> <p><input type="checkbox"/> NMX-R-025-SCFI-2018-Sistema de igualdad de género y no discriminación</p> <p><input type="checkbox"/> Acreditaciones CACEI, CACECA</p> <p><input type="checkbox"/> <a href="http://www.itesrc.edu.mx/iso2">http://www.itesrc.edu.mx/iso2</a></p> <p><input type="checkbox"/> <a href="https://meet.tec-carbonifera.edu.mx/iso2/">https://meet.tec-carbonifera.edu.mx/iso2/</a></p>	<p><b>Departamento de Recursos Humanos</b></p> <p><input type="checkbox"/> Manual de la Organización</p> <p><input type="checkbox"/> Ley Federal del Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Reglamento Interior y de las Condiciones Generales de Trabajo del Tec Carbonífera</p> <p><input type="checkbox"/> Prestaciones</p> <p><b>División Académica (En caso de que aplique)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Proceso Académico</p>	<p><b>Departamento de Calidad</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de gestión ambiental ISO 14001:2015</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de gestión de Seguridad y salud ocupacional OHSAS 18001:2007</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NMX-R-025-SCFI-2018-Sistema de igualdad de género y no discriminación</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Acreditaciones CACEI, CACECA</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <a href="http://www.itesrc.edu.mx/iso2">http://www.itesrc.edu.mx/iso2</a></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <a href="https://meet.tec-carbonifera.edu.mx/iso2/">https://meet.tec-carbonifera.edu.mx/iso2/</a></p>	<p><b>Departamento de Recursos Humanos</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Manual de la Organización</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ley Federal del Trabajo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reglamento Interior y de las Condiciones Generales de Trabajo del Tec Carbonífera</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Prestaciones</p> <p><b>División Académica (En caso de que aplique)</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proceso Académico</p>

F-ADR-44

Fecha de revisión: 27 de agosto de 2019

Rev 13

F-ADR-44

Fecha de revisión: 27 de agosto de 2019

Rev 13

## 5. Prevención, atención y sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en el ITESRC

Como parte de los trabajos que realiza el Tecnológico de la Región Carbonífera para solventar los requerimientos de la norma mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 para la Igualdad Laboral y No Discriminación se operan diversos protocolos, procedimientos y pronunciamientos como los son:

- Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual
- Procedimiento para la prevención, atención de denuncias sobre actos u omisiones cometidos por servidoras y servidores públicos.
- Pronunciamiento Cero Tolerancia a conductas de Hostigamiento y Acoso Sexual del TecNM

Mismos que se dieron a conocer vía correo electrónico a todo el personal y también se encuentran disponibles en la página web institucional:

<https://www.itesrc.edu.mx/descripcion.php?type=reglamento>





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Políticas y Códigos TecNM



Lic. **Edna Patricia Garza Fariás**  
Vie 20/11/2020 18:12

CC: ISRAEL HERNÁNDEZ MORALES; ROSA AURELIA TORRES NIETO; M.EROBERTO TAMEZ ZAMORA; Juan Luciano Cerna Tijerina y 183 más



GUÍA PARA DENUNCIA...TIC...  
3 MB



Mecanismos de Denuncia.pptx  
399 KB



PRONUNCIAMIENTO CERO T...  
796 KB



PROTOCOLO para la prevenci...  
253 KB



Subcomite de Ética y Prevenc...  
7 MB

5 archivos adjuntos (11 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Buenas tardes,  
el Departamento de Recursos Humanos, por este medio, les hace llegar nuevamente la siguiente información.

\*Política de Igualdad Laboral y No Discriminación del TecNM

\*Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

\*Código de Ética

\*Código de conducta

\*Protocolo para la prevención, atención y sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual

\*Procedimiento para la prevención, atención de denuncias sobre actos u omisiones cometidos por servidoras y servidores públicos

\*Pronunciamento "CERO TOLERANCIA" a conductas de hostigamiento y acoso sexual del tecNM

Esto, con el objetivo de dar continuidad al proceso de recertificación en la Norma mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y no Discriminación.

Favor de revisarla.

Saludos.

DOF: 03/01/2020

**PROTOMOLO para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual.**

**PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL.**

OLGA MARIA SÁNCHEZ CORDERO DE GARCÍA VILLEGAS, Secretaria de Gobernación, IRMA ERENDIRA SANDOVAL BALLESTEROS, Secretaria de la Función Pública, y NAJONE FLORES GARCÍA ZYLBERMANN, Presidente del Instituto Nacional de las Mujeres, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 27 fracción VII Bis y 37 fracciones VI, XVII y XXVII, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 10 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 7, fracciones III, X, XV y XVI, y 16, fracción IV, de la Ley del Instituto Nacional de las Mujeres; 34, fracción XII, de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; 10, 13, 15, fracción II, 48, fracciones II, VII y VIII, de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; 1 y 54, fracción VIII, del Reglamento de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; 2, apartado C, fracción V, 5, último párrafo, fracción I, y 151 del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación; 1, 6 y 7, fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; y 24, fracción XII, del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de las Mujeres, y

### CONSIDERANDO

Que el artículo 1o. constitucional establece que todas las autoridades del Estado mexicano, en el ámbito de sus respectivas competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos, así como el deber de prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a estos, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia, además de declarar que la mujer y el hombre son iguales ante la ley.

Que en términos del artículo 7 de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer "Convención de Belém do Pará", nuestro país condena todas las formas de violencia contra la mujer, por lo que está comprometido a adoptar las políticas y medidas administrativas necesarias para prevenir, sancionar y erradicar estas formas de violencia.

Que la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer "CEDAW", por sus siglas en inglés, señala el compromiso a cargo del Estado mexicano para adoptar las medidas necesarias, con las sanciones correspondientes, que prohíban toda discriminación contra la mujer, incluyendo aquellas en el ámbito laboral, a fin de asegurar condiciones de igualdad entre mujeres y hombres;

Que las disposiciones de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, prevén el establecimiento de que las medidas para el cumplimiento de esta ley deben encaminarse a la prevención, atención, sanción y erradicación de todos los tipos de violencia contra la mujer;

Que la referida Ley, establece que la violencia contra la mujer en el ámbito laboral se ejerce por personas que tienen un vínculo con la víctima, independientemente de la relación jerárquica, consistente en un acto o una omisión en abuso de poder que daña la autoestima, salud, integridad, libertad, y seguridad de la víctima, e impide su desarrollo y atenta contra la dignidad. Por lo que deben implementarse acciones para prevenir y atender este tipo de conducta, además de que su incumplimiento es causa de responsabilidad administrativa.

Que el 25 de julio de 2018, el Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer, recomendó al Estado mexicano, en sus Observaciones Finales sobre el Noveno Informe Periódico de México, alentar a las mujeres a denunciar los incidentes de violencia de género, y asegurarse de que las mujeres víctimas de violencia tengan acceso a recursos efectivos y oportunos, y se garanticen que todos los casos de violencia de género se investigan eficazmente, así como que los autores sean enjuiciados y castigados como corresponde;

Que el Comité de Derechos Humanos recomendó al Estado mexicano, en sus Observaciones Finales sobre el sexto informe periódico de México respecto de la violencia contra las mujeres de 07 de noviembre de 2010, facilitar la presentación de denuncias por parte de las víctimas, asegurar que todos los hechos violentos en contra de mujeres y niñas sean investigados con perspectiva de género y de manera diligente, pronta, exhaustiva e imparcial, que los autores sean enjuiciados y sancionados y que las víctimas puedan obtener asistencia, medios de protección y una reparación integral; y

Que en ese contexto es necesario establecer una guía de actuación para las personas servidoras públicas de la Administración Pública Federal, en el ámbito de sus competencias, para brindar atención a las víctimas de conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual, desde una perspectiva de género y con base en los instrumentos internacionales y nacionales en materia de derechos humanos, que de como resultado un mecanismo para prevenir, atender y sancionar esas conductas, que garantice el acceso de las personas a una vida libre de violencia en el servicio público, se emite el siguiente:

### PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL

#### Capítulo I Generalidades

1. El presente protocolo tiene como propósito establecer las bases de actuación para la implementación uniforme, homogénea y efectiva de los procedimientos para prevenir, atender y sancionar el hostigamiento sexual y acoso sexual en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal (APF).
2. Son objetivos del presente protocolo:
  - a) Establecer medidas específicas para prevenir conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual en las dependencias y entidades de la APF y promover una cultura institucional de igualdad de género y un clima laboral libre de violencia;







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## 6. Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal con igualdad de oportunidades

Como parte de los compromisos que tiene declarado el ITESRC en el Contrato es otorgar a sus trabajadores los siguientes permisos y licencias:

### DE LOS PERMISOS Y LICENCIAS

**ARTÍCULO 45.-** El(la) trabajador(a) del Tecnológico podrá disfrutar de permisos y licencias con goce de sueldo y sin goce de sueldo.

**ARTÍCULO 46.-** El Instituto podrá otorgar licencias por un término de seis meses, hasta un año, sin goce de salario a un(a) solo(a) trabajador(a) en cada uno de los supuestos mencionados, los cuales no podrán ser renovados sino hasta haber regresado a trabajar el mismo tiempo que haya disfrutado con la licencia concedida.

**ARTÍCULO 47.-** El(la) trabajador(a) que cumpla años tendrá derecho a faltar a sus labores el día de su aniversario con pago íntegro de su salario.

**ARTÍCULO 48.-** El(la) trabajador(a) que contraiga nupcias y tenga un año de antigüedad, tendrá derecho a una licencia con goce de salario hasta por cinco días hábiles continuos, anteriores o posteriores al matrimonio, debiendo probar este hecho con el acta de matrimonio expedida por el Oficial del Registro Civil correspondiente.

**ARTÍCULO 49.-** El(la) trabajador(a) tendrá derecho a una licencia con goce de salario hasta por tres días, cuando ocurra el fallecimiento de padre, madre, hijo(a) en gestación, hermanos(as), entregando copia del acta de defunción expedida por el oficial del Registro Civil correspondiente; y una licencia con goce de salario hasta por siete días, cuando ocurra el fallecimiento de un hijo(a) o del cónyuge, entregando copia del acta de defunción expedida por el oficial del Registro Civil correspondiente.

**ARTÍCULO 50.-** Los(as) trabajadores(as) que desempeñen comisiones de representación del estado o de elección popular, se les otorgará licencia sin goce de salario tal como lo establece el Artículo 42 fracción V y VI de la Ley Federal del Trabajo.

**ARTÍCULO 51.-** Los(as) trabajadores(as), durante el semestre, tendrán oportunidad a faltar a sus labores hasta por tres días laborales percibiendo su salario íntegro, siempre que esos días no sean solicitados para lunes o viernes anteriores a un día festivo o inicio de vacaciones y en ningún caso podrán exceder de tres días consecutivos.

Para disfrutar de este permiso, el(la) trabajador(a) deberá solicitar a través del sistema electrónico establecido para tal fin, al/a la jefe/a inmediato/a para su autorización, por lo menos con dos días de anticipación cuando sea posible. La autorización del permiso se realizará de forma electrónica por el/a superior inmediato.

Estos permisos no podrán acumularse con el semestre siguiente.

**ARTÍCULO 52.-** Las licencias con o sin goce de salario que solicite el(la) trabajador(a), que no se encuentren motivadas por los supuestos previstos en los

En el periodo enero – diciembre 2020 se otorgaron las siguientes licencias:

TABLA DE PRESTACIONES Y/O BENEFICIOS DE LOS TRABAJADORES EN EL PERIODO ENE - DIC 2020

BENEFICIO	NUM. CONTROL	NOMBRE	FECHA	OBSERVACIONES
MATERNIDAD	2510	ANA MYRIAM MEDINA SOTO	10-ENERO AL 02-ABRIL 2020	EN RESGUARDO POR PANDEMIA
MATERNIDAD	1903	BRENDA ETHEL GOMEZ HERNANDEZ	03-FEB AL 19-ABRIL 2020	EN RESGUARDO POR PANDEMIA
MATRIMONIO	1902	JUAN FRANCISCO LUNA MURILLO	13 AL 20-MARZO 2020	SE OTORGÓ EL BENEFICIO DE NUPCIAS CON 5 DÍAS HÁBILES DE SUELDO





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Ante la pandemia por COVID19 se otorgó la flexibilidad de horario y trabajo desde casa a la mayoría de trabajadores del Instituto.

	TELETRABAJO	COMPRIMIDOS	ESCALONADOS	PERMISO SIN GOCE
HOMBRES	52	49	0	0
MUJERES	48	37	0	1

En materia de lactancia materna, se cuenta con un lactario y se brinda difusión a través de diversos medios, como lo son redes sociales del ITESRC, pláticas a toda la comunidad tecnológica.

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.  
"2018, Año del Centenario de la Constitución de Coahuila"

Agujita, Coahuila, 20 agosto/2018  
CIRCULAR No. DPII/06/2018

**PERSONAL DEL ITESRC**

Para dar cumplimiento al requisito no. 12-3 de la norma Mexicana de Igualdad Laboral y No discriminación NMX-R-025-SFCI-2015or Solicito a usted su presencia a la plática "Lactancia Materna", la cual será impartida por personal del IMSS, el día 22 agosto del presente a partir de las 11:00 horas, en la sala audiovisual. Es de suma importancia esta plática tanto para madres, como padres de familia.

De Usted Depende la Salud de su Hijos

Sin más por el momento quedo de Usted, para cualquier duda y/o aclaración, esperando contar con su puntual asistencia.

**ATENTAMENTE**  
CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO.

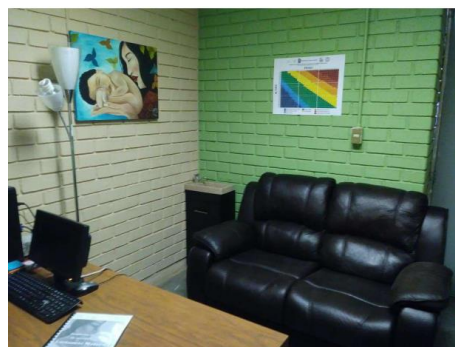
**M.C. JUAN FRANCISCO VELEZ PALACIOS**  
JEFE DE LA DIV. DE POSGRADO Y FORMACIÓN INTEGRAL

Cp. M.C. Eitel Margarita Hernández Alemán  
Cp. M.C. José Luis Lara Méndez Subdirección Académica

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx

INR INR INR  
CERTIFIED CERTIFIED CERTIFIED





## 7. Campañas del SGIG (Sistema de Gestión de Igualdad y No Discriminación)

En el mes de enero de 2020 se realizó una capacitación masiva dirigida a todo el personal que labora en el Tecnológico, esto con la finalidad de reafirmar los conocimientos en materia del Sistema de Gestión Integral, Pacto Mundial, Comité de Ética, Conflictos de Interés, Campañas Ecológicas, Prontuario para el uso correcto de lenguaje incluyente, no sexista y accesible.







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Aguajita, Coahuila, 13 Enero 2020  
Oficio: DPC/001/2020

**JEFES/AS DE DIVISIONES ACADÉMICAS DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA PRESENTE**

Con el propósito de dar cumplimiento:

- Al requisito 7.3 Toma de conciencia de la Norma ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 50001:2018 y al requisito 4.4.2 Competencia, formación y toma de conciencia de la Norma OHSAS 18001:2007.
- Al Programa de Trabajo de Integridad (PTI) requerido por la Secretaría de Fomento y Rendición de Cuentas (SEFRC) en su objetivo 12. Difundir los diferentes mecanismos para presentar una queja o denuncia de conductas contrarias a la ética y en su objetivo 13. Promover y difundir el mecanismo para manifestar un posible conflicto de interés.
- Al Programa de Difusión del Código de Ética y Conducta del TecNM, en su etapa 3: Sensibilización y en su etapa 4: Capacitación.

Se le solicita de la manera más atenta, autorice la participación del personal docente a su cargo en la capacitación sobre el Sistema de Gestión Integral que se llevará a cabo el día jueves 16 de enero del presente, en el Laboratorio 2 de inglés, en un horario de 09:00 a 13:00 horas, o bien de 15:00 a 19:00 horas de acuerdo a la disponibilidad de sus horarios.

Dicha capacitación comprende:

- Manual del Sistema de Gestión Integral.
- ISO 9001:2015 Sistema de Gestión de la Calidad.
- ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental.
- OHSAS 18001:2007 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.
- ISO 50001:2018 Sistema de Gestión de Energía.
- NMX-E-025-SCFI-2015 Sistema de Gestión de Igualdad y No Discriminación.
- Pacto Mundial de la Organización de las Naciones Unidas.
- Guía para identificar y prevenir conductas que puedan constituir conflicto de interés de los servidores públicos.
- Código de Conducta del TecNM.
- Mecanismos de Denuncia, sobre actos u omisiones cometidos por servidores y servidores públicos en contra de las normas éticas, y hostigamiento sexual y acoso sexual.
- Cuestionario sobre los elementos que integran el Código de Conducta del TecNM.

Agradezco de antemano la participación y asistencia de su personal; así como, la confirmación de la cantidad de personas a asistir en cada uno de los horarios al **Presentamiento de Planificación de la Calidad**.

**ATENTAMENTE**  
Excelencia en Educación Tecnológica

**ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ**  
REPRESENTANTE DE DIRECCIÓN DEL SQI

CCO: M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre - Director General;  
M.C. Ebel Hernández Alemán - Directora Académica;  
M.C. José Luis Lara Méndez - Subdirector Académico;  
MAYL Rocio Bernal Garza - Directora de Planeación y Vinculación.

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Aguajita Coahuila  
Tels (861) 613 40 32 y 613 3124 e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

**LISTA DE ASISTENCIA**

FECHA: 17/ENE/2020

ASUNTO: Capacitación sobre el SG-I, al personal no docente

No. DE EMPLEADO(A) / NOMBRE	ÁREA/PUESTO	FIRMA
1401 Pilan E Zapata Q	Administrativo	[Firma]
1615 Isa Mayra Ortiz Hds	Administrativa	[Firma]
1811 Elida Arizpe Cuevas	Administrativa	[Firma]
2302 Mayra Reynil Falcón	Administrativa	[Firma]
2720 EGA GPE-Said Foz	Administrativa	[Firma]
2230 Thelma González	Admvo	[Firma]
2325 Alicia Páramo Hds Agui. Ov.	Admvo.	[Firma]
2223 JAVIER ZOTARE DE GARZA	ING. INDUSTRIAL	[Firma]
2410 Elsa Lucila Pérez Costa	Industrial	[Firma]
1501 Ana Isabel Aguero Cupe	Inglés	[Firma]
2911 Irasema Bernal G	Inglés	[Firma]
2912 Albro Cardona M	Metacarbonica	[Firma]
1907 JESS CAMACHO SANCHEZ E	BIBLIOTECARIA	[Firma]
1705 Arturo Trejo Valadez	Bibliotecaria	[Firma]
9811 Violeta Cardona Mochales	Bibliotecaria	[Firma]
1720 Fco Javier Miranda Lopez	Fuente	[Firma]
2505 S. Pich. Cruz A.	Indagación	[Firma]
2203 Olga E Ruiz Jarama	Admvo	[Firma]
2612 San Juan Lora Samaniego Espinoza	Admvo.	[Firma]
1722 Veneranda Annetth Tovar Kari	Administrativa	[Firma]

## 8. Evaluación del Clima Laboral y No Discriminación

Como parte de las estrategias realizadas por el ITESRC para dar cumplimiento a los requisitos del Sistema de Gestión Integral del Tecnológico se aplica un cuestionario para la evaluación del Clima Laboral y No Discriminación.

RV: Encuesta Clima Laboral 2020

MARISA ESCOBEDO MUÑOZ  
Vie 10/07/2020 15:58

Compañeros, Buen Día,

Durante el proceso de Auditoría Interna realizado del 6 al 7 de julio por el Instituto Tecnológico de San Pedro de las Colonias, se requiere contestar el "CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DE CLIMA LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN", en el siguiente enlace:

<https://forms.gle/S3en4vCYK8bj8VgTA>

**CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DE CLIMA LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN.**

El presente cuestionario, es una herramienta de medición de clima organizacional, cuyo objetivo es conocer la percepción que tienen las personas que laboran en los centros de trabajo sobre aquellos aspectos sociales que conforman su entorno laboral y que facilitan o dificultan su desempeño. La información vertida en este cuestionario es estrictamente confidencial y no tendrá repercusión alguna en la evaluación de su desempeño.

forms.gle

Dicho requerimiento es a la brevedad posible, agradeciendo de ante mano su atención, quedo a sus órdenes para cualquier duda, mi celular 8611057168.

Gracias por su valiosa colaboración, para dar cumplimiento a este proceso.

Saludos

M.I. Marisa Escobedo M.  
Depto. de Personal

**CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DE CLIMA LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN.**

Durante el proceso de Auditoría Interna realizado del 6 al 10 de julio por el Instituto Tecnológico de San Pedro de las Colonias, fue seleccionado para contestar el "CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DE CLIMA LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN", en el enlace <https://forms.gle/S3en4vCYK8bj8VgTA>. Gracias por su pronta respuesta a la brevedad posible.

Escribe un m...





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Una vez realizada la encuesta se procede a analizar los resultados con el propósito de tomar acciones que propicien la mejora continua en el tema de clima laboral y no discriminación.

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**  
REPORT DE ENCUESTA

**INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**  
Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación

**FECHA DE ELABORACIÓN**  
10 de agosto de 2020

**OBJETIVO**  
Conocer la percepción que tienen las personas que laboran en el centro de trabajo, sobre aquellos aspectos sociales que conforman su entorno laboral y que facilitan o dificultan su desempeño.

**LUGAR DE APLICACIÓN**  
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

**AUDITORES/AS**  
Ing. Jorge González Galván  
Ing. Blanca Ramírez Montemayor

**TAMANO DE LA MUESTRA**  
A la fecha, se tiene una plantilla laboral de 184 personas (98 hombres y 86 mujeres), aplicándose a un total de 120 personas (57 hombres y 63 mujeres).

**RESULTADOS OBTENIDOS**  
A continuación, se presenta la puntuación esperada por cada apartado de referencia; así como, la puntuación promedio obtenida y la diferencia entre ambos.

APARTADO DE REFERENCIA	SUBTOTAL ESPERADO	SUBTOTAL OBTENIDO	DIFERENCIA EN PUNTAJE
1. Reclutamiento y selección de personal.	12	12	0
2. Formación y capacitación.	12	10	2
3. Permanencia y ascenso.	18	15	3
4. Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal.	27	22	5
5. Clima laboral libre de violencia.	42	40	2
6. Acceso y hospedamiento.	24	22	2
7. Accesibilidad.	15	12	3
8. Respeto a la diversidad.	6	6	0
9. Condiciones generales de trabajo.	12	11	1
<b>Totales de puntaje</b>	<b>168</b>	<b>150</b>	<b>18</b>

La puntuación total de 168 del cuestionario de clima laboral es equivalente a 100 por ciento.

**RESULTADOS DE LA ENCUESTA DEL CLIMA LABORAL 2020**

APARTADO DE REFERENCIA	Porcentaje Obtenido	Porcentaje Esperado
9. Condiciones generales de trabajo	91.67%	100%
8. Respeto a la diversidad	100%	100%
7. Accesibilidad	80%	100%
6. Acceso y hospedamiento	91.67%	100%
5. Clima laboral libre de violencia	95.24%	100%
4. Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal	81.48%	100%
3. Permanencia y ascenso	83.33%	100%
2. Formación y capacitación	83.33%	100%
1. Reclutamiento y selección de personal	100%	100%

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**  
MINUTA DE DEPARTAMENTO DE PERSONAL

**ELABORÓ:** M.I. Maria Escobedo Muñoz **FECHA:** 28/ago/2020

**OBJETIVO:** 1.- Realizar un análisis de los resultados obtenidos en el Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación, aplicado en el mes de julio de 2020.  
2.- Establecer acciones a implementar para los dos apartados de referencia que obtuvieron el menor porcentaje.

ASISTENTES	FIRMA	ASISTENTES	FIRMA
1. M.I. Maria Escobedo Muñoz	[Firma]	07. Ing. Julio C. Montenegro Hdz.	[Firma]
2. Lic. Roberto E. Tamez Zamora	[Firma]	08. Lic. Edna Patricia Garza Farías	[Firma]
3. Ing. Elsa Georgina de León Trejo	[Firma]	09. Mkt. Jairo Daniel Contreras Venegas	[Firma]
4. Ing. Ana Josefina Morales Cruz	[Firma]	10. Mkt. Jairo Daniel Contreras Venegas	[Firma]
5. C.P. Elpidio Pérez Valdés	[Firma]	11. Mkt. Jairo Daniel Contreras Venegas	[Firma]
6. M.P. Sarlio Cárdenas Rodríguez	[Firma]	12. Mkt. Jairo Daniel Contreras Venegas	[Firma]

**ACUERDOS/COMPROMISOS**

No.	ASUNTO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Análisis del apartado de referencia 2. Formación y capacitación. Se realizó un análisis de los resultados obtenidos en el Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación, aplicado en el mes de julio de 2020. En la pregunta 2. En el centro de trabajo se cuenta con programas de capacitación en materia de calidad laboral y no discriminación. 73 de 120 personas respondieron siempre.	Se desarrollan programas anuales de capacitación, tanto para el personal docente como administrativo y directivo. Dentro de estos programas se incorporan al menos un curso en materia de calidad laboral y no discriminación.	M.I. Maria Escobedo Muñoz. Ing. Elsa Georgina de León Trejo	Semestre Agosto 2020 - Enero 2021
2	Análisis del apartado de referencia 3. Permanencia y ascenso. Se realizó un análisis de los resultados obtenidos en el Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación, aplicado en el mes de julio de 2020. En la pregunta 3. En el centro de trabajo se cuenta con programas de capacitación en materia de calidad laboral y no discriminación. 73 de 120 personas respondieron siempre.	Se realizan y difunden convocatorias por parte del Departamento de Personal. Se realizaron una amplia difusión del movimiento institucional de permanencia y ascenso a todo el personal.	M.I. Maria Escobedo Muñoz.	Octubre 2020
3	Análisis del apartado de referencia 4. Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal. Se realizó un análisis de los resultados obtenidos en el Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación, aplicado en el mes de julio de 2020. En la pregunta 4. En el centro de trabajo se cuenta con programas de capacitación en materia de calidad laboral y no discriminación. 73 de 120 personas respondieron siempre.	Se otorga la licencia de paternidad por seis días, dentro del periodo de las prestaciones autorizadas por el TecNM respecto a los servicios.	M.I. Maria Escobedo Muñoz.	Semestre Agosto 2020 - Enero 2021
4	Análisis del apartado de referencia 5. Clima laboral libre de violencia. Se realizó un análisis de los resultados obtenidos en el Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación, aplicado en el mes de julio de 2020. En la pregunta 5. En el centro de trabajo se cuenta con programas de capacitación en materia de calidad laboral y no discriminación. 73 de 120 personas respondieron siempre.	Se cuenta con infraestructura como: vestidores, almacenamiento y baños para personas con discapacidad. 1. En base al indicador de personas con discapacidad se gestiona el mobiliario y equipamiento adecuado. 2. Se gestiona que se establezca en la página institucional dentro de la información de la misma.	M.I. Maria Escobedo Muñoz / Lic. Roberto E. Tamez Zamora. 2. Lic. Edna Patricia Garza Farías	Enero 2021 Enero 2021

## Medio Ambiente:

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera fomenta a través de su Sistema de Gestión Ambiental con acciones para orientar el proceso educativo hacia el respeto del medio ambiente, dando cumplimiento a las leyes aplicables.

Actividades realizadas para dar cumplimiento:

### 1. Campañas de concientización del SGA

Dentro del Sistema de Gestión Integral del ITESRC se encuentra el Sistema de Gestión Ambiental, y como parte de las medidas tomadas para concientizar a la comunidad tecnológica sobre la importancia y aportaciones que pueden hacer en la parte ambiental; se encuentran diversos proyectos que docentes y estudiantes en sinergia realizan en beneficio al medio ambiente, tales como:

- Campaña de 5 "S"
- Campaña de reciclado de libros y cuadernos usados





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

- Plogging
- Plan de conservación de la mariposa monarca
- La rueda del reciclaje



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

AGUJITA, COAHUILA 10/febrero/2020  
CIRCULAR NO. DPC/007/2020

**CAMPAÑA DE 5'S**

**I. OBJETIVOS:**

- Mejorar y mantener las condiciones de organización, orden y limpieza en el lugar de trabajo.
- Eliminar los desperdicios o desperdicios de la organización.
- A través de un entorno de trabajo ordenado y limpio, se crean condiciones de seguridad, de motivación y de eficiencia.

**II. MATERIA/COMPETENCIA:**

- o Higiene y Seguridad Industrial (Competencia 1, Tema 5'S, Implementación).

**III. BENEFICIOS:**

1. Involucrar a todos los empleados en la cultura de la calidad.
2. Ayudar en la eliminación de material no utilizado.
3. Reducir los riesgos de accidentes.
4. Reducir el estrés de los empleados al no tener que hacer tareas frustrantes.
5. Mejora de los procesos mediante la organización y el ambiente de trabajo adecuado.

**IV. LUGAR Y FECHA:**

- o Toda la Institución.
- o Del 12 de febrero de 2020 al 13 de marzo de 2020.

**V. PARTICIPANTES:**

- o Alumnos/as: Grupo 4.1 D / 4.4 D
- o Maestras: Ing. Elsa Lucía Pérez Castro / Ing. José Francisco Gutiérrez Fernández
- o Enfocado a: La comunidad tecnológica.

**VI. ACTIVIDADES:**

ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Los alumnos/as de realizarán una verificación de las áreas de trabajo para establecer el estado actual, llenado un check list por área.	12 al 14 de febrero
Se entregará el reporte de hallazgos al Departamento de Planeación de la Calidad.	17 de febrero
Se otorgará un reporte a los encargados de áreas y se entregará un formato para que elaboren una ficha de lo que se requiere desechar, (Akafuda).	21 de febrero
Periodo para atender hallazgos detectados.	06 de marzo
Recorrido por las diferentes áreas para verificar atención a los hallazgos.	09 de marzo
Entrega de reporte al Departamento de Planeación de la Calidad.	10 de marzo
Reporte final de resultados por área.	13 de marzo

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de Usted.

**ATENTAMENTE**  
"Ciencia y Tecnología al Servicio de México"

<b>Solicita:</b> ING. ELSA LUCÍA PÉREZ CASTRO DOCENTE DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Vo.Bo.	<b>Solicita:</b> ING. JOSÉ FRANCISCO GUTIÉRREZ FERNÁNDEZ DOCENTE DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Vo.Bo.	<b>Revisa:</b> M.C. CLAUDIA SANCHEZ INARRA JEFA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Autoriza:
M.S. JOSÉ LUIS LARA MÉNDEZ SUBDIRECTOR ACADÉMICA	M.C. EVEL MARGARITA HERNÁNDEZ ALEMAN DIRECTORA ACADÉMICA	M.C. ALEJANDRO MERCEDES VALDEZ AGUIRRE DIRECTOR GENERAL

c.c.p. Archivo.

Página 1 de 2.



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: itesrc@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx

Página 2 de 2







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.  
"2018, Año del Centenario de la Constitución de Coahuila"

AGUJITA, COAHUILA, 02/mayo/2019  
CIRCULAR NO. DPC/038/2019

**CAMPAÑA DE RECICLADO DE LIBROS Y CUADERNOS USADOS 2019  
TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
INGENIERÍA INDUSTRIAL**

**I. OBJETIVO:**

1. Contribuir a evitar la tala de árboles, además de la contaminación al medio ambiente.
2. Darle una nueva oportunidad a materiales que puedan ser reciclados, cuya medida permite que no terminen en la basura o se acumulen en las casas.

**II. MATERIA/COMPETENCIA:**

- o Gestión de los Sistemas de Calidad Aplicados / Competencia 3: ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental - Requisitos con orientación para su uso.
- o Temas Selectos de Ingeniería Industrial / Competencia 3: Ingeniería Ambiental.

**III. BENEFICIOS:**

1. Reducción de la materia prima consumida: Por cada tonelada de papel reciclado se ahorra en madera el equivalente a 12 árboles (4m<sup>3</sup> de madera).
2. Ahorro de energía: La fabricación de papel a partir de papel reciclado supone un ahorro del 70% de la energía que se utilizaría si se fabricara a partir de madera o fibras vírgenes.
3. Ahorro de agua: Reciclar el papel ahorra un 80% de agua con respecto a la producción a partir de fibra virgen.
4. Mejora la calidad del aire y el agua: El reciclaje del papel supone una disminución del 74% de las emisiones de gases y una reducción del 35% de las emisiones contaminantes del agua.
5. Ahorro de las emisiones de gases de efecto invernadero (GEI).
6. Se evita que los residuos vayan al basurero o la incineradora.

**IV. LUGAR Y FECHA:**

- o Laboratorio II del Edificio de Ingeniería Industrial.
- o Del 06 al 10 de mayo se recibirán libros, cuadernos, catálogos, revistas, folletos y hojas.



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.  
"2018, Año del Centenario de la Constitución de Coahuila"

**V. PARTICIPANTES:**

- o Alumnos/as: Los grupos 8.1D, 8.2D y 8.3D.
- o Maestras: Ing. Ana Josefina Morales Cruz / M.A. Hilda Cristina Martínez Tovar.
- o Enfocado a: La comunidad estudiantil de Ingeniería Industrial y al personal del Tecnológico.

**VI. ACTIVIDADES:**

1. Los alumnos/as de los grupos 8.1D y 8.3D realizará una difusión/invitación de la campaña hacia el resto de los grupos de industrial matutino y vespertino, en los 10 minutos entre clases.
2. Se colocarán cajas para almacenar el material que pueda ser reciclado, en el Laboratorio II del Edificio de Ingeniería Industrial.
3. Al finalizar la recolección, se realizará la disposición correspondiente, mediante la compra del proveedor de residuos sólidos urbanos.
4. De acuerdo a la percepción obtenida de esta venta, se adquirirá algún bien material de utilidad para el área de Ingeniería Industrial.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de Usted.

**ATENTAMENTE**  
"Ciencia y Tecnología al Servicio de México"

Solicita:	Solicita:	Revisa:
ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y CALIDAD	M.A. HILDA CRISTINA MARTÍNEZ TOVAR DOCENTE DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA INDUSTRIAL	M.C. CLAUDIA SÁNCHEZ IBARRA JEFA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA INDUSTRIAL
Vo.Bo.	Vo.Bo.	Autoriza:
M.C. JOSÉ LUIS LARA MÉNDEZ SUBDIRECTOR ACADÉMICO	M.C. ETEL MARGARITA HERNÁNDEZ ALEMÁN DIRECTORA ACADÉMICA	M.C. ALEJANDRO MERCED VALDÉS AGUIRRE DIRECTOR GENERAL

c.c.p. Archivo.



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx



Página 1 de 2.

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx



Página 2 de 2.



Álbumes de ITESRC

**Plogging en el Tec de la Carbonífera.**

Sabemos la situación ambiental por la que estamos pasando alrededor de todo el mundo, lo podemos ver muy cerca en nuestro Municipio, específicamente en nuestro río. Es por esto que en días pasados alumnos de las materias de Taller de Ética, grupo 1.2M y Desarrollo Sustentable, grupo 3.2M, acudieron al Río Sabinas, en dos ocasiones con el propósito de limpiar las márgenes. Además, coordinados por la M.C. Laura Irene Rivera, docente del Tecnológico, los alumnos practican el "plogging" que es la tendencia mundial de hacer ejercicio, (caminar, trotar o correr) al mismo que tiempo que recolectas la basura del camino. Estas actividades tienen como objetivo principal concientizar a los estudiantes y a la población en general sobre el cuidado del medio ambiente. Felicitades Halcones, son un ejemplo para nuestra comunidad. Ver menos

3 de octubre de 2019







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Agujita, Coahuila, 31/Agosto/2020  
Oficio No. DAIP/043/2020  
Asunto: Proyecto

## FASE 2

Proyecto: NORTH AMERICAN MONARCH CONSERVATION PLAN TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

Actividad: JARDÍN POLINIZADOR.

Objetivo: Desarrollar dentro de la institución un jardín polinizador con el fin de determinar las actividades que conforman parte del Plan de Acción para la Conservación de la Mariposa Monarca en México (PACMM), su monitoreo y educación ambiental.

### Beneficios:

- Formamos parte del "Correo Real", que es un programa de Educación Ambiental y Ciencia Ciudadana que tiene como objetivo, establecer una red de conservación a través de la ruta migratoria de la mariposa Monarca en México, con la participación de maestros, educadores ambientales, organizaciones civiles, instituciones gubernamentales y personas interesadas.
- A la fecha el programa "Correo Real" cuenta con numerosos participantes de diferentes estados de México, así como algunas entidades de Estados Unidos y Canadá.
- Fortalecimiento académico, a través de generar habilidades en los alumnos en las que logren implementar la estadística, investigación, trabajo en equipo, concientización y educación ambiental.
- Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental en la implementación de la ISO 14001:2015 Apartado 6.1.1: donde se requiere establecer, implantar y mantener los procesos necesarios para cumplir ciertos requisitos del SGA, mejorando áreas verdes del ITESRC.

### Acciones

- Seguimiento del proyecto por parte del coordinador de la CONANP y SEMARNAT (25 de junio de 2020).
- Donación por parte de la CONANP de Plantas polinizadoras para reforestación del jardín polinizador (26 de junio de 2020 - Imagen 1.1)
- Autorización de espacio para realizar siembra de 50 semillas de girasol ornamental, su floración es en 75 días. (Por definir - Imagen 2.1)

### Antecedentes:

Circular: DAIP No. 119/17-2019.

PROFAUNA: Proyecto nivel federal completo <https://www.profauna.org.mx/educacion-ambiental>

Correo Real: Monitoreo digital de la mariposa Monarca <http://correoreal.org.mx/acercas-del-programa/>

### ATENCIÓN Excelencia en Educación Tecnológica\*

LIC. ROSA AURELIA TORRES

Nieto

DOCENTE DE INGENIERÍA

PETROLERA

SOLICITA

M.C. ETEL MARGARITA

HERNÁNDEZ ALEMÁN

DIRECTORA ACADÉMICA

Vo.Bo.

MTRO. NÉSTOR ZAMARRIPA

BEJAMES

DIVISIÓN ACADÉMICA DE

INGENIERÍA PETROLERA

SOLICITA

M.P. SARILÚ CÁRDENAS

RODRÍGUEZ

POSGRADO E

INVESTIGACIÓN

M.C. JOSÉ LUIS LARA MÉNDEZ

SUBDIRECTOR ACADÉMICO

REVISÓ

DR. LUIS CARLOS LONGARES

VIDAL

DIRECTOR GENERAL

AUTORIZA

ccp: Archivo



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx



### Álbumes de ITESRC

## Plan para la conservación de la mariposa monarca.

El día de hoy se impartió en el Tecnológico de la Carbonífera el Taller para manejo del plan de América del Norte para la conservación de la mariposa monarca. El Ing. José Antonio Dávila Paulín, Director del CONANP, acompañado por la Bióloga Raquel Loma, colaboradora de la UANL en la CONANP, fueron quienes impartieron este taller con el objetivo de dar a conocer las acciones que deberemos tomar como institución en este proyecto de conservación de la mariposa. En el Tecnológico estamos comprometidos con nuestro medio ambiente y esperamos con este programa, recibir la visita y contemplar la estadía de miles de mariposas monarcas durante su largo viaje. **Ver menos**

1 de octubre de 2019 - 3

16

4 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



## "LA RUEDA DEL RECICLAJE"

Proyecto de desarrollo sustentable.  
Materia Taller de Ética.

**OBJETIVO.**

Promover el uso de material reciclado aprovechando al máximo sus beneficios.

Impartido en el edificio A

Docente Verónica Esmeralda Hernández Medrano  
Ing. en Administración 2.1  
Equipo 4

## "LA RUEDA DEL RECICLAJE"

Proyecto de desarrollo sustentable.  
Materia Taller de Ética.

**OBJETIVO.**

Promover el uso de material reciclado aprovechando al máximo sus beneficios.

Impartido en el edificio A

Docente Verónica Esmeralda Hernández Medrano  
Ing. en Administración 2.1  
Equipo 4



Álbumes de ITESRC

### Proyecto La Rueda del Reciclaje.

Alumnos de la carrera de Administración del grupo 2.1, desarrollaron un proyecto de reciclaje de llantas y cajones de madera y plástico. Guiados por la maestra Verónica Hernández M., este grupo de estudiantes convirtieron este material en asientos para la comunidad estudiantil de nuestro Tec de la Carbonífera.

Los invitamos a hacer buen uso de ellos y cuidar no dañarlos.

Seguimos trabajando por un Tec Carbonífera cada día mejor.

27 de mayo de 2019 · 🌐

👍❤️👏 37      2 veces compartido

👍 Me gusta    💬 Comentar    ➦ Compartir







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se realiza difusión en temas de Educación Ambiental en redes sociales y página web.



## 2. Acciones para el control de los aspectos ambientales

Dentro del Sistema de Gestión Ambiental del Tecnológico de la Región Carbonífera existen acciones para el control de los aspectos ambientales entre los que se encuentran los siguientes:





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ASPECTO AMBIENTAL	ÁREA	MARCO LEGAL	CONTROL OPERACIONAL	RESPONSABLE
RESIDUOS QUÍMICOS DE LABORATORIO	LABORATORIO DE QUÍMICA	NOM-052-SEMARNAT-2005  Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos.	Verificación y control de material para control de derrames químicos. Administración y control de sustancias químicas en el momento de la prácticas. Almacenamiento de residuos peligrosos de laboratorio de química. Mantenimiento de campana. <b>TODAS ESTAS ACTIVIDADES ESTÁN DESGLOSADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN DEL LABORATORIO DE QUÍMICA.</b>	M.A.yL. Nestor Zamarripa
TÓNER/CARTUCHOS DE TINTA	TODAS LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS	NORMA Oficial Mexicana NOM-161-SEMARNAT-2011  Ley General de Prevención y Gestión Integral de los Residuos.	Es responsable de solicitar cuando sea necesario el servicio de llenado de cartuchos con la empresa correspondiente.  La empresa realiza el servicio de sustitución de cartucho y se lleva los cartuchos de tinta para reusarlos (vuelve a rellenarlos para brindárnoslo en un servicio futuro).	M.C. Etel Hdz. Alemán
LÁMPARAS FLUORESCENTES	TODAS LAS ÁREAS DEL ITESRC	NORMA Oficial Mexicana NOM-161-SEMARNAT-2011  Ley General de Prevención y Gestión Integral de los Residuos.	El Departamento de Recursos Materiales y Servicios los resguarda en el almacén temporal de residuos de manejo especial hasta que son llevados al centro de acopio de la campaña anual "El Recolectrón" y entrega copia de manifiesto al Departamento de Planeación de la Calidad.	Lic. Roberto Tamez Zamora
EQUIPOS ELECTRÓNICOS				
ACEITE VEGETAL	CAFETERÍA	NORMA Oficial Mexicana NOM-161-SEMARNAT-2011  Ley General de Prevención y Gestión Integral de los Residuos.	El responsable de Cafetería debe contener en un recipiente cerrado e identificado el aceite vegetal usado; así como, contactar a la empresa responsable de recoger el aceite usado para su disposición final.	C.P. Elpidio Pérez Valdés
AGUA	TODAS LAS INSTALACIONES DEL ITESRC	Ley de Aguas Nacionales.	El Departamento de Recursos Materiales y Servicios registra y realiza la verificación de las instalaciones hidráulicas y sanitarias del Tec Carbonífera semanalmente, en la bitácora de monitoreo de medidores de agua (F-ADR-43).	Lic. Roberto Tamez Zamora
AGUAS RESIDUALES	SANITARIOS, CAFETERÍA Y LABORATORIOS	NOM-002-SEMARNAT-1996  Ley de Aguas Nacionales.	1.-Monitoreo en laboratorio de química. 2.-Monitoreo de aceite vegetal en cafetería. 3.-Verificación del resultado estudio de laboratorio "Análisis físico químico de aguas residuales".	1.-M.A.yL. Nestor Zamarripa 2.- C.P. Elpidio Pérez Valdés 3.-Ing. Ana Josefina Morales Cruz
RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS	TODAS LAS ÁREAS DEL ITESRC	NORMA Oficial Mexicana NOM-161-SEMARNAT-2011  Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos	<b>ORGÁNICO E INORGÁNICO NO RECICLABLES.</b> Se realiza recolección semanal de los tambo distribuidos en la institución.	Lic. Roberto Tamez Zamora
			<b>ALUMINIO Y PET</b> 1. El encargado del proyecto realiza semanalmente recorrido de verificación para determinar si se requiere contactar a la empresa responsable para su disposición final.  2. Entrega al Departamento de Planeación de la Calidad el comprobante de la recolección y el ingreso, mismos que son entregados al Departamento de Recursos Materiales y Servicios.	M.C. Claudia Sánchez Ibarra (Mtra. Guadalupe Alcalá)
			<b>PAPEL</b> Alumnos de servicios de social recolectan los canastos de papel en las áreas de la institución (con excepción del Departamento de Recursos Materiales y Servicios), para triturarlo y llevarlo al almacén temporal de residuos de manejo especial. Se resguarda hasta que la empresa correspondiente lo recoja para su disposición final. <b>Por motivo de la contingencia se propone que cada departamento asigne a un responsable para triturar el papel y solicitar al Departamento de Recursos Materiales y Servicios llevarlo al almacén temporal de residuos de manejo especial.</b>	Ing. Ana Morales (Ing. Brenda Gómez)
ENERGÍA	TODO EL INSTITUTO	NOM-001-SEDE-2012, INSTALACIONES ELÉCTRICAS NORMA Oficial Mexicana NOM-007-ENER-2014, Eficiencia energética para sistemas de alumbrado en edificios no residenciales. ISO 50001:2018	DEFINIDO EN LA MATRIZ DE ENERGÍA	Lic. Roberto Edelmiro Tamez Zamora / Ing. Ana Morales. (ing. Enrique Vazquez)
EMISIONES A LA ATMÓSFERA	TODO EL INSTITUTO	NOM-047-SEMARNAT-2015	Mantenimiento de vehículos institucionales y mantener informado de éstos registros para su control de verificación (F-ADR-47).	Lic. Roberto Tamez Zamora
ESCOMBROS	TODO EL INSTITUTO	NOM-161-SEMARNAT-2011	1. El Departamento de Planeación de la Calidad da a conocer el reglamento al contratista y sus trabajadores, previa solicitud de Departamento de Recursos Materiales y Servicios. 2. El Departamento de Recursos Materiales y Servicios, verifica y da seguimiento al cumplimiento del reglamento durante el desarrollo del trabajo del contratista.	Lic. Roberto Tamez Zamora / Ing. Ana Josefina Morales Cruz







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se cuenta con proyectos permanentes que aportan controles operacionales a los aspectos ambientales, tales como:

ASPECTO AMBIENTAL	ÁREA	MARCO LEGAL	CONTROL OPERACIONAL	RESPONSABLE
TAPAS	TODO EL INSTITUTO	Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos	La Asociación Esperanza de Vida Sabinas, A.C. y Tec Carbonífera se unieron para invitar a la comunidad del ITESRC a depositar las tapas de pet en el lazo ubicado frente al Edificio D	M.C. Claudia Sánchez Ibarra (Mtra. Guadalupe Álcala)
TAPAS	TODO EL INSTITUTO	Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos	Alumnos/as y docentes se unieron con el personal del DIF Coahuila de Sabinas para la campaña de recolección de tapas. Los contenedores estuvieron colocados en puntos estratégicos de la institución con la finalidad de que la comunidad Tec depositara las tapitas de agua o refresco.	Ing. Juan Francisco Vélez Palacios (Lic. Magda Esquivel y C.P. Ana María Anguiano)
CAMPAÑA DE RECOLECCIÓN DE PAPEL	TODO EL INSTITUTO	Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos	Se realizó un centro de acopio en el Edificio D, Biblioteca e Inglés enfocado para la comunidad estudiantil y al personal del Tecnológico, para recolectar todo tipo de residuos de papel para evitar que no terminen en la basura común.	M.C. Claudia Sánchez (Ing. Elsa Pérez y Ing. Daniel Contreras)
MEJORAR UN ESCENARIO RURAL	TODO EL INSTITUTO	Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos	Se promovió el desarrollo académico por medio de la investigación, monitoreo y control de escenarios naturales de la institución.	M.A.yL. Nestor Zamarripa (Ing. Rosa Torres)

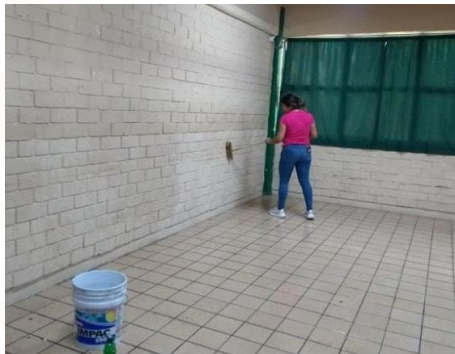


### 3. Jornadas de limpieza

Anualmente se realizan campañas de limpieza en coordinación con las diferentes carreras con la finalidad de involucrar a toda la comunidad tecnológica en la importancia de mantener limpios los espacios del Tecnológico.







Debido a la pandemia COVID19, durante este año 2020 se realizó otro tipo de limpieza, enfocado a sanitizar todas las áreas del ITESRC, utilizando materiales especiales y medidas de seguridad para el personal dedicado a esta actividad.



#### 4. Clasificación de Residuos Sólidos Urbanos

Uno de los aspectos ambientales que genera en mayor cantidad la institución son los residuos sólidos urbanos, los cuales incluyen aluminio, PET y papel, a fin de establecer controles operacionales para los mismos, se cuenta con un programa de recolección de aluminio y PET, el cual está constituido por la instalación de diversas canastillas en puntos estratégicos al exterior de los edificios los cuales son recolectado una vez por semana y entregados para su correcta disposición.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Se cuenta con canastos en cada área de la institución en donde se realiza la recolección de papel, posteriormente una vez por semana alumnos de servicio social recolectan el papel para triturarlo y llevarlo al almacén temporal de residuos de manejo especial y ser resguardado hasta que sean entregados a su disposición final.







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Como parte de las actividades de difusión se realiza campaña de estrategias para mejorar el proceso de residuos sólidos urbanos en el ITESRC.



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2019, Año del Condado del Sur, Emiliano Zapata"

Agujita, Coahuila 23/septiembre/2019  
Oficio: INDI/023/2019  
Asunto: Informativo

ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CALIDAD

PROYECTO:  
"Estrategias para mejorar el proceso de residuos sólidos urbanos en el ITESRC"

Se ha elaborado un diagnóstico de la situación de los residuos sólidos en la comunidad, cuyo objetivo fue considerar las diversas dimensiones que comprende el problema: lo económico, social, cultural, administrativo y tecnológico que caracterizan a la comunidad del TEC. Los residuos sólidos experimentan un crecimiento acelerado, y representan un gran desafío el manejo sustentable a éstos.

Los días 05 y 11 de septiembre del año en curso se realizó una campaña de concientización y se visitaron aulas del ITESRC con la finalidad de recordar que deben de colocar el PET y aluminio en los contenedores correspondientes.

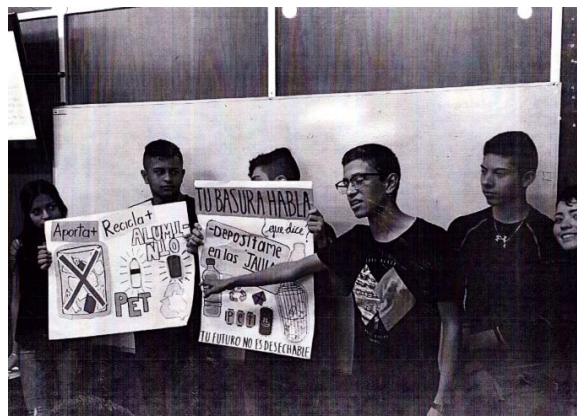
El recorrido estuvo a cargo de las maestras Guadalupe Esmeralda Alcalá González, Perla Mayara Alcalá González y Rubi Alcalá González, apoyadas por los grupos 1.1 D y 1.1 M

- Se anexan fotos como evidencia, las cuales se enviaron por correo a [anjomocr\\_2015@hotmail.com](mailto:anjomocr_2015@hotmail.com)
- Se anexan listas de evidencia donde firman los maestros que se encontraban en el aula que se visitó.

30-09-19



Carretera 57 km 120, C.P. 26950 Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124 e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu](mailto:tec@tec-carbonifera.edu)  
[www.tecnm.mx](http://www.tecnm.mx) | [www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## 5. Campañas para uso eficiente de la energía eléctrica

Desde septiembre de 2019 se dio inicio a una serie de campañas de concientización y generación de estrategias para propiciar el ahorro de consumo de energía eléctrica en el ITESRC, en búsqueda de la certificación en energía en diciembre de 2019.

**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Agujita, Coahuila a 28/11/2019  
Circular No. DPC/13/2019

**CIRCULAR**  
**A TODA LA COMUNIDAD TEC CARBONÍFERA**

Debido al compromiso y seguimiento de la implementación del Sistema de Gestión de Energía (SGEn) – ISO 50001:2018 y de acuerdo al PROCEDIMIENTO PARA BUENAS PRÁCTICAS DE UTILIZACIÓN Y CONTROL DE CLIMAS, la Coordinación del Sistema de Gestión de Energía y el Departamento de Planeación de la Calidad, solicita dar seguimiento a la política del procedimiento:

**3.3 SOLO SE ENCENDERÁN LOS CLIMAS EN TODOS LOS EDIFICIOS Y ÁREAS, CUANDO LA TEMPERATURA EN EL AMBIENTE SEA MAYOR A LOS 25 GRADOS CENTÍGRADOS.**

La cual ha sido modificada de 30 a 25 grados centígrados, de acuerdo a las necesidades detectadas recientemente.

Agradecemos tomar las medidas necesarias para mantener en óptimas condiciones sus áreas y procesos, con la seguridad de su compromiso con el Sistema de Gestión Integral y con el Tecnológico.

**ATENTAMENTE**

**COORDINADOR DEL SGEn**

Ing. Jesús Enrique Vázquez Cruz

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DEL SGEn**

Ing. Ana Josefina Morales Cruz

M.G. Alejandro Méndez Valdés Aguirre  
Director General

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
DIRECCIÓN

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels: (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

**LISTA DE ASISTENCIA**

FECHA: 10/12/2019

ASUNTO: Presentación del Certificado del SGEn

No. DE EMPLEADO(A) / NOMBRE	ÁREA/PUESTO	FIRMA
Araceli Aguilar Chapin	Depto. Ingres	Araceli Aguilar
1403/ Ana J. Morales Cruz	Calidad	Ana J. Morales Cruz
GASPAR LOBO AGUIRRE	SUBVINCULACIÓN	GASPAR LOBO AGUIRRE
1404/ Rosa Parra Garza	División de RV	Rosa Parra Garza
1405/ Jorge Vázquez Cruz	Calidad	Jorge Vázquez Cruz
Adrian Alberto Trevino	Sistemas de RV	Adrian Alberto Trevino
Concepción Cervantes Conde	Coord. Biblioteca	Concepción Cervantes Conde
2010/ Juan Fco. Vique P	D.P.F.	Juan Fco. Vique P
José Luis Lara Méndez	Sub. Académica	José Luis Lara Méndez
O. Raul Siqueira Pin	Sub. Electrónica	O. Raul Siqueira Pin
Manza Escobedo Muñoz	Depto. Personal	Manza Escobedo Muñoz
Sarilita Cárdenas Rodríguez	Subordinación Investigación	Sarilita Cárdenas Rodríguez
Julio C. Martínez Hoz	Subordinación de Planeación	Julio C. Martínez Hoz
Felix Gregorio de la Cruz	Depto. de Planeación	Felix Gregorio de la Cruz
Elena Delia Martínez Salazar	Div. Acad. Ing. Admin.	Elena Delia Martínez Salazar
Roberto E. Tamez Zamora	Depto. de Recursos Materiales y S.GRA	Roberto E. Tamez Zamora
Claudia Sánchez Ibarra	Jefe de la Div. Acad. de Ingeniería	Claudia Sánchez Ibarra
Alejandro Gómez Vique	Jefe de la Div. TICS	Alejandro Gómez Vique
Edna P. Garza F.	Com. y Dip.	Edna P. Garza F.
EDUARDO MONTEONGO RIZ	CONTROL ESCOLAR	EDUARDO MONTEONGO RIZ

F-CAL-10 Fecha de emisión: 23 de septiembre de 2019 REV.00

Difusión por medio del correo electrónico a todo el personal del Tecnológico.

Circular SGEn.

**TD** TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Jue 28/11/2019 11:59 AM



CIRCULAR ENERGIA 21NOV.P...  
668 KB

Por este medio, el Departamento de Planeación de la Calidad les hace llegar una circular referente al Sistema de Gestión de Energía. Cualquier duda, comunicarse con el Ing. Enrique Vázquez Cruz.

Saludos.

Lic. Edna P. Garza F.

Depto. Comunicación y Difusión

[comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx)

Tel. 861.613.4032 ext 106





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Agujita, Coahuila a 20 de agosto de 2019  
Circular No. DPC/005/2019

**CIRCULAR  
A TODA LA COMUNIDAD TEC CARBONÍFERA**

Debido al compromiso y seguimiento del Sistema de Gestión de Energía (SGE) – ISO 50001:2018 y de acuerdo al PROCEDIMIENTO PARA BUENAS PRÁCTICAS DE UTILIZACIÓN Y CONTROL DE CLIMAS, la Coordinación del Sistema de Gestión de Energía y el Departamento de Planeación de la Calidad, solicita atender las siguientes políticas del procedimiento:

- En temporada de primavera y otoño solo se podrán encender los climas de los edificios y áreas a 24 grados centígrados, cuando la temperatura ambiental sea mayor a los 25 grados centígrados.
- En temporada invernal y comienzos de primavera, si la temperatura ambiental es menor a 8 grados centígrados, se podrá encender la calefacción a 21 grados centígrados como temperatura máxima en todos los edificios y áreas.

ATENTAMENTE  
Excelencia en Educación Tecnológica®

COORDINADOR DEL SGE	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DEL SGI
ING. JESÚS ENRIQUE VÁZQUEZ CRUZ	ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ
AUTORIZA	
DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL DIRECTOR GENERAL	

C.p. Archivo.



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx



F-CAL-05

Fecha de revisión: 15 de agosto de 2019

Rev. 01



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

MINUTA DE: Departamento de Planeación de la Calidad.



ELABORÓ: Ing. Jesús Enrique Vázquez Cruz. FECHA: 01/octubre/2019.

OBJETIVO: Capacitación a los guardias y prefectos sobre el "Procedimiento para buenas prácticas de utilización y control de climas", parte del plan de acciones para la implementación del Sistema de Gestión de Energía.

ASISTENTES	FIRMA	ASISTENTES	FIRMA
1. JAVIER AUREA ACOSTA	[Firma]	07	
2. JESSICA GARCÍA MARTÍNEZ	[Firma]	08	
3. FREDY JAVIER MORALES LÓPEZ	[Firma]	09	
4. DELFINO CARLOS RIVERA	[Firma]	10	
5. OSCAR CAMPOS DE LA ROSA	[Firma]	11	
6. JAVIER DE LA ROSA	[Firma]	12	

ACUERDOS/COMPROMISOS

No.	ASUNTO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1				
2				
3				
4				

OBSERVACIONES:

DEFINICIÓN PROXIMA REUNIÓN: N/A

FIRMA

Difusión por medio de correo electrónico a todo el personal del ITESRC.

Procedimiento de buenas prácticas de utilización y control de climas.

TD

TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Lun 07/10/2019 02:43 PM

↩ ↪ → ⋮



Procedimiento de control de c...  
itesrcdu-my.sharepoint.com

Buenas tardes,  
Por este medio, el Departamento de Calidad les hace llegar el "Procedimiento de buenas prácticas de utilización y control de climas".  
Favor de revisarlo y ponerlo en práctica.  
Más información, con el Ing. Enrique Vázquez.

Saludos.  
Lic. Edna P. Garza F.  
Depto. Comunicación y Difusión  
[comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx)  
Tel. 861.613.4032 ext 106



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
[www.tecnm.mx](http://www.tecnm.mx) | [www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2019, Año del Cuadillo del Sur, Mariano Zapata"

"2019, Año del Cuadillo del Sur, Mariano Zapata"

AGUJITA, COAHUILA, 27/08/2019  
CIRCULAR NO. 0133 /2019

## CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN EN AHORRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN EL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA GRUPOS DE DESARROLLO SUSTENTABLE

### I. OBJETIVO:

Contribuir al desarrollo sustentable y al cuidado del medio ambiente realizando actividades para la concientización del ahorro y el uso eficiente de la energía eléctrica.

### II. MATERIA/COMPETENCIA:

Desarrollo Sustentable / Aplicar una visión sustentable, en los ámbitos social, económico y ambiental que le permitirá evaluar y disminuir el impacto de la sociedad sobre el entorno, tomando en cuenta estrategias y considerando profesionalmente los valores ambientales.

### III. BENEFICIOS:

Contribuir en el mejoramiento del medio ambiente. Por cada kilovatio /hora de electricidad que ahorremos, evitaremos la emisión de aproximadamente un kilogramo de CO<sub>2</sub> en la central térmica donde se quema carbón o petróleo para producir esa electricidad.

Disminuir las emisiones contaminantes de CO<sub>2</sub> (dióxido de carbono) a la atmósfera, y por tanto detener el calentamiento global del planeta y el cambio climático.

Ahorrar dinero. Bajando el consumo de energía minimizando derroches y desperdicios, ayudará a reducir el costo del gasto en las facturas de energía eléctrica.

### IV. LUGAR Y FECHA:

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.  
Al 26 de agosto de 2019 se hace el compromiso de los grupos de la materia de DESARROLLO SUSTENTABLE con la eficiencia energética y conducir a reducciones en las emisiones de gases de efecto invernadero, el costo de la energía y otros impactos ambientales relacionados.

Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx

PÁGINA 1 DE 4

### V. PARTICIPANTES:

Alumnos/as: Los grupos 1.1T, 1.2T, 1.3T, 3.1G, 3.1M, 3.3G, 3.2M, 5.1D, 5.2D, 5.3D, 5.4D Y 5.5D.

Maestros/as: Edmundo Montelongo Bernal / Francisco Javier Rocha Valades / Griselda Cervantes González / Hugo Humberto Interrial Castilla / Israel Hernández Morales / José Miguel Bernal González / Juan José Reyes Hernández/ Laura Irene Rivera Pérez y Romel Omar Urbina Rodela.

Enfocado a: La Comunidad Tecnológica de la Región Carbonífera.

### VI. ACTIVIDADES:

Edmundo Montelongo Bernal 5.3D - CATEGORÍA DE USO - ELECTRODOMÉSTICOS.

1. Concientizar al personal de cafetería sobre el uso eficiente de la energía con respecto al uso de los aparatos electrodomésticos.
2. Repartir volantes con la información necesaria al personal de la cafetería acorde a las campañas de concientización del sistema de energía.

Francisco Javier Rocha Valades 1.2T - CATEGORÍA DE USO - EQUIPOS DE LABORATORIO.

1. Identificar y localizar los equipos de laboratorio en el área de electromecánica.
2. Crear letreros de concientización en el uso eficiente de equipos de laboratorio; así como, los residuos generados por los mismos, con el objetivo de impactar en el desarrollo sustentable del medio ambiente.
3. Realizar campaña de concientización en usuarios de equipos de laboratorios para el buen uso de los equipos.

Griselda Cervantes González 3.1M Y 5.1D - CATEGORÍA DE USO - ILUMINACIÓN.

1. Realizar un video para concientizar la importancia del ahorro y el uso eficiente de la energía eléctrica, con la participación del grupo de 3.1M
2. Realizar un cartel para la concientización de energía eléctrica que será presentado a toda la comunidad, elaborado por el grupo 5.1D

Hugo Humberto Interrial Castilla 5.4D - CATEGORÍA DE USO - ILUMINACIÓN.

1. Realizar una presentación sobre el correcto uso de la iluminación en las aulas y laboratorios, a fin de difundirlo con la comunidad estudiantil.

PÁGINA 2 DE 4



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2019, Año del Cuadillo del Sur, Mariano Zapata"

"2019, Año del Cuadillo del Sur, Mariano Zapata"

Israel Hernández Morales 1.1T - CATEGORÍA DE USO - CLIMATIZACIÓN.

1. Realizar un muestreo, acudiendo a las diferentes aulas y departamentos de la institución para supervisar el funcionamiento de los climas; así como, si estos se encuentran en temperatura adecuada.
2. Elaborar una carpeta con la evidencia de los recorridos realizados en el instituto.

Juan José Reyes Hernández 5.2D, 3.1G Y 3.2G - TIC'S LABORATORIOS Y CLIMAS.

1. Diseñar material gráfico en el que se aborden puntos generales de la utilización de los equipos de cómputo.
2. Dar a conocer el material gráfico al alumnado.
3. Difusión de las políticas del "Procedimiento para Buenas Prácticas de Utilización y Control de Climas" por las aulas.
4. Los salones sobre el clima, impacto del ser humano en el medio ambiente, cambio del clima a consecuencia de las actividades humanas, acciones a realizar para reducir el impacto en el medio ambiente.

Laura Irene Rivera Pérez 3.2M - CATEGORÍA DE USO - TIC'S OFICINAS.

1. Al inicio de la campaña, tomar en cuenta el dato inicial del consumo de energía en oficinas por el uso de TIC'S.
2. Diseñar un folleto en el que se aborden puntos generales de la utilización de los equipos de cómputo.
3. Repartir el folleto al personal administrativo con una explicación breve de lo que consta la campaña de concientización.
4. Al finalizar la campaña y el semestre registrar el dato de consumo de energía por uso de TIC'S.
5. Comparar los datos para corroborar cambios significativos.

Romel Omar Urbina Rodela 1.3T - CATEGORÍA DE USO - SERVICIOS GENERALES.

1. Pláticas al personal de mantenimiento sobre los beneficios del ahorro de energía.

José Miguel Bernal González 5.5D - CATEGORÍA DE USO - CLIMATIZACIÓN.

1. Creación de material gráfico de concientización del uso eficiente de la energía y distribuirlo dentro del Tecnológico en lugares estratégicos donde se tenga fácil acceso, a este material, por parte de los alumnos y personal del instituto.

sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de Usted.

"Ciencia y Tecnología al Servicio de México"		
PRESENTA:	PRESENTA:	PRESENTA:
ING. EDMUNDO MONTELONGO BERNAL DOCENTE DE INGENIERÍA INDUSTRIAL	ING. FRANCISCO JAVIER ROCHA VALADEZ DOCENTE DE INGENIERÍA ELECTROMECÁNICA	ING. GRISIELDA CERVANTES GONZÁLEZ DOCENTE DE INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN
PRESENTA:	PRESENTA:	PRESENTA:
ING. HUGO HUMBERTO INTERRIAL CASTILLA DOCENTE DE INGENIERÍA ELECTROMECÁNICA	ING. ISRAEL HERNÁNDEZ MORALES DOCENTE DE INGENIERÍA ELECTROMECÁNICA	ING. JUAN JOSÉ REYES HERNÁNDEZ DOCENTE DE INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES
PRESENTA:	PRESENTA:	PRESENTA:
M.C. LAURA IRENE RIVERA PÉREZ DOCENTE DE INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN V.O. R.O.	M.A.Y.L. ROMERO OMAR URBINA RODELA DOCENTE DE INGENIERÍA ELECTROMECÁNICA V.O. R.O.	ING. JOSÉ MIGUEL BERNAL GONZÁLEZ DOCENTE DE INGENIERÍA MECÁNICA
PRESENTA:	PRESENTA:	AUTORIZA:
M.C. JOSÉ LUIS LARA MENDOZA SUBDIRECTOR ACADÉMICO	M.C. ITEL M. HERNÁNDEZ ALEMÁN DIRECTORA ACADÉMICA	M.C. ALEJANDRO MERCÍO VALDES AGUIRRE DIRECTOR GENERAL

c.c.p. Archivo.

PÁGINA 1 DE 1



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Álbumes de ITESRC

### Concientización de la energía eléctrica.

Alumnos de la materia Desarrollo Sustentable, coordinados por la Maestra Griselda Cervantes, impartieron una conferencia de Concientización de la energía eléctrica en el Colegio de la Paz, de Nueva Rosita.

25 de octubre de 2019 ·

En diciembre de 2019 se recibió la certificación del Sistema de Gestión de Energía.



Álbumes de ITESRC

### Certificado de Sistema de Gestión de Energía.

Nuestro Director General el M.C. Alejandro M. Valdés Aguirre, recibió el día de hoy el certificado del Sistema de Gestión de Energía en la reunión de la 5ta. Revisión por la Dirección Nacional en la ciudad de Hidalgo, Michoacán.

Seguimos trabajando por y para nuestra comunidad.

4 de diciembre de 2019 ·

## 6. Campañas de reforestación

El ITESRC ha participado en múltiples campañas de reforestación en conjunto con Casa Grande, generando el proyecto "adopta un árbol" en donde se invitó a toda la comunidad tecnológica a adoptar un árbol, plantarlo y cuidarlo en sus casas

Nueva Rosita, Coahuila, a 9 de septiembre, 2019



Asunto: Invitación para proyecto de medio ambiente.

M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre  
Director General  
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Con el objetivo de crear espacios recreativos, culturales y sociales, Casa Grande de Grupo México realiza esfuerzos para acondicionar zonas que sean propicias para el desarrollo sociocultural de nuestra comunidad. Así mismo, apoya las actividades de índole medioambiental para la creación de conciencia fomentando los valores ecológicos por medio de jornadas de limpieza y reforestación. Razón por la cual, en esta ocasión respondiendo a su invitación para incluir a su institución en la campaña "Adopta un árbol" por medio de la cual Casa Grande fomenta los valores ecológicos y la responsabilidad del cuidado a la naturaleza, llevando a cabo la actividad el día 12 de septiembre del 2019 a las 10:00 A.M.

Sin otro en particular, y en espera de una respuesta favorable a nuestra invitación.

Quedo de usted,

Atentamente

Lic. Daniel C. Pimentel Ramón  
Coordinador de proyectos  
Desarrollo Comunitario  
Casa Grande Nueva Rosita

Recibido  
10/9/2019

DECIDE SERVIR  
PARA TRASCENDER



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx

### Campaña "Adopta un árbol".



TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Mié 11/09/2019 04:06 PM



Buenas tardes, por este medio, se hace la invitación a participar en la Campaña "Adopta un árbol". Para esto, se tienen que registrar en el Departamento de Calidad con la Ing. Ana Josefina Morales. Gracias.

Saludos,

Lic. Edna P. Garza F.

Depto. Comunicación y Difusión

comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx

Tel. 861.613.4032 ext 106





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Álbumes de ITESRC

### Campaña "Adopta un árbol".

El día de hoy se hizo entrega de los árboles donados por Casa Grande de Nueva Rosita a la comunidad Tecnológica para ser plantados en el exterior del plantel.

Además se llevó a cabo la campaña "Adopta un árbol", en la que todo el personal y alumnado fueron invitados a llevar un árbol a casa para cuidar de él y así contribuir a la mejora de nuestro medio ambiente.

El Director Maestro Alejandro Valdés, agradeció el gesto que tuvieron y aseguró cuidar de ellos en conjunto con l... [Ver más](#)

12 de septiembre de 2019 ·

27 2 comentarios 4 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir

Así mismo, alumnos de la materia de Desarrollo Sustentable realizaron el proyecto "siembra vida" en donde con apoyo del personal de CFE y Grupo México plantaron árboles dentro del Tecnológico de la Región Carbonífera.



Álbumes de ITESRC

### Proyecto Siembra Vida.

Con el propósito de contribuir a la mejora de nuestro medio ambiente, alumnos del grupo 3.1M de la materia de Desarrollo Sustentable, plantan árboles en el Tec de la Carbonífera con el apoyo de personal de CFE y Grupo México.

24 de septiembre de 2019 ·







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Alumnos de la carrera de Petrolera en conjunto con sus docentes realizaron el proyecto "Mejorar un escenario natural" dentro del Tecnológico de la Región Carbonífera, en donde se dieron a la tarea de limpiar y mejorar las áreas verdes del Tecnológico.



ITESRC agregó 8 fotos nuevas.

El Tecnológico de la Región Carbonífera, fomenta la toma de conciencia en todo el personal, de trabajar en base a la mejora continua, como parte de los Sistemas de Calidad y Medio Ambiente.

El grupo de Industrial y Mecatrónica de primer semestre, apoyan estos programas con la reforestación de los jardines del Tec de la Carbonífera.



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO  
Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Agujita, Coahuila, 02/FEB/2020  
Asunto: Proyecto

**MEJORAR UN ESCENARIO NATURAL EN INSTALACIONES DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

I. OBJETIVO

- Impulsar a los alumnos a que se relacionen e interactúen responsablemente con los demás seres vivos con los que compartimos este espacio que debemos valorar, cuidar y conservar. Educar, implica prepararnos para la vida, aprender a conservarla, valorarla y amarla
- Este curso tiene el objetivo de promover actividades que coadyuven a la sustentabilidad. Para lograr este propósito, es necesario diseñar estrategias que promuevan la gestión ambiental con la participación de los estudiantes

II. MATERIA/COMPETENCIA

- Desarrollo Sustentable / Competencia 2: Escenario Natural

III. BENEFICIOS

- Mantener indicadores de calidad para la institución que atañen a la norma ISO 14001:2015 Gestión ambiental, Apartado 7.3. Toma de conciencia y 7.5: información documentada.
- Promover el desarrollo académico por medio de la Investigación, monitoreo y control escenarios naturales de la institución.
- Embellecimiento de áreas verdes del tecnológico.

IV. LUGAR Y FECHA

- Jardinerías localizadas en la parte frontal de Laboratorio de Química - 3 y 4 de marzo del presente.
- Nogales localizados a espaldas de Dirección General – 25/feb/20 y 2/mar/20
- Jardines de estacionamiento 3/mar/20

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels: (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.itesrc.edu.mx | www.itesrc.edu.mx

**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO  
Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

V. PARTICIPANTES:

- Alumnos/as: Los grupos 4.1P, 4.2P
- Maestras: Ing. Nora Eulalia Quezada Sifuentes / Lic. Rosa Aurelia Torres Nieto

VI. ACTIVIDADES

- Limpieza de los jardines antes mencionados
- Encalar de manera uniforme los troncos de los árboles en las áreas correspondientes para asegurar su saneamiento.
- Enmarcar solo en las áreas autorizadas por el departamento de materiales y recursos generales (colocar y encalar rocas)
- Foto-documentar el estudio del procedimiento de encalado y preservación de áreas naturales según lineamientos de la CONANP.
- Corroborar estudio-cuidado mediante la asesoría del Ing. José Paulín Dávila Coordinador de la CONANP y SEMARNAT en la región Carbonífera.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**  
"Ciencia y tecnología al servicio de México"

Nora Eulalia S.  
Ing. Nora Eulalia Quezada Sifuentes  
Lic. Rosa Aurelia Torres Nieto  
Solicita  
Revisa

Mtro. Néstor Zambrana  
Subdirector  
División de Ingeniería Petrolera  
Revisa

M.C. José Luis Lara  
Subdirector  
Académico  
Vo.Bo

M.C. Eitel Margarita Hernández Alemán  
Directora Académica  
Vo.Bo.

Dr. Luis Carlos Longoria Vial  
Director General  
Autoriza

c.c.p. Archivo.  
c.c.p. Dirección de Planeación y vinculación

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels: (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx | www.itesrc.edu.mx







## 7. 100% Libre de Plástico de un Solo Uso

El Tecnológico de la Región Carbonífera se unió a la iniciativa que convocó el TecNM en el proyecto "100% Libre de Plástico de un Solo Uso", el cual tiene el propósito de promover e impulsar acciones para erradicar la utilización de plásticos de un solo uso y de manera paralela lograr la certificación.

Se realizaron diversas acciones para atender los requisitos plasmados en la iniciativa entre los que se encuentran los siguientes:

- Se envió oficio al TecNM del compromiso que asume el ITESRC ante esta iniciativa.
- Se envió oficio al TecNM definiendo el alcance que tendrá el ITESRC ante el proyecto.
- Se dio a conocer al personal del ITESRC vía correo electrónico el compromiso asumido.
- Se realizaron diversas campañas de concientización para lograr la erradicación.
- Se recibió la certificación.

### Certificación Espacio 100% libre de plásticos de un solo uso.

**TD** TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Mié 18/09/2019 03:23 PM

Oficio inicial.docx  
1 MB

Convocatoria TecNM 100% Li...  
2 MB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Buenas tardes, les saludo por este medio y envío información relevante referente a la certificación "Espacio 100% libre de plásticos de un solo uso", iniciativa del Tecnológico Nacional de México.

Perdimos su apoyo con las acciones que se llevarán a cabo para lograr esta certificación, mismas que se darán a conocer en el transcurso de estos días.

Por lo pronto los invitamos revisar el oficio anexo, leer la convocatoria y ver los siguientes videos .

<https://www.youtube.com/watch?v=kSUmAgDfRM0>

<https://www.youtube.com/watch?v=6amVtF-a2zw>

De antemano, gracias por el apoyo.

Saludos.  
Lic. Edna P. Garza F.  
Depto. Comunicación y Difusión  
[comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx)  
Tel. 861.613.4032 ext 106

**ITESRC**  
18 de septiembre de 2019

Nosotros ya somos parte de la iniciativa  
#EspacioCienPorCientoLibreDePlásticoDeUnSoloUso. Únete porque  
#TodosSomosTecNM #TecCarbonifera #OrgullosamenteHalcones  
<https://www.youtube.com/watch?v=6amVtF-a2zw>

YOUTUBE.COM  
TecNM 100% Libre de Plástico de un solo uso  
#TecNMLibreDePlástico #TecNM #PlásticoBasura Los plásticos de u...





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Álbumes de ITESRC

### 100 % Libre de plástico de un solo uso.

Como parte de la campaña de concientización para ser un espacio 100% libre de plástico de un solo uso, los alumnos de la carrera de Administración del Tec de la Carbonífera, elaboraron un mural en donde ilustraron los daños que este material está ocasionando a nuestro medio ambiente. Estuvieron además, regalando termos para sustituir los desechables de un solo uso. Felicidades por esta iniciativa de gran impacto en nuestra comunidad tecnológica.

15 de octubre de 2019 ·

1 4 comentarios 5 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir



#### Formato para Informe de Reporte Final Anexo IV

Agujita, Coahuila, 02 de diciembre de 2019.

#### CC. INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE DIRECTORES DE LA INICIATIVA "TECNM: 100% LIBRE DE PLÁSTICO DE UN SOLO USO"

De conformidad con los términos de la Convocatoria mediante la cual se dieron a conocer las condiciones que debían cumplir los interesados en participar en la iniciativa "TecnM: 100% libre de plástico de un solo uso" y con objeto de proveer la información que les permita valorar la procedencia de considerarnos como candidatos a la obtención del Certificado previsto en la referida Convocatoria, nos permitimos hacer de su conocimiento que, gracias al esfuerzo, entrega y compromiso de nuestra comunidad, hemos dado por concluidos los trabajos tendientes a la eliminación del 100% de la utilización de plástico de un solo uso en nuestras instalaciones, por lo que manifestamos bajo protesta de decir verdad, que existen en nuestros expedientes las evidencias necesarias para demostrar fehacientemente y sin ningún margen de duda, que se han atendido los requerimientos originalmente estipulados en cada una de las tres vertientes de análisis determinadas para el efecto.

Por lo tanto, les expresamos el estado final de los resultados de tales vertientes en los siguientes términos:

1. Actividades de Difusión para la Sensibilización y Concientización: Cumplido
2. Eliminación de Compras de Productos con contenido Plástico: Cumplido
3. Declaración de Compromiso: Cumplido

Les agradecemos la gentileza de su atención.

**ATENTAMENTE**  
Excelencia en Educación Tecnológica.

**M.C. ALEJANDRO MERCED VALDÉS AGUIRRE**  
DIRECTOR GENERAL

C. p.: C. Enrique Fernández Fassnacht.- Director General del Tecnológico Nacional de México.  
C. Manuel Chávez Sáenz.- Director de Institutos Tecnológicos Descentralizados.  
C. Raúl Contreras Zubieta Franco.- Director de Cooperación y Difusión.



Anexo IV de la Convocatoria "TECNM: 100% libre de plástico de un solo uso"

1 de 1



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO.

#### El Tecnológico Nacional de México

con base en los términos de la Convocatoria mediante la cual se puso en marcha y desarrolló la **Iniciativa "TecnM: 100% Libre de Plástico de un Solo Uso"**; y toda vez que ha cumplido con los requisitos estipulados previamente, mismos que fueron validados por la Comisión de Directores responsable de sancionar los resultados; otorga el presente

#### CERTIFICADO

que reconoce al

#### Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de La Región Carbonífera

como una instalación  
**100% Libre de Plástico de un Solo Uso**

Constituyéndose así en una comunidad con un alto compromiso con el cuidado del medio ambiente, estableciendo actividades dirigidas a la conformación de una cultura de vida ambientalmente responsable.

Ciudad de México, diciembre de 2019.

Atentamente

**Enrique Fernández Fassnacht**  
Director General del TecNM







"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## 8. Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco

Desde el 2013 somos un Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco, no existen áreas destinadas para fumadores dentro del Instituto, se logró erradicar al 100% y se promueve mediante campañas de difusión en la página web institucional.



CESAR MIRAMONTES YAMAMOTO (1)  
VERIFICADOR(ES) SANITARIO(S)  
PRESENTE.

NÚMERO ORDEN: 0503031300005113  
MESA: SALUD AMBIENTAL  
ASUNTO: VISITA DE VERIFICACIÓN SANITARIA  
TIPO: ORDINARIA  
EXPEDIENTE:  
SABINAS, COAHUILA A 04MAR2013



Con fundamento en los artículos 4 párrafo tercero, 14, 16 y 73 fracción XVI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Acuerdo Nacional para la Descentralización de los Servicios de Salud, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de septiembre de 1996; Cláusulas, Primera, Segunda, Tercera y Cuarta del Acuerdo de Coordinación que celebran la Secretaría de Salud, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de Contratación y Desarrollo Administrativo y el Estado de Coahuila para la Descentralización Integral de los Servicios de Salud en la Entidad, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 1997; Acuerdo de Coordinación para el Ejercicio de Facultades en Materia de Control Sanitario de Productos del Tabaco, que celebran la Secretaría de Salud, con la participación de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios y el Estado de Coahuila de Zaragoza, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de Agosto de 2012; artículos 1, 2, 3 fracción XIV, XXX, XXXV, XXXVI a fracción de y IV, 13 apartado B fracciones IV y V, 116, 119 fracción I, 194, 393, 394, 395 al 401ra, 402 al 404 y 431 de la Ley General de Salud, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de Diciembre de 2009; artículos 1, 3 y 12 fracción VI de la Ley Estatal de Salud, publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila el 30 de julio de 1993; artículos 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 12, 20, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 46 y 47 de la Ley General para el Control del Tabaco, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de mayo del 2008; artículos 1, 3, 4, 5, 6, 54, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81 y 82 del Reglamento de la Ley General para el Control del Tabaco, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de mayo del 2008; artículos 1, 13, 20 fracción VI y 33 fracción XXI de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila el 30 de Noviembre de 2011; artículo 1, 6 fracción VI y VII, 22 fracciones XIV y XXV del Reglamento Interior para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Estatal Denominado "Servicios de Salud de Coahuila", publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila el 15 de septiembre del 2006 y demás disposiciones legales aplicables y considerando que la legislación sanitaria es de orden público e interés social, se expide la presente orden de visita sanitaria para ser practicada en este establecimiento, por el (los) verificador (es).

PROPIETARIO, REPRESENTANTE LEGAL, ENCARGADO, OCUPANTE Y/O RESPONSABLE DE:  
RAZÓN SOCIAL: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
DOMICILIO: CARRETERA 57 KM 120 S/N, VILLA DE AGUJITA, SABINAS, COAHUILA  
OBJETO: VERIFICACIÓN SANITARIA EN MATERIA DE TABACO  
ALCANCE: VISITA DE FOMENTO EN MATERIA DE TABACO. RECORRIDO TOTAL DEL EDIFICIO, PARA LA ACREDITACIÓN COMO ESPACIO 100% LIBRE DE TABACO Y CON APOYO DE MEMORIA FOTOGRÁFICA.

Al mismo tiempo(c) se constata de que se han cumplido con las disposiciones legales sanitarias, o proceder conforme a los ordenamientos de la Legislación Sanitaria. Si advierten violaciones a las disposiciones legales, en la necesidad de proteger la salud y evitar peligros y daños a la misma que se pueden causar con la violación de los preceptos de la Ley General de Salud y los Reglamentos Sanitarios vigentes, quedan facultados, previa indicación de su superior jerárquico, para aplicar las medidas de seguridad a que se refiere el artículo 404 de la Ley General de Salud.

Para cualquier duda llamar a los teléfonos (861) 613-1210, 613-0338 o acudir a la Jurisdicción Sanitaria No. 3, ubicada en AGUSTÍN BOONE #200 NTE. COL. FUNERARIOS, CP 26740, en el Municipio de SABINAS, COAHUILA.

ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN.  
JEFE DE LA JURISDICCIÓN SANITARIA NO. 3

DR. MARIO ADRIÁN VAZQUEZ MARTINEZ

OBSERVACIONES: Al concluir el levantamiento del Acta de Verificación, entregará(n) a los verificados una copia de la Orden de Visita de Verificación y una copia de la(s) acta(s), firmada(s) por el o (los) verificador(es) sanitario(s), el responsable del establecimiento y dos testigos.

Secretaría de Salud de Coahuila - Subsecretaría de Fomento Sanitario  
Guadalupe Victoria No. 312, Zona Centro, C.P. 26000, Sabinas, Coahuila. Tel. (861) 613-8232 ext. 4670 y 4722

itesrc.edu.mx

TecNM

Conocenos | Oferta Académica | Comunidad y Servicios | Investigación | Vinculación | Comunicación | Contáctanos



### Equipo Innovador

El Tecnológico se caracteriza por contar con equipo de vanguardia en sus laboratorios de Electromecánica, Cómputo en Sistemas y Centro de Idiomas. Cabezas, mismos que dan soporte a las prácticas que los alumnos realizan con el propósito de obtener un conocimiento completo, dinámico y actual.

¡VEN AL TEC Y CONOCE PORQUE SOMOS TU MEJOR OPCIÓN!

En el  
Tec Carbonífera  
decidimos ser un  
Espacio  
**100% LIBRE**  
DE HUMO DE TABACO



INGENIERÍAS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Aprendizaje en cualquier lugar con acceso a Internet  
Plataforma con información las 24 hrs. los 7 días de la semana



Gobierno de  
**Coahuila**

Una nueva forma  
de gobernar

SS

70

El Gobierno del Estado de Coahuila  
a través de la Secretaría de Salud  
tiene el honor de entregar el presente:

**Reconocimiento**

A: ITESRC "Dr. Rogelio Montemayor Seguy"

Por cumplir con el procedimiento que lo acredita como

**ESPACIO 100% LIBRE DE HUMO DE TABACO**

DR. José Lauro Cortés Hernández  
Secretario de Salud de Coahuila de Zaragoza



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.itesrc.mx | www.itesrc.edu.mx







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## 9. Unidad Interna de Protección Civil

Se conformó la **Unidad Interna de Protección Civil** para la respuesta ante situaciones de riesgo, mediante una convocatoria abierta a una exposición de brigadas con la finalidad de conformar la unidad interna de protección civil.

SEP  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de  
"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

AGUJITA, COAHUILA, 01 mayo/2019  
CIRCULAR 30. 19C/05/2019

**CAMPAÑA DE FORMACIÓN DE BRIGADAS DE EMERGENCIA 2019**  
**TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**  
**INGENIERÍA INDUSTRIAL**

**I. OBJETIVO:**

1. Resaltar la importancia y necesidad de contar con brigadas de emergencia.
2. Formar un grupo de personas especialmente entregadas que gusten formar parte de alguna brigada de emergencia, para prevenir, controlar y reaccionar en situaciones de alto riesgo, emergencia o desastre.

**II. MATERIA/COMPETENCIA:**

Higiene y Seguridad Industrial

- o Implementa programas de Higiene y Seguridad en el Trabajo para mejorar las condiciones laborales.
- o Desarrolla programas de capacitación de prevención y protección.

**III. DIRIGIDO A:**

Se invita a todo el personal del tecnológico que quiera conocer o ser parte de alguna brigada de emergencia de nuestra institución.

**IV. LUGAR Y FECHA:**

- o Sala de Audiovisual-4 de Junio del 2019.

**V. PARTICIPANTES:**

- o Alumnos/as: Los grupos 4.1D y 4.2D
- o Maestros: Ing. Brenda Ethel Gómez Hernández
- o Enfocado al Personal del Tecnológico.

SEP  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de  
"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

**VI. ACTIVIDADES:**

1. Los alumnos/as de los grupos 4.1D y 4.2D realizarán una exposición/invitación de las Brigadas de Emergencia hacia el personal del tecnológico en los siguientes horarios:  
Grupo 4.1D 8:00-9:00  
Grupo 4.2D 11:00-12:00

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de Usted.

**ATENTAMENTE**  
"Ciencia y Tecnología al Servicio de México"

<b>Solicita:</b>	<b>Revisa:</b>	<b>Revisa:</b>
ING. BRENDA ETHEL GÓMEZ HERNÁNDEZ DOCENTE DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA INDUSTRIAL	ING. ADEL JORGE MONALES CRUZ DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y CALIDAD	M.C. CLAUDIA SÁNCHEZ IBARRA JEFA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA INDUSTRIAL
Vo.Bo.	Vo.Bo.	Vo.Bo.
M.C. JESÚS LUIS LARA MENDOZA SUBDIRECTOR ACADÉMICO	M.C. ETEL MARGARITA HERNÁNDEZ ALEJANDRO DIRECTORA ACADÉMICA	ING. ALEJANDRO MERCED VALDES AGUIRRE DIRECTOR GENERAL

C.-p. Archivo.

Página 2 de 2.

### Invitación para Brigadas de Emergencia.

TEC Comunicación Difusión <comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx>  
Lun 03/06/2019 01:29 PM



Brigada.pdf  
2 MB

Buenas tardes, por este medio el Dpto. de Calidad les hace llegar la invitación para formar parte de la Brigada de emergencia 2019. Cualquier duda con la Ing. Brenda Gómez.

Saludos.

Lic. Edna P. Garza F.

Depto. Comunicación y Difusión

comunicacion@tec-carbonifera.edu.mx

Tel. 861.613.4032 ext 106

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
"Dr. Rogelio Montemayor Seguy"  
"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

# INVITACIÓN

## FORMACIÓN DE BRIGADAS DE EMERGENCIA 2019

Se invita a todos los trabajadores interesados, a la exposición de brigadas de emergencia realizado por los alumnos de Ing. Industrial 4.1 y 4.2D.

LUGAR: EDIFICIO D.

FECHA: 4/JUNIO/2019.

HORARIOS:

-8:00-9:00 Aula D1  
-11:00-12:00 Aula D2



Los interesados pueden formar parte del equipo de brigadistas 2019 del ITESRC



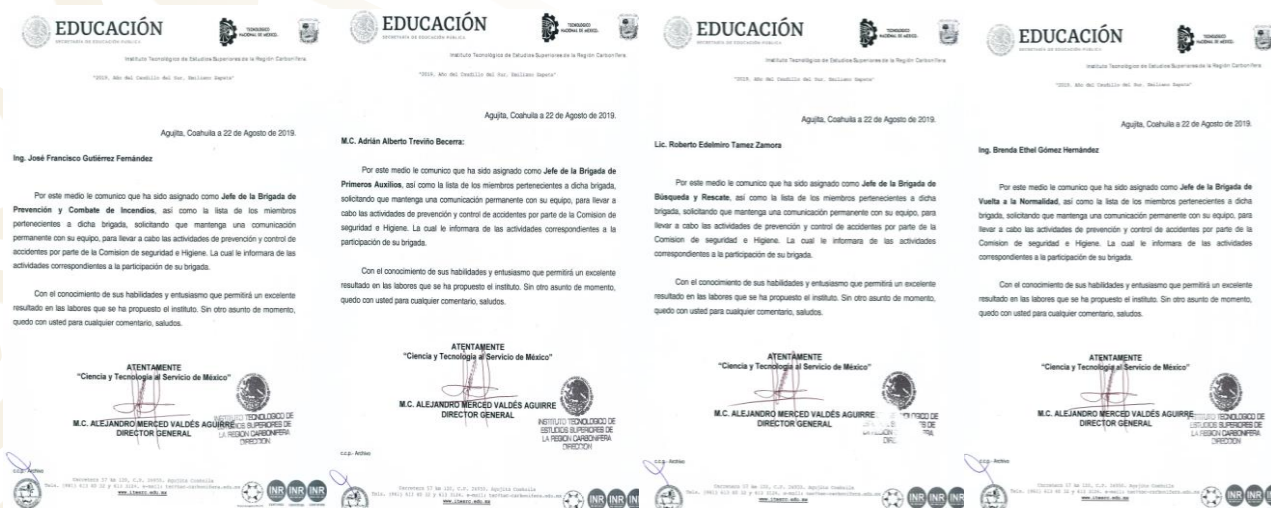


Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

La Unidad Interna de Protección Civil quedo conformada por:

- **Jefe de la Brigada de Prevención y Combate de Incendios:** Ing. José Francisco Gutiérrez Fernández
- **Jefe de la Brigada de Vuelta a la Normalidad:** Ing. Brenda Ethel Gómez Hernández
- **Jefe de la Brigada de Búsqueda y Rescate:** Lic. Roberto Edelmiro Tamez Zamora
- **Jefe de la Brigada de Primeros Auxilios:** M.C. Adrián Alberto Treviño Becerra



EDUCACIÓN  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

#### Brigadas de prevención

<b>Brigada de Prevención y combate de Incendio.</b> <b>Ing. José Francisco Gutiérrez Fernández</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>José Luis Martínez Guardiola</li> <li>Miguel Ángel González Zamarripa</li> <li>Francisco Javier Menchaca López</li> <li>José Luis Lara Méndez</li> </ol>	<b>Brigada de Primeros Auxilios</b> <b>Ing. Adrián becerra Treviño</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Rosa Aurelia Torres Nieto</li> <li>Gerardo Martínez Tovar Tovar</li> <li>Verónica Azeneth Tobías Jasso</li> <li>Elsa L Pérez castro</li> </ol>
<b>Brigada de vuelta a la normalidad</b> <b>Ing. Brenda Ethel Gómez Hernández</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Claudia Sánchez Ibarra</li> <li>José Grimaldo Martínez</li> <li>Griselda Cervantes González</li> <li>Enrique Vázquez cruz</li> </ol>	<b>Brigada de Búsqueda y Rescate</b> <b>Lic. Roberto Tamez Zamora</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sergio Enrique Moreno</li> <li>José Antonio barrera flores</li> <li>Ángel García Arzate</li> <li>Jesús D. Contreras Verastegui</li> </ol>





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se cuenta con un Programa Interno de Protección Civil y Emergencia con vigencia indefinida y mismo que cada miembro de la Unidad Interna de Protección Civil debe conocer y comprender.

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA																																																											
PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL Y EMERGENCIA DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA																																																											
Código: PIPC-08-01	Fecha de emisión: 12 de Julio de 2018	Fecha de revisión: 10 de julio de 2020 Revisión No. 01	Página: 1 de 36																																																								
PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL Y EMERGENCIA DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA																																																											
Índice																																																											
<table border="1"><tr><td>Presentación</td><td>3</td></tr><tr><td>Introducción</td><td>4</td></tr><tr><td>Objetivos del Programa Interno de Protección Civil y Emergencia</td><td>5</td></tr><tr><td>Marco Jurídico</td><td>6</td></tr><tr><td>Términos de referencia</td><td>7</td></tr><tr><td>Programa interno de protección civil y emergencia del Tecnológico de la Región Carbonífera</td><td>9</td></tr><tr><td>1. Subprograma de prevención</td><td>11</td></tr><tr><td>1.1 Organización</td><td>12</td></tr><tr><td>1.2 Formulación del programa interno</td><td>13</td></tr><tr><td>1.2.1 Estructura de la unidad interna de protección civil y emergencia del Tecnológico de la Región Carbonífera</td><td>13</td></tr><tr><td>1.2.2 Organigrama de brigadas y jefes de edificio</td><td>14</td></tr><tr><td>1.2.3 Funciones y responsabilidades de los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil del inmueble</td><td>19</td></tr><tr><td>2. Sub-programa de auxilio</td><td>28</td></tr><tr><td>2.1 Alertamiento</td><td>29</td></tr><tr><td>2.2 Plan de emergencia</td><td>30</td></tr><tr><td>2.2.1 Plan de búsqueda y rescate</td><td>31</td></tr><tr><td>2.3 Evaluación de daños</td><td>31</td></tr><tr><td>3. Sub-programa de recuperación</td><td>32</td></tr><tr><td>3.1 Vuelta a la normalidad</td><td>32</td></tr><tr><td>4. Anexos</td><td>33</td></tr><tr><td>4.1 Acta Constitutiva de la Unidad Interna De Protección Civil</td><td>A-1</td></tr><tr><td>4.2 Organigrama de la Unidad interna De Protección Civil</td><td>A-2</td></tr><tr><td>4.3 Relación de Jefes de edificio</td><td>A-3</td></tr><tr><td>4.4 Organigrama de la Comisión de Seguridad e Higiene</td><td>A-4</td></tr><tr><td>4.5 Planos del instituto de la Región Carbonífera</td><td>A-5</td></tr><tr><td>4.6 Protocolos de emergencia del instituto de la Región Carbonífera</td><td>A-6</td></tr><tr><td>4.7 Ubicación y contenido de Botiquines</td><td>A-7</td></tr><tr><td>4.8 Ubicación y tipo de extintores</td><td>A-8</td></tr></table>				Presentación	3	Introducción	4	Objetivos del Programa Interno de Protección Civil y Emergencia	5	Marco Jurídico	6	Términos de referencia	7	Programa interno de protección civil y emergencia del Tecnológico de la Región Carbonífera	9	1. Subprograma de prevención	11	1.1 Organización	12	1.2 Formulación del programa interno	13	1.2.1 Estructura de la unidad interna de protección civil y emergencia del Tecnológico de la Región Carbonífera	13	1.2.2 Organigrama de brigadas y jefes de edificio	14	1.2.3 Funciones y responsabilidades de los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil del inmueble	19	2. Sub-programa de auxilio	28	2.1 Alertamiento	29	2.2 Plan de emergencia	30	2.2.1 Plan de búsqueda y rescate	31	2.3 Evaluación de daños	31	3. Sub-programa de recuperación	32	3.1 Vuelta a la normalidad	32	4. Anexos	33	4.1 Acta Constitutiva de la Unidad Interna De Protección Civil	A-1	4.2 Organigrama de la Unidad interna De Protección Civil	A-2	4.3 Relación de Jefes de edificio	A-3	4.4 Organigrama de la Comisión de Seguridad e Higiene	A-4	4.5 Planos del instituto de la Región Carbonífera	A-5	4.6 Protocolos de emergencia del instituto de la Región Carbonífera	A-6	4.7 Ubicación y contenido de Botiquines	A-7	4.8 Ubicación y tipo de extintores	A-8
Presentación	3																																																										
Introducción	4																																																										
Objetivos del Programa Interno de Protección Civil y Emergencia	5																																																										
Marco Jurídico	6																																																										
Términos de referencia	7																																																										
Programa interno de protección civil y emergencia del Tecnológico de la Región Carbonífera	9																																																										
1. Subprograma de prevención	11																																																										
1.1 Organización	12																																																										
1.2 Formulación del programa interno	13																																																										
1.2.1 Estructura de la unidad interna de protección civil y emergencia del Tecnológico de la Región Carbonífera	13																																																										
1.2.2 Organigrama de brigadas y jefes de edificio	14																																																										
1.2.3 Funciones y responsabilidades de los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil del inmueble	19																																																										
2. Sub-programa de auxilio	28																																																										
2.1 Alertamiento	29																																																										
2.2 Plan de emergencia	30																																																										
2.2.1 Plan de búsqueda y rescate	31																																																										
2.3 Evaluación de daños	31																																																										
3. Sub-programa de recuperación	32																																																										
3.1 Vuelta a la normalidad	32																																																										
4. Anexos	33																																																										
4.1 Acta Constitutiva de la Unidad Interna De Protección Civil	A-1																																																										
4.2 Organigrama de la Unidad interna De Protección Civil	A-2																																																										
4.3 Relación de Jefes de edificio	A-3																																																										
4.4 Organigrama de la Comisión de Seguridad e Higiene	A-4																																																										
4.5 Planos del instituto de la Región Carbonífera	A-5																																																										
4.6 Protocolos de emergencia del instituto de la Región Carbonífera	A-6																																																										
4.7 Ubicación y contenido de Botiquines	A-7																																																										
4.8 Ubicación y tipo de extintores	A-8																																																										
<table border="1"><tr><td>Elaboró: Ing. Alfa Josefina Morales Cruz Jefa del Departamento de Calidad Ing. Roberto Edmundo Tamez Zamora Jefe de Materiales</td><td>Revisó: Ing. Julio Cesar Hernandez Viquez Subdirector de Planeación CP. Elpidio Pérez Valdez Subdirector Administrativo</td><td>Dr. Luis Carlos Longares Vidal Director General</td></tr></table>				Elaboró: Ing. Alfa Josefina Morales Cruz Jefa del Departamento de Calidad Ing. Roberto Edmundo Tamez Zamora Jefe de Materiales	Revisó: Ing. Julio Cesar Hernandez Viquez Subdirector de Planeación CP. Elpidio Pérez Valdez Subdirector Administrativo	Dr. Luis Carlos Longares Vidal Director General																																																					
Elaboró: Ing. Alfa Josefina Morales Cruz Jefa del Departamento de Calidad Ing. Roberto Edmundo Tamez Zamora Jefe de Materiales	Revisó: Ing. Julio Cesar Hernandez Viquez Subdirector de Planeación CP. Elpidio Pérez Valdez Subdirector Administrativo	Dr. Luis Carlos Longares Vidal Director General																																																									

La **Brigada de Primeros Auxilios** atendió durante este periodo 7 incidentes, presentando las siguientes condiciones:

- Alumno de Ingeniería Industrial al bajar las escaleras del centro de idiomas se tropezó y se torció el tobillo del pie izquierdo.
- Empleada sufrió caída en las escaleras del área de inglés, al estar llenando la cubeta de agua, cometiendo un acto inseguro al querer subir la escalera con un solo pie.
- Empleada sufrió caída en el trayecto a las oficinas de Incubadora, dado que no utilizó el pasillo peatonal.
- Empleada sufrió caída en el trayecto a las oficinas de Incubadora, dado que no utilizó el pasillo peatonal.
- Alumna de la carrera de Ingeniería Petrolera sufrió una lesión en el pie izquierdo entrenando vóleybol.







- Alumno de la carrera de Ingeniería Industrial sufrió una lesión en el pie izquierdo al estar jugando un partido de fútbol.
- Empleado sufrió caída de 1 metro de altura aproximado de una plataforma.

La **Brigada de Prevención y Combate de Incendios** atendió durante este periodo 1 incendio en la parte posterior del Edificio de Electromecánica, en donde personal de mantenimiento se encontraba soldando el portón de acceso, provocando un incendio que se propagó rápidamente, debido al desprendimiento de la chispa y al viento, alcanzando el pastizal seco, se logró mitigar el incendio sin daños.

## 10. Comisión de Seguridad e Higiene y Comité de Salud del SGSYST

El Tecnológico de la Región Carbonífera trabaja en el cumplimiento de los requisitos de la norma internacional OHSAS 18001:2007, la cual forma parte del Sistema de Gestión Integral que opera el ITESRC, se cuenta con una Comisión de Seguridad e Higiene y con un Comité de Salud.

Tanto los integrantes de la Comisión de Seguridad e Higiene, como los de la Unidad Interna de Protección Civil y la Comisión de Salud, se mantienen en continua capacitación, tomando como mínimo un curso al año, sobre: cultura de protección civil básica, reanimación cardiopulmonar, prácticas con maniquís, simulador de heridas, entre otros.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2019, Año del Credulillo del Sur, Belisario Sagasta"

### ACTA CONSTITUTIVA DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE

Siendo las 12:00 hrs. del día 16 de agosto de 2019 y estando reunidos los CC. José Luis Lara Méndez, Julio Cesar Montenegro Hernández, Juan Francisco Vélez Palacios, José Francisco Gutiérrez Fernández y Brenda Ethel Gómez Hernández en el Centro de Trabajo Denominado Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, Dr. Rogelio Montemayor Segura con Registro Federal de Contribuyentes ITE 911123 TZA, y Registro Patronal del IMSS A3818438106, con domicilio en la Carretera 57 km. 120, Barrio 7, Villa de Agujita, C.P. 26950, Municipio de Sabinas, en el Estado de Coahuila, teléfono 6 13 36 07 y correo electrónico [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx) cuya actividad principal es: impartir educación superior tecnológica, y que inició sus labores el día 10 de septiembre de 1991 y que cuenta en la actualidad con 174 trabajadores, los cuales se encuentran distribuidos en ambos turnos.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 párrafo XIV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 12, 13, 14, 509 y 510 de la Ley Federal del Trabajo, 123, 124 y 125 del Reglamento Federal de Seguridad e Higiene y Medio Ambiente de Trabajo, y en los artículos 7.1, 7.2, 7.3 y 7.4 de la NOM-019-STPS-2011, y el artículo 15-A de la Ley del IMSS, se procedió a integrar la COMISIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE del Tecnológico de la Región Carbonífera.

Después de hacer del conocimiento de los presentes el sustento legal de la reunión y de que se leyeron los puntos 8.2, 8.3, 8.4 de la norma mencionada y el artículo 126 del RFSMART a fin de estar enterados de las funciones que desempeñarán cada uno de los integrantes, se decidió por votación conformar la comisión de seguridad vigente a partir de la fecha donde el C. José Francisco Gutiérrez Fernández, fuma como COORDINADOR DE LA COMISIÓN y el C. José Luis Lara Méndez, como SECRETARIO de la misma. De igual manera se designan como VOCALES a Julio Cesar Montenegro Hernández, Adrián Alberto Treviño Becerra, Juan Francisco Vélez Palacios, José Grimaldo Martínez, Jesús Daniel Contreras, Verastegui, Rosa Aurelia Torres Nieto, Elsa Lucía Pérez Castro, Brenda Ethel Gómez Hernández y Jesús Enrique Vázquez Cruz. Una vez definido lo anterior, se elabora el programa de capacitación mencionado en el punto 10 de la Norma, así como el Programa Anual de verificaciones a que hace alusión el punto 9.3, los cuales quedarán en manos del Patrón así como del Secretario de la Comisión para su cumplimiento.

Siendo las 14:00 hrs. se da por concluida la reunión, firmando al calce los integrantes de la Comisión para validar lo asentado en la presente.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2019, Año del Credulillo del Sur, Belisario Sagasta"

Cargo	Nombre	Firma
Coordinador	JOSE FRANCISCO GUTIERREZ FERNANDEZ	
Secretario	JOSE LUIS LARA MENDEZ	
Vocal	ING. Julio Cesar Montenegro Hernández	
Vocal	M.C. Adrián Alberto Treviño Becerra	
Vocal	M.C. Francisco Vélez palacios	
Vocal	ING. José Grimaldo Martínez	
Vocal	M.A. y Jesús Daniel Contreras Veras tegui	
Vocal	ING. Elsa L. Pérez castro	
Vocal	LIC. Rosa Aurelia Torres Nieto	
Vocal	ING. Brenda Ethel Gómez Hernández	
Vocal	ING. Jesús Enrique Vázquez Cruz	



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124, e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)



[Escriba aquí]

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124, e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**COMISIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE**

**COORDINADOR** **SECRETARIO** **VOCALES**

**COORDINADOR**  
José Francisco  
Gutiérrez Fernández  
861630281

**SECRETARIO**  
José Luis Lara Méndez  
86146747448

**VOCALES**  
Julio César  
Montenegro Hdz.  
861109342  
Adrián Alberto  
Treviño Becerra  
8617987271  
Juan Francisco  
Vélez Palacios  
861124501  
José Grimaldo  
Martínez  
8617980021

**VOCALES**  
Jesús Daniel  
Contreras Verástegui  
8616747654  
Elsa Lucía  
Pérez Castro  
861103458  
Rosa Aurelia  
8616193913  
Brenda Ethel  
Gómez Hernández  
8611222878  
Jesús Enrique  
Vázquez Cruz  
8611229005

**EDUCACIÓN** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

**Estado de Coahuila**

**INstituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera**

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**ACTA DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE SALUD**

Siendo las 13:00 horas, del día 26 de agosto de 2020 y estando reunidos los CC. José Luis Lara Méndez, Ana Josefina Morales Cruz, Verónica Azareth Tobias Jasso, Jesús Enrique Vázquez Cruz y Jesús Daniel Contreras Verástegui en el Centro de Trabajo denominado Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera con Registro Federal de Contribuyentes ITES9111231ZA, y Registro Patronal del IMSS A3516435106, con domicilio en la Carretera 57 km. 120, Barrio 7, Villa de Agujita, C.P. 26950, Municipio de Sahagún, en el Estado de Coahuila, teléfono 6134032 y correo electrónico itec@carbonifera.tecnm.mx cuya actividad principal es impartir educación superior tecnológica, y que inicio sus labores el día 10 de septiembre de 1991 y que cuenta en la actualidad con 184 trabajadores, los cuales se encuentran distribuidos en ambos turnos.

De conformidad en los artículos 4, 73, fracción XVI, Base 3a, y 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3, fracción I, 34, 39, 40 y 45 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 147, 148, 152 y 184, fracción I, de la Ley General de Salud; 132, fracción XVI y fracción VI del Acuerdo por el que se establecen acciones extraordinarias para atender la emergencia sanitaria generada por el virus SARS-CoV2, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo del 2020; y protocolo de seguridad sanitaria en reapertura de las Instituciones Públicas, Educación Media Superior y Superior, para la prevención del COVID-19 del Gobierno del Estado de Coahuila.

Después de hacer del conocimiento de los presentes el sustento legal de la reunión a fin de crear comités de salud a partir de la fecha donde el C. Jesús Daniel Contreras Verástegui, funja como PRESIDENTE DEL COMITÉ, y la C. Verónica Azareth Tobias Jasso como SECRETARÍA del Comité. De igual manera se designa como VOCALES a Ana Josefina Morales Cruz, Jesús Enrique Vázquez Cruz y José Luis Lara Méndez.

Siendo las 14:00 horas, se da por concluida la reunión, firmando los integrantes del Comité para validar lo asentado en el presente.

Cargo	Nombre	Firma
Presidente	MAYL. Jesús Daniel Contreras Verástegui	[Firma]
Secretaria	C. Verónica Azareth Tobias Jasso	[Firma]
Vocal 1	Ing. Ana Josefina Morales Cruz	[Firma]
Vocal 2	Ing. Jesús Enrique Vázquez Cruz	[Firma]
Vocal 3	M.C. José Luis Lara Méndez	[Firma]

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: itec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx

Se cuenta con protocolos para la correcta atención ante diferentes tipos de situaciones tales como:

- Protocolo de Amenazas Meteorológicas
- Protocolo de Evaluación de Personas con discapacidad, mujeres embarazadas y Adultos Mayores
- Protocolo de Incidente / Accidente en el Plantel





- Protocolo de Llamada de Emergencia
- Protocolo en caso de Balacera en el Exterior
- Protocolo en caso de Incendio

Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
PAME-08-02	Departamento de Planeación y Calidad	Calidad	20 marzo 2019 Revisión: 01	1 de 2

**PROTOKOLO DE AMENAZAS METEOROLÓGICAS**

**OBJETIVO**  
Establecer las acciones para salvaguardar la integridad física de la comunidad estudiantil y personal del Instituto en caso de amenazas naturales como lluvias intensas, inundaciones o temperaturas excesivamente bajas o altas que afecten las condiciones para el buen desempeño de las instituciones educativas.

**ALCANCE**  
Este documento está dirigido a todo el alumnado, empleados, visitantes y contratistas que asistan al plantel y están expuestos a que se presente algún suceso.

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA**

**Acciones preventivas.**

1. Los directivos y el personal de la unidad interna de protección civil deberán mantenerse informado por radio o por el servicio de alertas meteorológicas.
2. Al momento de revisar amenazas externas al plantel, debemos constatar su topografía en relación a la zona donde se encuentra el centro escolar.
3. Estar al tanto en los periodos ya conocidos históricamente en la región de los principales fenómenos que se presentan.
4. Ubicar áreas internas vulnerables a acumulación de agua o daños por vientos, granizo, etc. de la institución como salones, auditorio, pasillos, ventanillas, talleres, maquinaria, entre otras.
5. Tener ubicados los centros de corte de la corriente eléctrica, así como, válvulas de las tuberías de gas y agua.

**Durante la emergencia.**

1. Comunicarse con la institución de emergencia de ser necesario para instrucciones.
2. La coordinación de la unidad interna de protección civil comunicará la decisión de los directivos sobre suspensión de actividades o resguardo. En caso de suspensión de labores se dará indicaciones precisas al departamento de comunicación de los medios oficiales para dar aviso de las decisiones tomadas.
3. Chequear las instrucciones de los cuerpos de brigadistas y de las autoridades del plantel.
4. Ubicarse en las partes altas del plantel, en caso de lluvias o en lugares seguros dependiendo de la contingencia.

Elaboró: Ing. Ana Carolina Morales Cruz  
Jefa del Departamento de Planeación y Calidad

Revisó: Ing. Julio César Montenegro Hernández  
Subdirector de Planeación

Aprobó: M.C. Alejandro Méndez Valdés Aguirre  
Director General

Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
PCPD-08-04	Departamento de Planeación y Calidad	Calidad	20 marzo 2019 Revisión: 01	1 de 2

**PROTOKOLO DE EVACUACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, MUJERES EMBARAZADAS Y ADULTOS**

**OBJETIVO**  
Contar con las medidas necesarias para reducir o mitigar los daños y riesgos para las personas con discapacidad, mujeres embarazadas o personas de la tercera edad, en caso de presentarse alguna situación de emergencia que presente un riesgo para su integridad física, atendiendo las etapas de la Protección Civil: prevención, auxilio y recuperación.

**ALCANCE**  
Este documento está dirigido a toda la comunidad estudiantil, personal, visitantes y contratistas que asistan al plantel y están expuestos a que se presente algún suceso.

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA**

**Acciones preventivas.**

1. La institución debe mantener una lista actualizada por semestre de los estudiantes o personal que presenten una discapacidad para determinar el número y ubicación de personas con discapacidades en su área asignada.
2. Dar a conocer el listado a todos los integrantes de la Comisión de Seguridad e Higiene de la institución, la unidad interna de protección civil y la brigada de búsqueda y rescate.
3. Preseleccionar y asignar un ayudante para cada discapacitado. La sola función de este ayudante será velar por la evacuación segura del empleado y para designarlo, habrá que tener en cuenta su fuerza física.
4. Asignar dos ayudantes por discapacitado en una silla de ruedas o que no pueda caminar para poderlo trasladar si fuera necesario.
5. Predeterminar las vías de escape más apropiadas para todos los discapacitados y revisarlas con los ayudantes asignados.
6. Enviar una lista de los nombres y ubicación del personal discapacitado a sus ayudantes asignados a la Unidad Interna de Protección Civil.
7. Contar con métodos alternativos de comunicación como planos de evacuación de emergencia para las personas con discapacidad auditiva para que puedan obtener toda la información que necesitan para evacuar en forma oportuna.
8. Solicitar a los empleados cercanos que ayuden a cualquier persona que enferme o sufra lesiones durante una evacuación.

Elaboró: Ing. Ana Carolina Morales Cruz  
Jefa del Departamento de Planeación y Calidad

Revisó: Ing. Julio César Montenegro Hernández  
Subdirector de Planeación

Aprobó: M.C. Alejandro Méndez Valdés Aguirre  
Director General

Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
PIAP-08-06	Departamento de Planeación y Calidad	Calidad	20 marzo 2019 Revisión: 00	1 de 2

**PROTOKOLO DE INCIDENTE/ACCIDENTE EN EL PLANTEL**

**OBJETIVO**  
Salvaguardar la integridad física de los estudiantes, personal docente y administrativo de la institución.

**ALCANCE**  
Aplica para toda la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera.

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA**

**Acciones preventivas.**

1. Contar con los números de emergencia y hospitales.
2. Asegurarse que los botiquines estén abastecidos.
3. Contar y mantener visibles los números telefónicos de los miembros de la comisión de seguridad e higiene, médico y enfermeras.

**Durante la emergencia.**

1. Mantener la calma.
2. Reportar la emergencia tan pronto como sea posible a su área académica o administrativa.
3. Comunicar el incidente/accidente al equipo médico, la brigada de primeros auxilios o comisión de seguridad e higiene si ocurrió.
4. Se prestará auxilio a los alumnos/as y/o al personal de la institución que así lo requiera.
5. Si la lesión no es grave, proporcionar los primeros auxilios.
6. Si la lesión es grave, llamar a número de emergencia y proveer información completa al número de emergencias y a los paramédicos de como sucedió el accidente.
7. Solicitar la vigencia del seguro médico.
8. Dar aviso a padres, tutores o familiar.
9. Permanecer con el afectado hasta que haya sido atendido o cuando los padres, tutores o familiar se encuentren en el lugar.

**Después de la emergencia.**

1. La comisión de seguridad e higiene realiza la investigación del incidente / accidente / evento adverso, para que se tomen las medidas preventivas, a fin de evitar su ocurrencia, registrándolo en el REPORTE DE INCIDENTE / ACCIDENTE / EVENTO ADVERSO (RIC-08-05).
2. El responsable del área académica o administrativa lo registra en la BITÁCORA DE ACCIONES.

Elaboró: Ing. Ana Carolina Morales Cruz  
Jefa del Departamento de Planeación y Calidad

Revisó: Ing. Julio César Montenegro Hernández  
Subdirector de Planeación

Aprobó: M.C. Alejandro Méndez Valdés Aguirre  
Director General

Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
PLIE-08-01	Departamento de Planeación y Calidad	Calidad	20 marzo 2019 Revisión: 01	1 de 2

**PROTOKOLO DE LLAMADA DE EMERGENCIA**

**OBJETIVO**  
Establecer las acciones para que los estudiantes, personal docente y administrativo de la institución conozcan como solicitar servicios en situaciones de emergencia.

**ALCANCE**  
Este documento está dirigido a toda la comunidad estudiantil, personal, visitantes y contratistas que asistan al plantel y están expuestos a que se presente algún suceso.

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA**

**Acciones preventivas.**

1. Señalar rutas de evacuación y puntos de reunión.
2. Contar con los números de emergencia y hospitales.

**Durante la emergencia.**

1. Guardar la calma.
2. Llame al 911 y hable con claridad.
3. Esté preparado para responder dónde, qué, cuándo, quién y cómo.
4. Deje que el operador le formule las preguntas, luego contestelas.
5. Espere que la persona que está al teléfono tome todos los datos y detalles.
6. Permanezca en línea hasta que el operador le informe que puede colgar.

**Después del evento.**

1. Informa a las personas que te rodean, que ya pediste ayuda, así la información no se duplica.
2. Una vez proporcionados los datos, los operadores realizarán la gestión correspondiente para atender lo más pronto posible la emergencia.

**REFERENCIAS: N/A**

**REGISTROS: N/A**

Elaboró: Ing. Ana Carolina Morales Cruz  
Jefa del Departamento de Planeación y Calidad

Revisó: Ing. Julio César Montenegro Hernández  
Subdirector de Planeación

Aprobó: M.C. Alejandro Méndez Valdés Aguirre  
Director General

Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
PBAE-08-05	Departamento de Planeación y Calidad	Calidad	20 marzo 2019 Revisión: 00	1 de 2

**PROTOKOLO EN CASO DE BALACERA EN EL EXTERIOR**

**OBJETIVO**  
Salvaguardar la integridad física de los estudiantes, personal docente y administrativo de la institución.

**ALCANCE**  
Aplica para toda la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera.

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA**

**Acciones preventivas.**

1. Contar con un directorio que incluya números telefónicos actualizados de servicios de ambulancias, bomberos, protección civil y hospitales.
2. Asegurarse que los botiquines estén abastecidos.
3. Contar y mantener visibles los números telefónicos de los miembros de la comisión de seguridad e higiene, médico y enfermeras.
4. Realizar simulacros sobre la posible situación.

**Durante la emergencia.**

1. Mantener la calma.
2. Llame al 911 para dar aviso del tiroto (ver protocolo de llamada de emergencia).
3. Permanecer en el salón, recostarse en el piso, de preferencia boca abajo, con los brazos en un costado, lejos de puertas y ventanas, sin levantar la cabeza.
4. Quiénes se encuentren fuera del aula (baños, patios, áreas administrativas) deberán buscar el espacio seguro más cercano o permanecer quietos y protegidos donde están.
5. Por ningún motivo debe evacuarse la escuela durante el tiroto.
6. Si durante el tiroto hay madres o padres de familia, tutores o representantes educativos fuera de la escuela, se les permitirá ingresar, siempre y cuando permanezcan en un lugar seguro. Dado caso de no poder acceder, deberán resguardarse en un sitio seguro externo.
7. De ser posible cerrar ventanas y puertas.
8. Si alguien resulta herido, brindar los primeros auxilios (ver protocolo de incidente/accidente en el plantel).

**Después de la emergencia.**

1. Seguir las instrucciones de cualquier agente de seguridad o personal capacitado.

Elaboró: Ing. Ana Carolina Morales Cruz  
Jefa del Departamento de Planeación y Calidad

Revisó: Ing. Julio César Montenegro Hernández  
Subdirector de Planeación

Aprobó: M.C. Alejandro Méndez Valdés Aguirre  
Director General

Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
PCIN-08-03	Departamento de Planeación y Calidad	Calidad	20 marzo 2019 Revisión: 01	1 de 2

**PROTOKOLO EN CASO DE INCENDIO**

**OBJETIVO**  
Proteger y salvaguardar la integridad física de la comunidad estudiantil y personal de la institución, así como, de personal externo que se encuentre en las instalaciones.

**ALCANCE**  
Este documento está dirigido a toda la comunidad estudiantil, personal, visitantes y contratistas que asistan al plantel y están expuestos a que se presente algún suceso.

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA**

**Acciones preventivas.**

1. Contar con una unidad interna de protección civil donde los alumnos estén capacitados y capacitados en el uso de extintores y primeros auxilios.
2. Realizar simulacros de uso de extintores.
3. Contar con los extintores necesarios y mantener una lista de la ubicación y su debido estado.

**Durante la emergencia.**

1. Cualquier persona administrativa, personal docente o alumnado del centro educativo, está autorizado para reportar un fuego, comunicándolo en su vía telefónica a la extensión correspondiente de la caseta de guardas o las y los coordinadores de la unidad interna de protección civil o jefe de brigada de incendios.
2. La brigada de combate a incendios se dirigirá rápidamente al lugar para evaluar el estado y evolución del conato y su actuación ya sea proceder a apagarlo mediante las técnicas necesarias o retirarse mientras se activa la llamada a los cuerpos de emergencia la brigada de evacuación procede a la evacuación de la zona o la institución completa.
3. Se instalará el punto de primeros auxilios de ser necesario.
4. Al momento que se activó la alarma de emergencia, se iniciará el proceso de evacuación de las instalaciones donde haya sido activada la alarma de emergencias, para lo cual el proceso de evacuación deberá de ser menor de 5 minutos como lo indica la Norma Mexicana.
5. Se procederá al corte de servicio que pudiera agregar potencial peligro al incendio (gas, agua, electricidad).
6. Una vez terminadas las operaciones de evacuación, y que todo el personal se encuentre fuera, las brigadas deberán proceder a atacar la contingencia de acuerdo a lo y tamaño de esta.
7. Los/as coordinadores/as generales de la evacuación deberá informar qué hacer a los brigadistas por medio del líder del centro de conato, una vez estando los mismos reunidos en el área del centro de conato.
8. Se estará en todo momento al pendiente de la evolución de incendio y de las instrucciones del cuerpo de bomberos.

Elaboró: Ing. Ana Carolina Morales Cruz  
Jefa del Departamento de Planeación y Calidad

Revisó: Ing. Julio César Montenegro Hernández  
Subdirector de Planeación

Aprobó: M.C. Alejandro Méndez Valdés Aguirre  
Director General







## 11. Simulacros, Capacitaciones y Enfermería

Como parte de las actividades propias del Sistema de Gestión de Seguridad se realizan anualmente simulacros dentro de la Institución en donde se involucra toda la comunidad tecnológica, con el principal objetivo de estar preparados para salvaguardar la integridad y bienestar de todos los que formamos parte de este Tecnológico. Contamos con un Instructivo de Trabajo Interno de Simulacro.

INSTRUCTIVO DE TRABAJO INTERNO DE SIMULACRO	
Código: IT-08-01	Supervisión del Responsable: Departamento de Planeación y Calidad / Comisión de Seguridad e Higiene
Proceso de referencia: Innovación y Calidad	Fecha: 21 febrero 2019 Revisión: 00
Página 1 de 5	
OBJETIVO	ALCANCE
Establecer los lineamientos para desarrollar correctamente un simulacro de respuesta ante emergencias.	Es aplicable para toda persona que se encuentre dentro de las instalaciones del Tecnológico de la región Carbonífera.
Secuencia	Descripción
1	INSTRUCTIVO
1.1	La Dirección General del Tecnológico de la Región Carbonífera, designará a la Comisión de Seguridad e Higiene, para que asuma la responsabilidad total del simulacro y coordine todas las operaciones del mismo.
1.2	Se debe designar por cada edificio un(a) Jefe (a) de piso, para que se responsabilice de las acciones que se efectúen en dicho nivel.
1.3	Con anterioridad al día del simulacro, habrá una reunión de planificación con la Comisión de Seguridad e Higiene y los(as) Jefes (as) de piso, con objeto de elaborar el plan a seguir, de acuerdo con las características arquitectónicas del Tecnológico de la Región Carbonífera, y prever todas las incidencias de la operación, planificar los flujos de salida, determinar los puntos críticos del edificio, los puntos de reunión de concentración y las salidas que se vayan a utilizar y cuál de ellas se considerará bloqueada a los efectos de este ejercicio.
1.4	En el caso de que las personas deban salir del recinto y ocupar zonas de seguridad que están ubicadas fuera del edificio se tomarán precauciones oportunas en cuanto al tráfico.
Elaboró:	Revisó:
Prof. Ana Carolina Morales Cruz Jefa del Departamento de Planeación y Calidad	M.C. Alejandro Múñoz Vázquez Aguirre Director General
Aprobó:	
Prof. Ana Carolina Morales Cruz Jefa del Departamento de Planeación y Calidad	

El 18 de Septiembre de 2019 se realizó un simulacro en donde se presentó un incendio en el edificio B, 4 alumnos quedaron atrapados en el B6, la docente del grupo dio aviso a la comisión de seguridad, el comandante del simulacro; inmediatamente envió a la brigada contra incendio, la cual rápidamente valoró la escena con tácticas de combate y control del fuego, ya que la escena fue liberada a la voz del comandante la brigada de búsqueda y rescate entro por los lesionados con código de prioridad, los llevaron al puesto de la brigada de primeros auxilios donde se dio la atención a los heridos, siguiendo en la coordinación del comandante la brigada de vuelta a la normalidad valoró la escena y dio el acceso para reactivar la cotidianidad.





"2019, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2019, Año del Castillo del Sur, Emiliano Zapata"

Fecha: 18 de septiembre de 2019  
Asunto: Simulacro.

**SIMULACRO DE EVACUACIÓN 2019**

**Objetivos:**

- Lograr que toda la comunidad educativa de la Institución practique las acciones previstas para realizar una evacuación con óptimo desempeño, de modo que se generen y consoliden los hábitos correctos de respuesta.
- Conocer el tiempo de evacuación de todas las personas que desarrollan tareas en el edificio en horarios de ocupación máxima.
- Evaluar las acciones ejecutadas por las personas ante la aparición de dificultades. (Bloqueo de puertas, corte de energía, obras de construcción, cambios en la instalación eléctrica, cambios de ubicación de los distintos ámbitos, etc.).

**PROGRAMA**

- 1.- Campaña de Difusión: Por parte de los alumnos de Itesrc de cada especialidad a todo el plantel de cómo actuar durante un simulacro (visitas de 5 minutos a las diversas aulas, el 18 de septiembre 2019.)
- 2.- Simulacro de Evacuación al inmueble 19 de septiembre

**Actividades del simulacro**

Actividad	Responsables	Personal de Apoyo	Requerimientos
Difusión a la comunidad estudiantil, administrativo y manual de instrucciones a seguir el 18 de sep. A las 10:00am.	Elsa Pérez Castro / José Francisco Gutiérrez Fernández	Alumnos de las diferentes especialidades	Material didáctico (carteles, marcadores)
Reunión con jefes de piso el 19 de sep. a las 12:00 am	José Francisco Gutiérrez Fernández	Elsa Pérez Castro / Brenda Gómez Hernández	Sala de juntas de dirección general
Contabilización de personal evacuado	Brenda Gómez Hernández	2 alumnos	registro
Identificación de alumnos y personal con discapacidad	Verónica Azareth Tobías Jasso / Daniel Contreras Venegas	NA	



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2019, Año del Castillo del Sur, Emiliano Zapata"

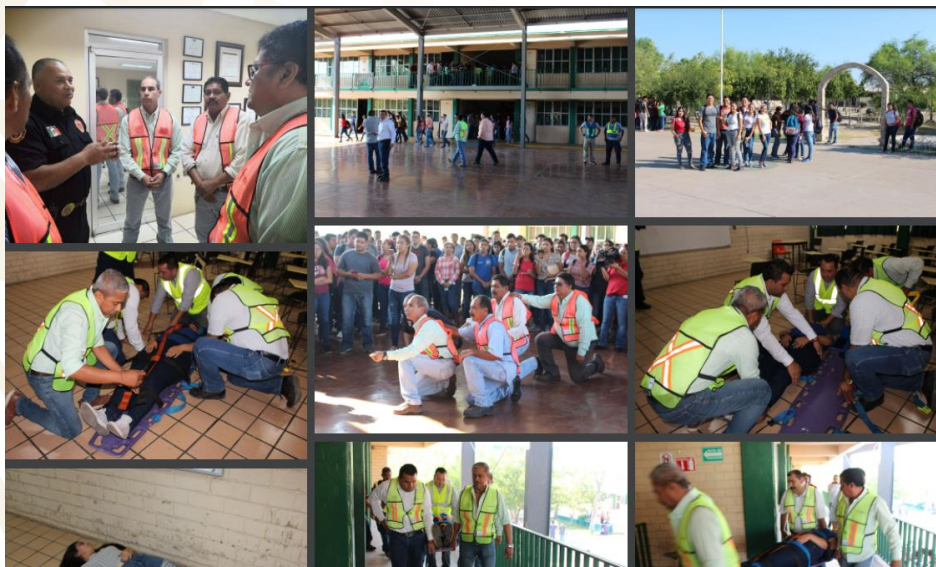
Actividad	Responsables	Personal de Apoyo	Requerimientos
Instalar y accionar alarmas	Daniel Robledo y Brenda Gómez Hernández	Brigadistas de evacuación y 4 alumnos	2 sirenas y 2 acumuladores de corriente directa (baterías de carro) y equipo de sonido para reproducir el sonido de sirena.
Coordinar evacuación, toma de tiempo	José Fco. Gutiérrez Fdz., José Luis Lara Méndez, Brenda Gómez Hernández y Elsa Pérez Castro	Responsables de piso y 4 alumnos	Servicio de comunicación con grabación en video del simulacro
Escenario y acción de la Brigada de Búsqueda y Rescate	Elsa Pérez Castro / José Francisco Gutiérrez Fernández	Brigadistas incendios, búsqueda y rescate, primeros auxilios y vuelta a la normalidad 3 alumnos para simular los heridos	Camilla y material de primeros auxilios (chalecos y accesorios) que los identifique (20)
Escenario y acción de la Brigada de Primeros Auxilios	Verónica Azareth Tobías Jasso, Elsa Pérez Castro y José Francisco Gutiérrez Fernández	Brigadistas	Material de primeros auxilios y equipo de sonido con diadema
Informe de Resultados	José Francisco Gutiérrez Fernández / José Luis Lara Méndez	Juan Francisco Véliz Palacios	

**Evacuación del inmueble**

Edificio	Jefes de piso	Personas de apoyo
Aulas "A"	Elena D. Martínez Salinas	Alumnos
Aulas "B"	Néstor Zamarripa Belmares	Alumnos
Aulas "C"	Oscar Sánchez Flores	Alumnos
Cafetería	José Luis Lara Méndez	Alumnos
Ingles	Aurora Isabel Aguirre chapa	Alumnos
Incubadora	Magdalena Esquivel Lozano	Alumnos
Electromecánica/Mecatrónica	José Grimaldo Martínez	Alumnos
Audiovisual	Ana Josefina Morales Cruz	Alumnos

Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)

Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)



Alumnos de ITESRC

## Simulacro de Evacuación 2019.

En el marco del Día Nacional de la Protección Civil, en el Tec de la Carbonífera, se realizó un simulacro de evacuación con un escenario de búsqueda y rescate. En él participaron 4 brigadas de emergencia: Contra incendio; Primeros auxilios; Búsqueda y rescate y Vuelta a la normalidad.

Agradecemos a nombre del Director General, el M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre el apoyo del H. Cuerpo de Bomberos de Sabinas, al Comandante José Pichardo y al C. Nicolás Puente, por parte de la Cruz Roja para que este simulacro se llevara a cabo con éxito. **Ver menos**

19 de septiembre de 2019 •

7 comentarios 11 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS  
SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

**EVALUACIÓN DEL SIMULACRO**

FECHA 19 / 09 / 2019 HORA DE INICIO 10 / 30

TIEMPO DE LA EVACUACIÓN 1.57 TIEMPO TOTAL DEL EJERCICIO 30 min

ÁREAS EVACUADAS Edificios A, B, C, D, electromecánica, oficinas, incubadora de empresas, ingles, cafetería.

HIPÓTESIS: se presentó un incendio en el edificio B, donde 4 alumnos quedaron atrapados en el B6, la docente del grupo dio aviso a la comisión de seguridad, el comandante del simulacro, inmediatamente envió a la brigada contra incendio, la cual rápidamente valoró la escena con tácticas de combate y control del fuego, ya que la escena fue liberada a la voz del comandante la brigada de búsqueda y rescate entro por los lesionados con código de prioridad, los llevaron al puesto de la brigada de primeros auxilios donde se dio la atención a los heridos, siguiendo en la coordinación del comandante la brigada de vuelta a la normalidad valoró la escena y dio el acceso para reactivar la cotidianidad

NUMERO DE INCIDENTES 0

NUMERO DE PARTICIPANTES 1385

**PARTICIPANTES EXTERNOS:**  
CRUZ ROJA        PLANTILLA DE BOMBEROS x PROTECCIÓN CIVIL x

OTROS: ESPECIFIQUE       

**FUNCIONAMIENTOS:**  
ALARMA        SI x NO         
RUTAS DE EVACUACIÓN:        SI x NO       

ASPECTOS A MEJORAR: participación docente, dado que se sabe que se realizará el simulacro algunos docentes no ingresaban al aula a la hora normal de entrada y los guardas de acceso no realizaron el conteo de ingreso adecuadamente

JEFE DE OPERATIVO

        
COORDINADOR/A GENERAL  
DE SIMULACRO

F-CAL-13 Fecha de Revisión: 24 de septiembre de 2019 Rev. 01



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

**PROYECTO: SIMULACRO DE CONTINGENCIA ANTE EMERGENCIA DE INCENDIO POR FALLA EN INSTALACIÓN ELÉCTRICA EN EL LABORATORIO DE QUÍMICA DEL TEC CARBONÍFERA**

- OBJETIVO**  
Preparar y concientizar de las personas que utilizan el laboratorio de química con el fin de adoptar las rutinas de acción más convenientes para afrontar una situación ante una emergencia.
- MATERIA/COMPETENCIA**
  - Calidad para ingeniería petrolera  
Tema: C3 Normatividad aplicada en los Sistemas de Gestión de la Calidad
- BENEFICIOS**
  - Organización y control de los procesos de calidad durante la ejecución de un simulacro de respuesta ante emergencia
  - Orientación y coordinación del honorable cuerpo de bomberos del municipio de Sabinas, se logra una mejor precisión en la ejecución por parte de las brigadas de emergencia formadas por los alumnos que cursan esta materia
  - Concientización y conocimiento de líneas de acción en una situación de emergencia en el uso de laboratorio de química
- LUGAR Y FECHA**
  - Laboratorio de Química del ITESRC
  - 13 de noviembre de 2019
- PARTICIPANTES**
  - Alumnos/as: Los grupos 5.1P-5.2P-1.1P.
  - 5.1P: Organización y ejecución de las 4 brigadas de seguridad
  - 5.2P: Elaboración e instalación de alarma de seguridad para laboratorio y control de evacuación
  - 1.1P: Simulación de lesiones durante la ejecución del simulacro
  - Maestros: Lic. Rosa Aurelia Torres Nieto / Ing. Liliana Lucia Flores Cepeda
- REFERENCIAS**
  - Guía para la formación de brigadas en protección civil
  - Registro NO. SCT-712-5.01-A1-2009



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

**VII. ACTIVIDADES**

- Los alumnos del grupo 5.2P realizarán la instalación de una alarma de seguridad en Laboratorio de Química; integrarán además una capacitación para su utilización, el próximo seis de noviembre del presente
- Los alumnos del grupo 5.1P entregarán ficha técnica de la organización de las brigadas de "Prevención y Control de Incendio", "Búsqueda y Rescate", "Primeros Auxilios" y de "Vuelta a la normalidad"
- Se realizará una reunión, para el desarrollo de la logística del simulacro con los responsables de las brigadas
- Se recibirá apoyo del Honorable Cuerpo de Bomberos y del responsable de las Brigadas de Seguridad de la Institución.
- Se tomará registro para documentar la actividad

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de usted

**ATENTAMENTE**  
"Ciencia y tecnología al servicio de México"

Solicita:

LIC. ROSA AURELIA TORRES NIETO

Revisa:

MAYL. NÉSTOR ZAMARRIPA BELMARES  
JEFE DE LA DIVISIÓN  
DE INGENIERÍA PETROLERA

ING. LILIANA LUCIA FLORES CEPEDA  
DOCENTES DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA  
PETROLERA

Vo.Bo.

Vo.Bo.

Autoriza:

M.C. JOSÉ LUIS LARA  
MENEZES  
SUBDIRECCIÓN  
ACADEMICA

M.C. ETEL MARGARITA  
HERNÁNDEZ ALEMÁN  
DIRECCIÓN ACADEMICA

M.C. ALEJANDRO MERCED  
VALDES AGUIRRE  
DIRECTOR GENERAL

c.c.p. Archivo.



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Álbumes de ITESRC

### Taller "Primeros Auxilios" y "Búsqueda y Rescate".

Como parte de las actividades de la Semana de Ingeniería, exitosamente se llevó a cabo en el Tecnológico de la Carbonífera un simulacro de respuesta ante emergencia de un incendio en el laboratorio de química, provocado por una falla eléctrica. En él participaron estudiantes de 1° y 5° semestre de la carrera de Ingeniería Petrolera.

Agradecemos el apoyo del H. Cuerpo de Bomberos de Sabinas, especialmente al Comandante José Pichardo González; al Encargado de personal, Marco Antonio García Chávez y al Oficial José Armando González Rodríguez, por el respaldo en dicha actividad.

Ver menos

13 de noviembre de 2019 - 8

Se brindan capacitaciones en temas de uso correcto de extintores y primeros auxilios al personal de instituto con la finalidad de poder apoyar en situaciones de emergencia y brindar así una primera atención.



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

Agujita, Coahuila, 11 de enero 2019  
CIRCULAR No. DPC/002/2019

#### SUBDIRECTORES/AS, JEFS/AS DE DIVISIÓN, JEFS/AS DE DEPARTAMENTOS, COORDINADORES/AS DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

Por este conducto, se le informa que el día martes 15 de enero del año en curso se llevará a cabo un Taller Básico de Primeros Auxilios y Manejo de Extintores, en un horario de 09:00 a 12:00 horas, en la Sala de Audiovisual.

Razón por la cual se le solicita registrar y enviar un mínimo de dos o tres personas de su área procurando cubrir ambos turnos. Esto con el propósito de contar con personal capacitado en las técnicas, actitudes y habilidades más comunes en primeros auxilios; así como, en el manejo del extintor con el peso y la intensidad del fuego real, para así prevenir daños irreparables en su entorno de trabajo.

Agradeciendo la atención a la presente, quedo de Usted para cualquier aclaración al respecto.

#### ATENCIÓN "CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO"

<p>ING. ANA JESÚS MORALES PEREZ JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y CALIDAD</p> <p>M.A. SILVIA CORDOVA MENCHACA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA</p>	<p>M.A. Y L. ROCÍO BERNAL GARZA DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN</p> <p>M.C. ETEL MARGARITA HERNÁNDEZ ALEMÁN DIRECTORA ACADÉMICA</p>
---	---

C.C.P. Archivo.



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

CIRCULAR No. DPC/002/2019

#### Taller Básico de Primeros Auxilios y Manejo de Extintores

NOMBRE	ÁREA	PARTICIPANTE 1	PARTICIPANTE 2	PARTICIPANTE 3
M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre	Dirección General	Juan Carlos Domínguez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.C. Eitel Margarita Hernández Alemán	Dirección Académica	Noelma Rosillo	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.A. y L. Rocío Bernal Garza	División de Planeación y Vinculación	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.C. José Luis Lara Méndez	Subdirección Académica	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
Ing. José Grimaldo Martínez	División de Ingeniería en Mecatrónica	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
Ing. Oscar Raúl Sánchez Flores	División de Ingeniería Electromecánica	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.C. Claudia Sánchez Ibarra	División de Ingeniería Industrial	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.C. Adrián Alberto Treviño Becerra	División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.A. Elena Delia Martínez Salazar	División de Ingeniería en Administración	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.A. y L. Néstor Zamarrón Beltrán	División de Ingeniería Petrolera	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.J. Erick E. Tapia Herrera	División de Educación a Distancia y Medios	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
Ing. Alejandro Gómez Hernández	Departamento de Ciencias Básicas y Tecnológicas de la Información	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
Profa. Ana Margarita Cerna Palacios	Coordinación de Inglés	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.P. Surti Cárdenas Rodríguez	Subdirección de Planeación e Investigación	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.C. Juan Francisco Vélez Palacios	División de Planeación y Formación Integral	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
M.C. Edmundo Montiel Rodríguez	Departamento de Control Escolar	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
Ing. Elisa Georgina De León Trujillo	Departamento de Desarrollo Académico	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas
Lic. Edna Patricia García Farías	Departamento de Gestión y Coordinación	Francisco Javier Méndez	Francisco Javier Méndez	Sebastián Cárdenas

Durante el año 2020 no fue posible realizar el simulacro anual debido a la Pandemia por COVID19.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se cuenta con un área de **Enfermería** en donde se brinda el primer auxilio a toda la comunidad tecnológica, en caso de requerirse el paciente es enviado al IMSS para su valoración, este departamento es el encargado de monitorear y controlar los botiquines existentes en el tecnológico, los cuales se encuentran en:

No.	Edificio	Ubicación Específica
1	Edificio de Electromecánica y Mecatrónica	Caseta de Laboratorios
2	Edificio de Centro de Idiomas	Oficina de coordinación
3	Edificio de Ingeniería Industrial	Caseta de laboratorio de métodos
4	Edificio de Biblioteca	Coordinación de Centro de Información
5	Edificio de Ingeniería Petrolera	Laboratorio de Química
6	Edificio de Almacén	Oficina de Extraescolares
7	Edificio Administrativo	Oficina de Dirección Académica
8	Edificio de Ingeniería en Sistemas	Caseta de Laboratorios
9	Edificio Administrativo	Oficina de Subdirección de Planeación
10	Autobús Escolar	

Se aplica un formulario médico a todos los estudiantes del Tecnológico con el objetivo de canalizar a las personas con discapacidad y poder brindarles un servicio de calidad. Actualmente contamos con 375 estudiantes con alguna discapacidad detallados en la siguiente tabla:

PROGRAMA EDUCATIVO	POBLACIÓN	MOTRIZ	MÚLTIPLE	AUDITIVA				TOTAL CON DISCAPACIDAD
				SORDERA	HIPOACUSIA	BAJA VISIÓN	PSICOSOCIAL	
ADMINISTRACIÓN	452	1	0	0	0	78	21	100
SISTEMAS	238	1	0	0	0	33	7	41
SISTEMAS MIXTA	20	0	0	0	0	0	0	0
MECATRÓNICA	314	2	0	0	1	45	6	54
ELECTROMECAÁNICA	309	0	0	0	2	33	2	37
INDUSTRIAL	571	6	1	1	0	80	16	104
INDUSTRIAL MIXTA	238	1	1	0	0	10	1	13
PETROLERA	152	0	0	0	0	23	3	26
<b>TOTALES</b>	<b>2294</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>302</b>	<b>56</b>	<b>375</b>







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se realizan constantes campañas en temas de salud, hacia el personal y estudiantes del Tecnológico, buscando propiciar en la comunidad los beneficios de una vida saludable.



## Nutre tu vida.

Personal de la Jurisdicción Sanitaria No.3 de Sabinas y del Centro Cultural Lily y Edilberto Montemayor Seguy, acudieron este martes al Tec de la Carbonífera para arrancar con el programa "Nutre tu vida". Esto con la finalidad de hacer conciencia e invitar a los trabajadores del Instituto a cuidar su alimentación y salud física, mediante una charla que además de interesante, puso a todos de pie con unos sencillos ejercicios que ayudaron a activar el cuerpo en pocos minutos. Con este programa se dará seguimiento a la evolución de los interesados durante un mes, brindando una dieta personalizada y algunos consejos de activación física para realizar en casa. Agradecemos hayan atendido la invitación y esperamos obtener grandes beneficios con este programa. **Ver menos**

11 de junio de 2019 ·

	Carta Descriptiva	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN DE OPERACIÓN	Código: NMX-PR-11-809	
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 y la NMX-R-025-SCFI-2015		Revisión: 0	
			Página 1 de 1	

### CARTA DESCRIPTIVA

NOMBRE DEL CURSO DE CAPACITACIÓN: Día Mundial para la Prevención del Suicidio	FECHA DE IMPARTICIÓN: 12 de septiembre de 2018
OBJETIVO GENERAL DEL CURSO: Conocer las principales situaciones de riesgo y los signos de alerta que pueden hacer sospechar que un joven presenta ideas o intenciones suicidas.	PERFIL DE LOS (AS) PARTICIPANTES: Comunidad estudiantil
N° DE SESIONES: 1	DURACIÓN DE LA SESIÓN: 1 hora
	Nº DE PARTICIPANTES: 109
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR(A): Jurisdicción Sanitaria
LUGAR DE IMPARTICIÓN: Biblioteca	REQUERIMIENTOS DEL LUGAR: salón, sonido, computadora

El contenido de los materiales de apoyo utilizados en la capacitación deberá estar libre de estereotipos, prejuicios; utilizando lenguaje incluyente, claro, no sexista, sin ningún tipo de discriminación y accesible para personal con discapacidad, cuando lo requiera.

CONTENIDO (TEMAS)	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	TÉCNICAS DE INSTRUCCIÓN/GRUPALES	ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	DURACIÓN	ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	MATERIALES DE APOYO
Día Mundial para la Prevención del Suicidio	Conocer las principales situaciones de riesgo y los signos de alerta que pueden hacer sospechar que un joven presenta ideas o intenciones suicidas.	Exposición Sesión de preguntas y respuestas	Exposición del tema "Día Mundial para la prevención del suicidio"	1 hora	No aplica	Computadora Cartón Sonido

F-ADR-16

NMX-PR-11-809

REV: 0



## Prevención del Suicidio.

El 10 de septiembre, Día Mundial para la Prevención del Suicidio, se fomentan en todo el mundo compromisos y medidas prácticas para prevenir los suicidios y en el Tecnológico de la Carbonífera no es la excepción. En conjunto con el Centro de Atención e Integración Familiar Sabinas se impartió una charla sobre la Prevención del Suicidio. Agradecemos a la Lic. Viridiana Guzmán Cantú y al Lic. Martín Hernández Galaviz por esta interesante conferencia.

9 de septiembre de 2019 ·







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



## Curso - Taller Nutrición Deportiva.

Con el objetivo de fomentar los buenos hábitos en el Tec de La Carbonífera, se llevó a cabo un curso-taller de Nutrición Deportiva, impartido por la L.N. Ilse Lobo Piña, quien habló sobre temas de relevancia nutricional a todos los alumnos/as que pertenecen a los clubs deportivos de nuestro instituto. Agradecemos a la Licenciada, nos haya brindado este espacio para invitar a toda nuestra comunidad a mejorar sus hábitos alimenticios y cuidar su salud.

25 de octubre de 2019 · 🌐

👍 11 1 comentario 1 vez compartido

👍 Me gusta 💬 Comentar ➦ Compartir



## Taller de Bioenergética.

En el marco del día Internacional de acción de la salud de las mujeres, se impartió en el Tec Carbonífera el taller de Bioenergética, por el Lic. Félix Mondragón, Director de Desarrollo Humano del Centro Cultural Lily y Edilberto Montemayor Seguy.

Agradecemos su disposición para impartir este divertido y relajante taller al personal de nuestro instituto.

28 de mayo de 2019 · 🌐

Anualmente se realiza una carrea de 5 kilómetros en donde se invita a participar a toda la comunidad tecnológica junto con sus familias, esto con el objetivo de promover la actividad física y lograr tener una vida sana.



## 4ª CARRERA DE NOVATOS 5K ¡CORRE, TROTA, CAMINA Y ACTÍVATE!

Con gran entusiasmo, se llevó a cabo este domingo 29 de septiembre, la cuarta edición de la carrera de Novatos 5k, que organiza el Tecnológico de la Carbonífera.

Casi 700 participantes, asistieron a la cita de la carrera que arrancó en punto de las 08:00 de la mañana, sobre la carretera federal 57, a la altura de la entrada del Tecnológico.

En esta ocasión, al igual que las ediciones anteriores, la premiación de los tres primeros lugares, tanto varonil como femenil, fueron en efectivo. Para el primer lugar, \$2,500.00; el segundo lugar \$1,500.00 y el tercero, \$1000.00. Además de un premio de \$1000.00 para el primer lugar en categoría docentes / exalumnos.

Las ganadoras de la rama femenil fueron:  
3º lugar: Lorena Estefanía Cabrera, de Ing. en Mecatrónica.

2º lugar: Debani Monserrat Martínez González, de Administración.

1º lugar: Jennifer González Martínez, de Ingeniería en Mecatrónica.





## Anticorrupción:

El **Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera** mantiene la campaña de cero tolerancia a la corrupción y actos delictivos. En todo momento el Tecnológico cumple con los requerimientos solicitados por la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado y del Gobierno Federal.

Algunas actividades realizadas para dar cumplimiento fueron:

### 1. Difusión de reglamentación vigente para promoción e ingreso

Se cuenta con un Procedimiento de Promoción, Ascenso y Permanencia y un Lineamiento que Establece los Requisitos y Condiciones que debe Reunir el Personal Académico que imparte Planes y Programas de Estudio en los Institutos Tecnológicos Descentralizados, mismos que son difundidos en la plataforma del Sistema de Gestión Integral interna, los cuales pertenecen al proceso operativo de Gestión del Recurso Humano propios del proceso estratégico de la Administración de los Recursos del Tecnológico de la Región Carbonífera.

SEP

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
DE  
LA REGIÓN CARBONÍFERA

Gobierno de  
Coahuila

Usuario: A1601

Cerrar Sesión

Procesos estratégicos

INICIO

SUBRESPONSABLE

CONTRASEÑAS

ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ▾

AGO-DIC 2020 ▾

Alcance: Desde la administración del recurso hasta la rendición de cuentas

ENTRADAS	PROCESO	SALIDA	DOCUMENTO	EVIDENCIA	% CUMPLIMIENTO
Presupuesto Inicial autorizado Presupuesto modificado (Incremento, Disminución, Cancelación, etc.) Presupuesto de Programación Presupuesto de Ejecución Presupuesto de Ejecución (Ejecución, etc.)	Gestión del Recurso Humano	Ministración del recurso asignado conforme a BOA	NO APLICA	<div>Selección: ▾</div> <div>Información financiera</div> <div>Oficina de Gestión de Solicitud</div> <div>Recibos</div>	Evidencias del proceso: <b>Gestión del Recurso Financiero</b>
			<u>Lineamiento que establece los requisitos académicos que debe reunir el personal académico que imparte planes y programas de estudio en los ITS</u> 00:00:0000 00:00 hrs.	<div>Selección: ▾</div> <div>Convocatoria</div> <div>Contrato</div> <div>Solicitud de ingreso</div>	Evidencias del proceso:
			<u>Procedimiento de reclutamiento, selección y contratación de personal (Sistema de Gestión de Recursos de Personal, etc.)</u>		







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

	Procedimiento de Promoción, Ascenso y Permanencia	Código: TecNM-MSGIG-PR-04
	Revisión: O	
	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015	Código: TecNM-MSGIG-PR-04
	Requisito no. 8, 5.3.3.4.2	Revisión: O
	Página 1 de 4	Página 2 de 4

#### 1. Propósito

Establecer una metodología formal que promueva al personal con competencias idóneas para desempeñar las funciones referidas en las descripciones de puesto y necesidades Institucionales. Los criterios que se aplicarán serán de forma clara, objetiva, en igualdad de oportunidades y libre de discriminación.

#### 2. Alcance

Este procedimiento aplica para las actividades de promociones, ascensos y permanencia realizadas por el Departamento de Recursos Humanos con apoyo de las Comisiones Dictaminadoras y/o de Escalafón.

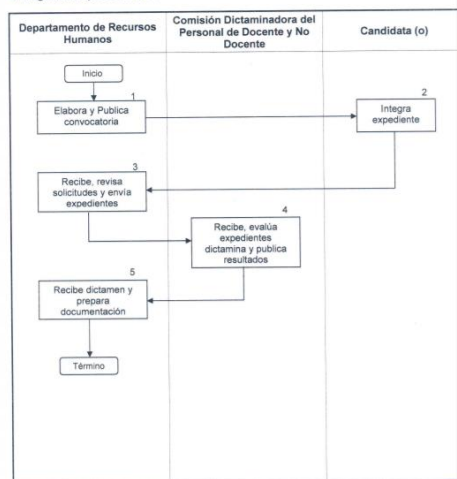
#### 3. Políticas de operación

3.1. En ningún caso se puede considerar el género, edad o algún otro sesgo discriminatorio contemplado en la ley, como un criterio para determinar o no la promoción y/o ascenso, ya que esta dependerá únicamente de su desempeño durante la evaluación.

3.2. La permanencia en el puesto y/o Institución no se verá afectada por ningún sesgo sexista ni discriminatorio.

3.3. La Permanencia estará en función del tipo de contratación, aunado al cumplimiento de requisitos expresados en la evaluación del desempeño por competencias, así como respeto y apego a la normatividad.

#### 4. Diagrama de procedimiento



CONTROL DE EMISIÓN		
ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 Lic. Maricruz Herrera Rosas Jefa de Trámite y Gestión	 Lic. María Luisa Lopeandia Urbina Directora de Aseguramiento de la Calidad	 Lic. Roberto Morán Ruiz Director de Personal
Fecha: 15 de febrero de 2016	Fecha: 29 de febrero de 2016	Fecha: 15 de abril de 2016

Toda copia en BABEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.

## DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA

## CONTENIDO

### DIRECCIÓN DE INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DESCENTRALIZADOS



**LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN LOS  
REQUISITOS Y CONDICIONES QUE DEBE REUNIR  
EL PERSONAL ACADÉMICO QUE IMPARTE PLANES  
Y PROGRAMAS DE ESTUDIO EN LOS INSTITUTOS  
TECNOLÓGICOS DESCENTRALIZADOS**

### Título Primero. DISPOSICIONES GENERALES

#### Capítulo I. Del Desempeño del Personal Académico

### Título Segundo. DEFINICIÓN, CATEGORÍAS, NIVELES Y REQUISITOS DE INGRESO O PROMOCIÓN

#### Capítulo I. De los Profesores de Enseñanza Superior

#### Capítulo II. De los Profesores de Asignatura

#### Capítulo III. De los Profesores de Carrera

### Título Tercero. DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA, DE LOS JURADOS CALIFICADORES Y DEL CONCURSO DE OPOSICIÓN

#### Capítulo I. De la Comisión Dictaminadora y de los Jurados Calificadores

#### Capítulo II. Del Concurso de Oposición

### Transitorios.







## 2. Conformación de la Unidad Especializada de Control Interno y Comité de Control y Desempeño Institucional

El Tecnológico de la Región Carbonífera cuenta con un órgano colegiado, denominado **Comité de Control y Desempeño Institucional**, que contribuye al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, mediante el establecimiento y la actualización de un Sistema de Control Interno, así como el análisis y seguimiento para detección y administración de Riesgos.

La **Unidad Especializada de Control Interno** contempla los planes, métodos, principios, normas y procedimientos, así como los mecanismos de verificación y evaluación de la institución, con el objetivo de que las actividades y operaciones se ejecuten de acuerdo a las normas institucionales, constitucionales y legales vigentes.

**SEP**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.  
"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Agujita, Coahuila, 30/enero/2019

Asunto: Designación de la Unidad Especializada de Control Interno.

CIRCULAR No. DG/01/01/2019

**LIC. TERESA GUJARDO BERLANGA**  
SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

**AT'N ING. GERARDO CASTILLO HERRERA**  
COORDINADOR GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

• C.P. María Isabel Cabrera Flores, Jefa del departamento de Estadística y Evaluación, Enlace del comité de control y Desempeño Institucional.  
Correo: mcabrera\_flores@hotmail.com

Sin otro asunto de momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**

**M.C. ALEJANDRO MENDOZA VALDÉS AGUIRRE**  
DIRECTOR GENERAL

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**  
DIRECCIÓN

Por medio del presente reciba un cordial saludo y en respuesta al oficio SEFIRC/059/2019 le doy a conocer la designación de la Unidad Especializada de Control Interno del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera:

- Mtra. Rocío Bernal Garza, Directora de Planeación y Vinculación Coordinadora de Control Interno.  
Correo: planeacion@tec-carbonifera.edu.mx
- Ing. Julio César Montenegro Hernández, Subdirector de Planeación, Enlace de Administración de Riesgos.  
Correo: subplaneacion@tec-carbonifera.edu.mx
- C.P. María Isabel Cabrera Flores, Jefa del departamento de Estadística y Evaluación, Enlace de control interno.  
Correo: mcabrera\_flores@hotmail.com

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx





"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**PRIMERA SECCION**  
ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL  
ESTADO INDEPENDIENTE LIBRE Y SOBERANO DE  
COAHUILA DE ZARAGOZA

**PERIODICO OFICIAL**  
TOMO CCXV  
Saltillo, Coahuila, martes 6 de noviembre de 2018  
número 89

REGISTRADO COMO ARTICULO DE SEGUNDA CLASE EL DIA 7 DE DICIEMBRE DE 1951  
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860  
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL  
HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIODICO

**MIGUEL ANGEL BIQUELME SOLÍS**  
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

**JOSÉ MARÍA FRAUSTO SILLER**  
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

**ROBERTO OROZCO AGUIRRE**  
Subdirector del Periódico Oficial

**INDICE**  
**PODER EJECUTIVO DEL ESTADO**

ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para propiciar la integridad a través de la conformación de los Comités de Ética en la Administración Pública Estatal. 2

ACUERDO por el que se emite el Manual Administrativo de aplicación estatal que establece las disposiciones en materia de Control Interno para el Estado de Coahuila de Zaragoza. 14

ACUERDO que tiene por objeto emitir las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública Estatal. 50

ESTADOS Financieros del Tercer Trimestre del 2018 del Instituto Estatal del Deporte de Coahuila de Zaragoza. 60

AVANCE de Gestión Financiera correspondiente al Tercer Trimestre del Ejercicio 2018 del municipio de Sacramento, Coahuila de Zaragoza. 66

martes 6 de noviembre de 2018 PERIODICO OFICIAL 15

**ACUERDO POR EL QUE SE EMITE EL MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN  
ESTATAL QUE ESTABLECE LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO  
PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**

**ARTICULO PRIMERO.** El presente Acuerdo tiene por objeto establecer el Manual Administrativo de Aplicación Estatal que establece las Disposiciones que las dependencias y unidades de la Administración Pública Estatal deberán observar para el establecimiento y supervisión, monitoreo, actualización y mejora continua de su Sistema de Control Interno.

**ARTICULO SEGUNDO.** En términos del Artículo Primero de este Acuerdo, se emite las siguientes:

**DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO**  
**TITULO PRIMERO**  
**DISPOSICIONES GENERALES**  
**CAPITULO UNICO**  
**OBJETO, AMBITO DE APLICACION Y DEFINICIONES**

**1. OBJETO Y AMBITO DE APLICACIÓN.**  
Los Titulares y en su caso, el Órgano de Gobierno y los demás servidores públicos de las instituciones que integran la APE, en sus respectivas áreas de control interno, estratégico, operativo y preventivo, establecimiento, actualización y monitoreo su sistema de control interno, tomando como referencia el Modelo Estatal de Marco Integrado de Control Interno para el Sector Público y como base las presentes Disposiciones.

**2. DEFINICIONES.**  
Para efectos de las presentes Disposiciones se entenderá por:

I. **Acción de control:** las actividades determinadas e implementadas por los Titulares y demás servidores públicos de las instituciones para asegurar los objetivos institucionales, así como prevenir y administrar los riesgos identificados, incluidos los de corrupción y de tecnologías de la información.

II. **Acción de mejora:** las actividades determinadas e implementadas por los Titulares y demás servidores públicos de las instituciones para eliminar debilidades de control interno, diseñar, implementar y reforzar controles preventivos, detectivos o correctivos, así como adoptar áreas de oportunidad que permitan fortalecer el Sistema de Control Interno institucional.

III. **Administración:** los servidores públicos de media media y superiores adscritos al Titular de la dependencia o unidad.

IV. **Administración de riesgos:** el proceso dinámico desarrollado para identificar, analizar, evaluar, monitorear, supervisar y comunicar los riesgos, evaluar los de corrupción, integridad o asociados a los procesos por los cuales se logra el mandato de la institución, mediante el análisis de los riesgos identificados que puedan presentarse, con la finalidad de definir las estrategias y acciones que permitan mitigar y asegurar el logro de metas y objetivos institucionales de una manera racional, en términos de eficacia, eficiencia y economía en un marco de transparencia y rendición de cuentas.

**TERCERA SECCION**  
DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE  
SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

**PERIODICO OFICIAL**  
TOMO CCXV  
Saltillo, Coahuila, viernes 21 de abril de 2017  
número 87

REGISTRADO COMO ARTICULO DE SEGUNDA CLASE EL DIA 7 DE DICIEMBRE DE 1951  
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860  
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIODICO

**RUBÉN IGNACIO MOREIRA VALDEZ**  
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

**VÍCTOR MANUEL ZAMORA RODRÍGUEZ**  
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

**ROBERTO OROZCO AGUIRRE**  
Subdirector del Periódico Oficial

**INDICE**  
**PODER EJECUTIVO DEL ESTADO**

DECRETO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza. 1

MODELO Estatal del Marco Integrado de Control Interno para el Sector Público. 29

PRESUUESTO de Egresos del Municipio de Cuatlan, Coahuila de Zaragoza para el Ejercicio Fiscal 2017. 87

**RUBÉN IGNACIO MOREIRA VALDEZ**, Gobernador Constitucional del Estado de Coahuila de Zaragoza, en ejercicio de las facultades que me confiere los artículos 82 fracción XVIII y 85 tercer párrafo de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza; los artículos 6, 9 párrafo A, fracción I, fracción VII y 46 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como los artículos 5, 7 y 8 de la Ley de Unidades Presupuestales del Estado de Coahuila de Zaragoza, y

**CONSIDERANDO**

Que la misión de este Gobierno que se refleja en el Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017 es la de conducir una administración ordenada y transparente, orientada a la integridad del bienestar individual y colectivo; lo nuevo gobierno orientado, principado por la planeación y por el ejercicio responsable de los recursos, un gobierno sano, eficaz, eficiente y seguro siempre a la legalidad, comprendida en la profesionalización del servicio público, que fortalezca a partir de la creación de instituciones de evaluación. En donde la transparencia y la innovación gubernamental serán políticas que se llevarán a niveles de excelencia.



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.  
"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.  
"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Agujita, Coahuila, 30 Enero 2019  
Asunto: Integración del Comité de Control y Desempeño Institucional  
CIRCULAR No.DG/012/01/2019

**LIC. TERESA GUJARDO BERLANGA**  
SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS  
**AT'N ING. GERARDO CASTILLO HERRERA**  
COORDINADOR GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

Por medio del presente reciba un cordial saludo y en respuesta al oficio SEFIRC/059/2019 le doy a conocer la integración del Comité de Control y Desempeño Institucional del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera:

- M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre, Director General  
Función que asume: Presidente  
Correo: tec@tec-carbonifera.edu.mx
- C.P. Alma Judith Villarreal Cárdenas, Titular del Órgano Interno de Control (OIC)  
Función que asume: Vocal Ejecutivo  
Correo: vicaju@hotmail.com
- MayL Silvia Córdova Menchaca, Subdirectora Administrativa  
Función que asume: Titular de la Unidad de Administración y Finanzas  
Correo: silvia\_cordova\_1919@hotmail.com
- Lic. Marisa Escobedo Muñoz, Jefa de Recursos Humanos  
Función que asume: Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos  
Correo: recursos humanos@tec-carbonifera.edu.mx

- Ing. Jesús Alejandro Gómez Hernández, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información,  
Función que asume: Titular de la Unidad de Tecnologías de la Información  
Correo: tic@tec-carbonifera.edu.mx
- MayL Rocío Bernal Garza, Directora de Planeación,  
Función que asume: Coordinadora de Control Interno  
Correo: planeacion@tec-carbonifera.edu.mx

Sin otro asunto de momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**  
CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO  
**M.C. ALEJANDRO MERCED VALDÉS AGUIRRE**  
DIRECTOR GENERAL

c.c.p. Archivo



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx



Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila  
Tels. (861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: tec@tec-carbonifera.edu.mx  
www.itesrc.edu.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO



Estado de Coahuila

**ACTA DE INSTALACIÓN, CONSTITUCIÓN Y DESIGNACIÓN DE MIEMBROS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI) DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA.**

En la Villa de Agujita, Municipio de Sabinas, Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las 11:00 horas del día 5 de junio del año dos mil diecinueve, reunidos en la Sala de Juntas de Dirección General del Tecnológico, ubicada en carretera 57 km. 120 de la Villa de Agujita, Coahuila, C.P. 26950, con fundamento en el Título Cuarto del Acuerdo por el que se emite el Manual Administrativo de Aplicación Estatal que establece las disposiciones en Materia de Control Interno para el Estado de Coahuila de Zaragoza, publicado en el Periódico Oficial del Estado del día 6 de noviembre de 2018, se tiene a bien instalar y constituir el Órgano Colegiado denominado Comité de Control y Desempeño Institucional del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, con la participación de todos los miembros de dicho Comité, mismos que se encuentran presentes, agradecemos su valiosa asistencia.

Comparecen para integrar formalmente el "Comité de Control y Desempeño Institucional" (COCODI) del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, como miembros Propietarios el M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre, Titular de la dependencia en mención; Vocal Ejecutivo: CP Alma Judith Villarreal Cárdenas, Titular de Órgano Interno de Control, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas; MAYL Silvia Córdova Menchaca, Subdirectora Administrativa, Titular de la Unidad de Asesoría y Vinculación Jurídica; Lic. Marisa Escobedo Muñoz, Jefa del departamento de Recursos Humanos, Titular de la Unidad de Tecnologías de la Información; Ing. Jesús Alejandro Gómez Hernández, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información, Coordinadora de Control Interno; MAYL Rocio Bernal Garza, Directora de Planeación y Vinculación; mismos que a partir de la firma de la presente, fungirán como vocales del COCODI.

Dado lo anterior se da por iniciada la presente, en uso de la voz el Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre, señala como primer punto del orden del día:

1. DECLARACIÓN DEL QUORUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN
- Conforme a lo establecido en el Marco Integrado de Control Interno y del Capítulo III del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno, el COCODI del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera se constituye como un Órgano Colegiado o especializado, por lo que se procede con el PRIMER punto de la Orden del Día, lectura a la lista de asistencia de los miembros del COMITÉ, para verificar el quorum legal. Se pide se manifieste su asistencia con la palabra PRESENTE.

REUNIÓN DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO



Estado de Coahuila

M.C. ALEJANDRO MERCED VALDÉS AGUIRRE  
Director General  
Presidente

C.P. ALMA JUDITH VILLARREAL CÁRDENAS  
Titular del Órgano Interno de Control  
Vocal Ejecutivo

MAYL ROCÍO BERNAL GARZA  
Coordinadora de Control Interno

MAYL SILVIA CORDOVA MENCHACA  
Subdirectora Administrativa  
Titular de la Unidad de Administración y Finanzas

LIC. MARISA ESCOBEDO MUÑOZ  
Jefa del Departamento de Recursos Humanos  
Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos

ING. JESÚS ALEJANDRO GÓMEZ HERNÁNDEZ  
Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información  
Titular de la Unidad de Tecnologías de la Información

Última hoja del Acta de la Integración del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI), celebrada el día 05 de junio de 2019 en la Villa de Agujita Municipio de Sabinas, Coahuila.

REUNIÓN DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

La difusión se realiza por medio de infografías.

**¿CÓMO SE COMPONE EL MODELO ESTATAL DEL MARCO INTEGRADO DE CONTROL INTERNO?**

Define al control interno como una estructura jerárquica de:

5 componentes



- Ambiente de Control
- Administración de Riesgos
- Actividades de Control
- Información y Comunicación
- Supervisión y Mejora

**LOS 17 PRINCIPIOS SON REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA ESTABLECER UN CONTROL INTERNO APROPIADO.**



**AMBIENTE DE CONTROL**

1. Mostrar actitud de respeto y compromiso.
2. Ejercer la responsabilidad de vigilancia.
3. Establecer la estructura, responsabilidad y autoridad.
4. Demostrar compromiso con la competencia profesional.
5. Establecer la estructura para el mejoramiento de la rendición de cuentas.

**ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS**

6. Definir objetivos.
7. Identificar, analizar y responder al riesgo.
8. Considerar el riesgo de corrupción.
9. Identificar, analizar y responder al cambio.

**ACTIVIDADES DE CONTROL**

10. Identificar, analizar y responder al cambio.
11. Diseñar actividades para los sistemas de información.
12. Implementar actividades de control.

**INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

13. Usar información de calidad.
14. Comunicar internamente.
15. Comunicar externamente.

**SUPERVISIÓN**

16. Realizar actividades de supervisión.
17. Evaluar los problemas y corregir las deficiencias.

**Antecedentes:**

- Norma General de Control Interno (NGCI) 2013.
- Marco Estatal del Modelo Integrado de Control Interno (MEMICI) 2017.
- Manual de Aplicación del MEMICI (2018).



**CONTACTO**

Tec Carbonífera  
Carretera 57 Km. 120 Villa de Agujita,  
Coah.  
Tel: 861 61 3 40 32  
Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI 21/04/2017)  
[www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)  
[www.sefircconhuila.gob.mx](http://www.sefircconhuila.gob.mx)



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA  
"Dr. Reginio Montemayor Sagay"

**Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI)**



**IMPLEMENTACIÓN DE CONTROL INTERNO**

**¿QUÉ ES EL CONTROL INTERNO?**

Proceso efectuado por la H. Junta Directiva, el Director, los Directivos, personal Docente, Administrativo, Técnico y Manual de la Institución, con el Objeto de proporcionar una seguridad razonable sobre la consecución de los objetivos institucionales y la salvaguarda de los recursos públicos, así como para prevenir la corrupción.



**OBJETIVOS**

- Implementar mecanismos de Control Interno para el cumplimiento de metas y objetivos.
- Conducir a una seguridad razonable en el logro de objetivos (Prevenir riesgos).
- Fortalecer el apego al marco legal.
- Generar una adecuada rendición de cuentas.



**VISIÓN DEL CONTROL INTERNO**

- Asegurar que el Tecnológico cuente con controles preventivos.
- Asegurar el cumplimiento de las metas y objetivos de la Institución.
- Prevenir los riesgos que puedan evitar el logro de las metas y objetivos de la Institución.
- Propiciar la adecuada rendición de cuentas y transparentar el ejercicio de la Gestión Pública.
- Impulsar gradualmente la cultura de la autoevaluación.

**¿QUIÉNES TIENEN LA RESPONSABILIDAD EN EL CONTROL INTERNO?**

Todos los que formamos parte de Tec de la Región Carbonífera somos responsables de los procesos, funciones que la institución establece para alcanzar sus objetivos.



Comité de Control Interno  
Mtro. Rocio Bernal Garza  
Directora de Planeación  
Coordinadora de Control Interno  
Ing. Julia César Montemayor Hernández  
Subdirectora de Planeación  
Encargada de la Unidad de Riesgo  
C.P. María Isabel Calveta Flores  
Jefa del Departamento de Tecnologías de la Información y Evaluación  
Cofe de Control Interno  
C.P. María Isabel Calveta Flores  
Encargada del comité de Control y Desempeño Institucional

**NIVELES DE RESPONSABILIDAD**

Para la implementación y actualización del Sistema de Control Interno Institucional, los niveles de responsabilidad se dividen en: Estratégico, Directivo y Operativo.



**¿QUÉ SON LAS NORMAS GENERALES DE CONTROL INTERNO?**

Son la base para que los titulares de las Dependencias y Entidades, establezcan y, en su caso actualicen las políticas, procedimientos y sistemas específicos de control interno que formen parte integrante de sus actividades y operaciones administrativas, asegurándose que estén alineados a los objetivos, metas, programas y proyectos institucionales.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

### 3. Rendición de Cuentas de los Estados Financieros

El Instituto trimestralmente envía a la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza los estados financieros para su análisis y revisión en el uso eficiente de los recursos que opera el ITESRC, adicionalmente en las sesiones de la H. Junta Directiva del ITESRC se valida su cumplimiento, a continuación, se presenta la evidencia respectiva:

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Estado de Coahuila	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Estado de Coahuila	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Estado de Coahuila
<p><b>ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2020 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONIFERA, CELEBRADA EL 07 DE JULIO DE 2020.</b></p> <p>En la villa de Aguila, municipio Sabánas, Coahuila de Zaragoza, siendo las once horas con treinta y cinco minutos del día siete de julio del año dos mil veinte, constituidos en las oficinas generales del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, situadas en Carretera 57 Km. 120, Villa de Aguila, Mpio. de Sabánas, Coahuila de Zaragoza, se reúnen, vía remota a través de la plataforma Zoom, los miembros de la junta directiva del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera para celebrar sesión ordinaria, de conformidad con lo dispuesto por los artículos Diecinueve y Dieciséis del Decreto que crea este Instituto Tecnológico, como Segundo, del Decreto que crea a este Instituto Tecnológico, como Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Estatal, publicado en el Periódico Oficial número 36, de fecha 22 de noviembre de mil novecientos noventa y uno, así como de los Decretos que modifican diversas disposiciones del Decreto que crea el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera. Preside la sesión ordinaria el M.C. FRANCISCO OSORIO MORALES, en su carácter de Subsecretario del Presidente de la H. Junta Directiva DR. HIGNIO GONZÁLEZ CALDERÓN, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo Dieciséis del Decreto que nos regula.</p>		
<p><b>I. El M.C. FRANCISCO OSORIO MORALES, dirige la sesión ordinaria y da inicio a la misma y procede a tomar lista de asistencia y constataando que se cuenta con el quórum necesario para la realización de la reunión, se encuentran presentes:</b> ING. NORBERTO DE LA BARRERA FRAYRE y LIC. LETITIE CRISTINA VILLAREAL OZZEA, Representantes del Gobierno Federal; LIC. MARÍA TERESA NARES CINEROS, suplente Estado; LIC. BLAS JOSÉ FLORES DÁVILA, Secretario de Finanzas del ELIZABETH GUTIÉRREZ SALINAS representante del sector social del municipio de San Juan de Sabánas; C.P. EDUARDO RIVEREND CÁRRALES, representante del sector social del Mpo. de Sabánas; LIC. ENRIQUE ARMANDO IBARRA TAYLOR, representante del región Carbonífera; LIC. IVÁN ARZPE GUERRA representante del Patronato del Tecnológico; LIC. FERNANDO JAVIER LÓPEZ en representación del M.C. FRANCISCO OSORIO MORALES, Subsecretario de Educación Media y Superior; y DR. LUIS CARLOS</p>		
<p><b>CONCORDIA,</b></p> <p>1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.</p> <p>2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.</p> <p>3. Lectura y en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior.</p> <p>4. Seguimiento de acuerdos</p> <p>5. Presentación y en su caso, aprobación del Informe de Actividades Institucionales del segundo trimestre del 2020.</p> <p>6. Presentación y en su caso, aprobación de los Estados Financieros correspondientes al segundo trimestre del 2020.</p> <p>7. Presentación del Anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2021.</p> <p>8. Solución de acuerdos.</p> <p>9. Asuntos generales.</p> <p>10. Clausura de la reunión.</p> <p>Una vez que se ha terminado de dar lectura al orden del día los miembros de la junta directiva, aprobaron por unanimidad el siguiente:</p> <p><b>ACUERDO</b></p> <p>Los miembros de la junta directiva por unanimidad aprobaron el orden del día propuesto, procediendo a su desahogo.</p> <p>2. Para el desahogo del tercer punto del orden del día el M.C. FRANCISCO OSORIO MORALES, propone a la H. Junta que se</p>		
<p>H. JUNTA DIRECTIVA Y SESIÓN ORDINARIA 07 DE JULIO DE 2020.</p>		

## ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO

Estados financieros	
Registros de estados financieros por periodo	
<b>Avance Financiero del Tercer Trimestre 2020(octubre 2020)</b> Del 01/07/2020 al 30/09/2020	
<b>Avance Financiero del Segundo Trimestre 2020</b> Del 01/04/2020 al 30/05/2020	
<b>Avance Financiero del Primer Trimestre 2020</b> Del 01/01/2020 al 31/03/2020	
<b>Avance de Gestión Financiera (diciembre 2019)</b> Del 01/12/2019 al 31/12/2019	
<b>Avance de Gestión Financiera (noviembre 2019)</b> Del 01/11/2019 al 30/11/2019	
<b>Avance de Gestión Financiera (octubre 2019)</b> Del 01/10/2019 al 31/10/2019	
<b>Avance Financiero del Cuarto Trimestre 2019</b> Del 01/07/2019 al 31/12/2019	
<b>Avance de Gestión Financiera (septiembre 2019)</b> Del 01/09/2019 al 30/09/2019	
<b>Avance de Gestión Financiera (agosto 2019)</b> Del 01/08/2019 al 31/08/2019	
<b>Avance de Gestión Financiera (julio 2019)</b> Del 01/07/2019 al 31/07/2019	
<b>Avance Financiero del Tercer Trimestre 2019</b> Del 01/07/2019 al 30/09/2019	
<b>Avance de Gestión Financiero 2019</b> Del 01/06/2019 al 30/06/2019	
<b>Avance de Gestión Financiera (mayo 2019)</b> Del 01/05/2019 al 31/05/2019	
<b>Avance financiero del segundo trimestre 2019</b> Del 01/04/2019 al 30/05/2019	
<b>Avance de Gestión Financiera (abril 2019)</b> Del 01/04/2019 al 30/04/2019	



Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila  
Tels.(861) 613 40 32 y 613 3124. e-mail: [tec@tec-carbonifera.edu.mx](mailto:tec@tec-carbonifera.edu.mx)  
[www.tecnm.mx](http://www.tecnm.mx) | [www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)





#### 4. Rendición de Cuentas en el portal de Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.

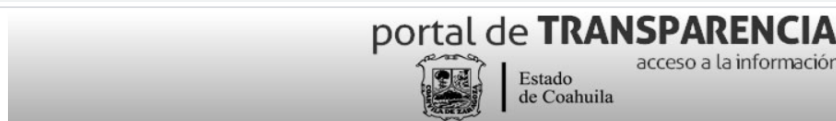
En el cumplimiento con las obligaciones de transparencia del Tecnológico de la Región Carbonífera, trimestralmente se proporciona en el portal web <http://www.coahuilatr transparente.gob.mx/index.cfm> de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Gobierno de Estado, los resultados requeridos en sus Artículos respectivos para su disposición al público en general.

El Tecnológico de la Región Carbonífera continúa con el compromiso de cumplir con la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Coahuila de Zaragoza, manteniendo actualizado el sitio de Coahuila transparente y trabaja arduamente para cumplir con la Plataforma Nacional de Transparencia.

Con respecto a la revisión a la Plataforma Estatal el ITESRC obtuvo una calificación de:

- 1er trimestre: 98.65
- 2do trimestre: 98.65
- 3er trimestre: 97.97

coahuilatr transparente.gob.mx/articulos/leyes\_dependencia.cfm?dep=ITESRC



#### ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO

Normatividad - Leyes
Leyes
LEY GENERAL DE EDUCACIÓN
Ley de Educación del Estado
Ley para el control por parte del Gobierno del Estado, de los organismos descentralizados y empresas de participación Estatal
Ley de planeación del Estado de Coahuila.
Ley de responsabilidad de los servidores públicos estatales y municipales del Estado de Coahuila de Zaragoza
Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza
Ley de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Coahuila de Zaragoza
Ley der Ingresos para el Estado de Coahuila de Zaragoza para el Ejercicio Fiscal 2017
Ley de Acceso a la Información Pública de Coahuila
Ley de Protección de Datos Personales

Fecha Ultima de Actualización: 04/10/2020





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

coahuilatrasmis.gob.mx/leyes/ley\_acceso.cfm

Inicio Marco Normativo Información Pública Mínima

## portal de TRANSPARENCIA

acceso a la información

Estado de Coahuila

### LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Ley publicada en el Periódico Oficial el martes 2 de septiembre de 2008.

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL ESTADO DE COAHUILA EL C. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, A SUS HABITANTES SABED:

QUE EL CONGRESO DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA;

DECRETA:

NÚMERO 537.-

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL ESTADO DE COAHUILA

CAPÍTULO PRIMERO  
DISPOSICIONES GENERALES

SECCIÓN PRIMERA  
OBJETO DE LA LEY

Artículo 1.- La presente ley es de orden público y tiene por objeto establecer las bases para garantizar el derecho de cualquier persona al acceso a la información pública y la protección de datos personales, contenidos en los párrafos tercero y cuarto del artículo 7 y quinto del artículo 8 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Artículo 2.- Para cumplir con su objeto, esta ley:



LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
Última reforma publicada DOF 13-09-2015

LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de mayo de 2015

TEXTO VIGENTE

Última reforma publicada DOF 13-09-2015

Nota de vigencia: La reforma de la fracción II del artículo 73, publicada en el DOF 13-08-2015, entrará en vigor el 1 de febrero de 2017.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

ENRIQUE PEÑA NIETO, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, a sus habitantes sabed:

Que el Honorable Congreso de la Unión, se ha servido dirigirme el siguiente

DECRETO

"EL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DECRETA:

Artículo Único.- Se expide la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

TÍTULO PRIMERO  
DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I  
Objeto de la Ley

Artículo 1. La presente Ley es de orden público y de observancia general en toda la República, es reglamentaria del artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de transparencia y acceso a la información.

Tiene por objeto establecer los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerce recursos públicos o realice actos de autoridad de la Federación, las Entidades Federativas y los municipios.

Artículo 2. Son objetivos de esta Ley:

- Distribuir competencias entre los Organismos garantes de la Federación y las Entidades Federativas, en materia de transparencia y acceso a la información;
- Establecer las bases mínimas que regirán los procedimientos para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información;
- Establecer procedimientos y condiciones homogéneas en el ejercicio del derecho de acceso a la información, mediante procedimientos sencillos y expeditos;

coahuilatrasmis.gob.mx/articulos/listadep.cfm

Inicio Marco Normativo

## portal de TRANSPARENCIA

acceso a la información

Estado de Coahuila

### ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO

UNIDADES DE ATENCION DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

Seleccione la Dependencia u Organismo del cual desea consultar la Información Pública Mínima

Dependencias Organismos

Despacho del Titular del Ejecutivo

Procuraduría para las Niñas, los Niños y la Familia

Jefatura de la Oficina del Ejecutivo

Coordinación General de Comunicación e Imagen Institucional

Secretaría de Gobierno

Registro Civil

Período Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila

Instituto Registral y Catastral del Estado de Coahuila de Zaragoza

Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres

Instituto Coahuilense de las Mujeres







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

coahuilatrasmis.gob.mx/articulos/listadep.cfm

Desarrollo Rural

Promotora para el Desarrollo Rural de Coahuila

Secretaría de Educación

- Instituto Tecnológico Superior de San Pedro
- Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila
- Universidad Tecnológica de Torreón
- Universidad Tecnológica de Norte de Coahuila
- Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
- Instituto Tecnológico Superior de Múzquiz
- Instituto de Becas del Estado de Coahuila
- Universidad Politécnica de Piedras Negras
- Universidad Politécnica de Monclova - Frontera
- Instituto Estatal de Educación para Adultos
- Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología
- Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila
- Centro Cultural Vito Alessio Robles
- Instituto Tecnológico Superior de Monclova
- Instituto Estatal de Desarrollo Docente e Investigación Educativa
- Universidad Politécnica de la Región Laguna
- Universidad Politécnica de Ramos Arizpe
- Universidad Politécnica de Parras
- Instituto Coahuilense de la Infraestructura Física Educativa
- Instituto Estatal del Deporte de Coahuila
- Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos
- Instituto Tecnológico de Estudios Superiores Ciudad Acuña
- Universidad Tecnológica de Coahuila
- Universidad Tecnológica de la Región Carbonífera
- Colegio de Bachilleres del Estado de Coahuila
- Universidad Tecnológica de Saltillo
- Universidad Tecnológica de Ciudad Acuña

coahuilatrasmis.gob.mx/articulos/ip\_dependencia.cfm?dep=ITESRC

Inicio Dependencias u Organismos

portal de **TRANSPARENCIA**  
Estado de Coahuila  
acceso a la información

**ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Artículo 21	Artículo 22	Artículo 25	Artículo 33
Artículo 44	Artículo 45	Artículo 46	Artículo 47
Estructura Orgánica	Sesiones o Reuniones Públicas y Minutas de las Mismas	Estadísticas o Indicadores sobre los Ingresos Derivados de Impuestos, Derechos, Productos o Aprovechamientos	
Marco Normativo Aplicable	Servidores Públicos Encargados de la Unidad de Atención	Información Desclasificada	
Directorio de Servidores Públicos	Catálogo de Archivos Administrativos	Preguntas Frecuentes	
Honrramientos, Comisiones y Licencias de los Servidores Públicos	Solicitudes de Accesos a la Información	Catálogo de Información Adicional	
Remuneración Mensual por Puesto	Informes de Avances de Gestión Financiera	Acciones Durante Contingencias	
Versión Pública de la Declaración Patrimonial de los Servidores Públicos	Deuda Pública	Aportaciones en Dinero o Especie Para Ayuda de Emergencias o Desastres	
Servidores Públicos Que No Presentaron Declaración Patrimonial	Resultado de Auditorías	Listado de Servidores Públicos Sancionados	





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

coahuilatrasmis.gob.mx/articulos/DeclaracionesPatrimoniales.cfm?dep=ITESRC

## ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO

Información actualizada al: 22/12/2020

Declaraciones Patrimoniales de funcionarios públicos de Dependencia de INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES

( INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA. )

Declaraciones patrimoniales que han sido presentadas y recibidas a partir del 1 de Enero del 2015, fecha a partir de la cual son públicas por ley.

				Imprimir	Guardar como	Mostrar/Ocultar Columnas	
Mostrar	registros		Buscar en tabla:				
Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Tipo de Declaración	Referente a	Consultar	Presentada	Modo
AARON HERNAN	DOMINGUEZ	SANTOSCOY	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-06-05 11:59:32.0	SIDP
ADRIANA	RAMIREZ	HERNANDEZ	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-05-25 22:09:52.0	SIDP
ADRIANA	RODRIGUEZ	SALAZAR	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-06-03 17:48:06.0	SIDP
ALAN MAXIMILIANO VELEZ		MONTELONGO	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-05-26 12:39:58.0	SIDP
ALBERTO	PALACIOS	RIOS	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-05-26 17:49:24.0	SIDP
ALEJANDRA	TAVERA	RODRIGUEZ	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-06-01 00:18:13.0	SIDP
ALEJANDRINA DEL CARMEN	GARCIA	GUERRERO	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-05-26 11:58:00.0	SIDP
ALEJANDRO	HERNANDEZ	BRIONES	ANUAL	31/12/2019	Versión Pública	2020-05-22 16:00:57.0	SIDP

## 5. Presentación del Informe Trimestral y Anual de Actividades ante la H. Junta Directiva del ITESRC

El Tecnológico presenta su informe trimestral de actividades ante la H. Junta Directiva del ITESRC que es el órgano máximo de Gobierno con el propósito de evaluar la gestión y administración institucional. A continuación, se presenta evidencia respectiva:

### Tec Carbonífera

Durante el segundo trimestre del año 2020 el Tec de la Carbonífera realizó actividades que contribuyen a dar cumplimiento a los indicadores institucionales básicos y de los Sistemas de Gestión Integral, acordes al nuevo Modelo Educativo Siglo XXI.

#### FORTALECER LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS

##### ESTRATEGIAS DE PLANEACIÓN ACADÉMICA POR COVID-19

Debido a la contingencia sanitaria que llegó a nuestro país como a todo el mundo, con el surgimiento de la COVID-19, se recibió la orden de suspender temporalmente las actividades presenciales en la institución por lo que, se inició un plan de trabajo para asignar correos institucionales al personal docente y para todos los estudiantes, con subdominio (carbonifera.tecnm.mx) con lo que se preparó para trabajar en una forma estandarizada y apegada a lo establecido por Tecnológico Nacional de México.

##### PLATAFORMAS DIGITALES Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS

La selección de las plataformas digitales y herramientas utilizadas en la impartición de clases en línea fueron las siguientes:

- **TEAMS**, con formación de grupos en línea, desarrollándose y poniéndose a disposición de maestros y estudiantes manuales de uso y tutoriales para su operación, por medio de sus correos institucionales.
- **MOODLE** plataforma utilizada por Educación a Distancia, y **CERES** para los estudiantes escolarizados, cada docente proporciona instrucciones a sus grupos en coordinación con sus jefes de carrera.
- **La atención directa sobre dudas del proceso** acerca del trabajo educativo en la contingencia se puso a disposición los correos institucionales de las diferentes carreras:

- industrial@carbonifera.tecnm.mx
- administracion@carbonifera.tecnm.mx

III Sesión Ordinaria 2020

### Tec Carbonífera

Durante el primer trimestre del año 2020 el Tec de la Carbonífera realizó actividades que contribuyen a dar cumplimiento a los indicadores institucionales básicos y de los Sistemas de Gestión Integral, acordes al nuevo Modelo Educativo Siglo XXI.

#### FORTALECER LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS

##### FORMACION DE COMPETENCIAS PROFESIONALES

Para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje se realizan actividades de apoyo en las que interactúan los docentes, jefes académicos, la Subdirección y la Dirección Académica, en los primeros tres meses del semestre enero-julio 2020 se intensifica la aplicación de la Instrumentación Didáctica para la formación de competencias Profesionales en nuestros estudiantes, a través de reuniones de academia y dando seguimiento a las intenciones didácticas, los niveles de desempeño de los estudiantes, el monitoreo de los indicadores de alcance, las valoraciones numéricas y evaluaciones formativas para determinar en ellos sus niveles de desempeño apegados totalmente a la normatividad del TecNM. En el periodo a informar se realizaron 36 reuniones de academia y se da seguimiento a las asignaturas por carrera como se muestra en la siguiente tabla:

PROGRAMA ACADÉMICO	ASIGNATURAS A LAS QUE SE LES DA SEGUIMIENTO
Ingeniería en Administración	58
Ingeniería Industrial	173
Ingeniería en Sistemas Computacionales	68
Ingeniería Electromecánica	58
Ingeniería Mecatrónica	65
Ingeniería Petrolera	45
Inglés	52
Totales	559

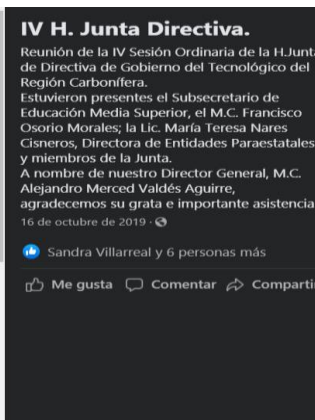
II Sesión Ordinaria 2020





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



## 6. Capacitación en tema de Conflictos de Interés y Mecanismos de Denuncia ante el Comité de Ética

El Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés brindó capacitación a todo el personal del Tecnológico en relación a 2 guías que como funcionarios públicos del Gobierno del Estado tienen inferencia en la institución. Se compartió información detallada para poder identificar situaciones de posibles conflictos de interés y el procedimiento para poder establecer una denuncia por faltas al código de ética, de conducta, reglas de integridad, valores institucionales o corrupción.







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

SEGUNDA SECCION  
ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO  
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE  
ZARAGOZA

**PERIODICO OFICIAL**

TOMO CXV Saltillo, Coahuila, martes 27 de noviembre de 2018 número 92

REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE BIENENDA CLASE EL DÍA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.  
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860.  
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO  
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS  
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

JOSÉ MARÍA FRAUSTO SILLER  
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

ROBERTO OROZCO AGUIRRE  
Subdirector del Periódico Oficial

2 PERIÓDICO OFICIAL martes 27 de noviembre de 2018  
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el cual se propone la designación de la persona que será Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información. 91  
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el cual se propone la designación de la persona que será Titular de la Oficina Electoral. 93

Con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 18 Fracción XI, así como el Artículo 31 Fracción XXXI de la Ley General de Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley, Tercera, Cuarta, Sexta, Séptima de Fomento y Fomento de Cuentas, tiene a bien emitir lo:

GUÍA PARA IDENTIFICAR Y PREVENIR CONDUCTAS QUE PUEDAN CONSTITUIR  
CONFLICTO DE INTERÉS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

#### 1. OBJETO

La presente guía establece un marco de referencia para la prevención del conflicto de intereses bajo el esquema de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, contribuyendo en el fomento de una cultura de transparencia, honestidad, equidad, integridad pública y prevención de conflictos de intereses.

#### 2. ALCANCE

Las servidoras públicas de la Administración Pública Estatal y a la sociedad en general que quiera informarse y tener un rol activo en el mejoramiento de la función pública y en la prevención de conflictos de intereses.

#### 3. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- Comité de Ética** - Grupo colegiado que promueve la integridad, prácticas éticas y buen gobierno de la Administración Pública Estatal.
- Conflicto de intereses** - La posible afectación del desempeño, imparcial y objetivo de los funcionarios de los Servidores Públicos en razón de intereses personales, familiares o de negocio.
- Dependencias** - Las secretarías del ramo que conforman la administración pública centralizada, conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.
- DIC** - Dirección de necesidades de capacitación.
- Entidades** - Los organismos públicos descentralizados, los organismos públicos de participación cuasistatal, las empresas de participación estatal, los fideicomisos públicos y demás de naturaleza pública que conforman la administración pública centralizada conforme a lo establecido en la Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal del Estado de Coahuila de Zaragoza.
- Ética** - Término relacionado con la conducta de los funcionarios que ocupan cargos públicos, que deben actuar conforme un patrón ético, mostrando valores y principios en el desempeño de la función que les ha confiado.
- Integridad pública** - Es el posicionamiento consistente y la adhesión a valores éticos, siempre, del comportamiento de servidores y normas destinadas a proteger, mantener y procurar el interés público sobre los intereses privados.
- LGRA** - Ley General de Responsabilidades Administrativas.
- OCDE** - Organización para la Cooperación y Desarrollo Económicos.

Gobierno en Estado  
SEFIRC

Coahuila de Zaragoza

GUÍA PARA LA RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA

Código	Versión	Fecha Edición	Vigencia
G-CE-05	01	26/06/19	26/06/21

Gobierno en Estado  
SEFIRC

Coahuila de Zaragoza

GUÍA PARA LA RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA

Código	Versión	Fecha Edición	Vigencia
G-CE-05	01	26/06/19	26/06/21

## GUÍA PARA LA RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA

### ÍNDICE

CONTENIDO	PÁG
1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. POLÍTICAS	3
4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES	3
5. DEL PROCEDIMIENTO PARA PRESENTAR QUEJAS Y DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA	4
5.1. DEL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA	4
5.2. RECEPCIÓN DE LA DENUNCIA	5
5.3. DE LA TRAMITACIÓN, SUSTANCIACIÓN Y ANÁLISIS	6
5.4. DE LA RESOLUCIÓN Y PRONUNCIAMIENTO	7
5.5. ESTADÍSTICA DE DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ	8
6. REGISTROS	9
7. REFERENCIAS	9
8. ANEXOS	9
9. HISTORIAL	9

Elaboró:

Revisó:

Aprobó:

Ing. Miguel Ángel Riquelme Solís  
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

Ing. M. de los Angeles Rodríguez Zavala  
Directora de Desarrollo Administrativo

Ing. Ricardo Sánchez Aragón  
Subdirector de la Dirección General de Desarrollo Administrativo

F-80C-001 Rev 03

Página 1 de 9

Página 2 de 9

GOBIERNO EN ESTADO  
SEFIRC

Coahuila de Zaragoza

FORMATO DE DENUNCIA  
(NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)  
F-01B

LOGO

DATOS DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA DENUNCIA

Nombre  Domicilio

Teléfono  Correo electrónico

(A la persona que desee conservar el anonimato, solo podrá enterarse del curso de la denuncia presentada, a través del seguimiento que dé a las personas del Comité)

DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO CONTRA QUIEN SE PRESENTA LA DENUNCIA

Nombre  Domicilio

Dependencia en la que se desempeña:

Cargo que desempeña:

Breve narración del Hecho o conducta:

DATOS DE LA PERSONA QUE HAYA SIDO TESTIGO

Nombre  Domicilio

Teléfono  Correo electrónico

EN CASO DE TRABAJAR EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL. (Contestar lo siguiente)

NOMBRE DE LA ENTIDAD

CARGO





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**EDUCACIÓN** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

**Estado de Coahuila**

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Agujita, Coahuila, **13 Enero 2020**  
Oficio: DPC/001/2020

**JEFES/AS DE DIVISIONES ACADÉMICAS DEL TECNOLÓGICO DE LA REGIÓN CARBONÍFERA PRESENTE**

Con el propósito de dar cumplimiento:

- Al requisito 7.3 Toma de conciencia de la Norma ISO 9001:2015 e ISO 50001:2018 y al requisito 4.2 Competencia, formación y toma de conciencia de la Norma OHSAS 18001:2007.
- Al Programa de Trabajo de Integridad (PTI) requerido por la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas (SEFIRC) en su objetivo 12. Difundir los diferentes mecanismos para presentar una queja o denuncia de conductas contrarias a la ética, y en su objetivo 13. Promover y difundir el mecanismo para manifestar un posible conflicto de interés.
- Al Programa de Difusión del Código de Ética y Conducta del TecNM, en su etapa 3: Sensibilización y en su etapa 4: Capacitación.

Se les solicita de la manera más atenta, autorice la participación del personal docente a su cargo en la capacitación sobre el Sistema de Gestión Integral que se llevará a cabo el día jueves 16 de enero del presente, en el Laboratorio 2 de Inglés, en un horario de 09:00 a 13:00 horas, o bien de 15:00 a 19:00 horas de acuerdo a la disponibilidad de sus horarios.

Dicha capacitación comprende:

- Manual del Sistema de Gestión Integral.
- ISO 9001:2015 Sistema de Gestión de la Calidad.
- ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental.
- OHSAS 18001:2007 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.
- ISO 50001:2018 Sistema de Gestión de Energía.
- NMX-R-025-SCFI-2015 Sistema de Gestión de Igualdad y No Discriminación.
- Pacto Mundial de la Organización de las Naciones Unidas.
- Guía para identificar y prevenir conductas que puedan constituir conflicto de interés de los servidores públicos.
- Código de Conducta del TecNM.
- Mecanismos de Denuncia, sobre actos u omisiones cometidos por servidores y servidores públicos en contra de las normas éticas, y hostigamiento sexual y acoso sexual.
- Cuestionario sobre los elementos que integran el Código de Conducta del TecNM.

Agradezco de antemano la participación y asistencia de su personal; así como, la confirmación de la cantidad de personas a asistir en cada uno de los horarios al **Departamento de Planeación de la Calidad**.

**ATENCIÓN**  
Excmo. en Educación Tecnológica

**ING. ANA JOSEFINA MOJALES CRUZ**  
REPRESENTANTE DE DIRECCIÓN DEL SGI

ccp. M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre - Director General.  
M.C. Eitel Hernández Alemán - Directora Académica.  
M.C. José Luis Lara Méndez - Subdirector Académico.  
M.AyL. Rocío Bernal Garza - Directora de Planeación y Vinculación.

Carretera 57 km 120, C.P. 26950. Agujita Coahuila.  
Tels: (861) 613 40 32 y 613 3124 e-mail: tec@tec-carbonifera.edu  
www.tecnm.mx | www.itesrc.edu.mx

**RECIBIDO** 13 ENE 2020

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

**LISTA DE ASISTENCIA**

FECHA: 17/ENE/2020

ASUNTO: Capacitación sobre el SGI, al personal no docente

No. DE EMPLEADO(A) / NOMBRE	ÁREA/PUESTO	FIRMA
1901 Pilar E Zapata Q	Administrativo	[Firma]
1615 Isa Mayy Orla Hdz	Administrativo	[Firma]
1611 Elida Arizpe Cienar	Administrativo	[Firma]
9302 Maribel Reynal Fariá	Administrativo	[Firma]
2720 Eva Gtz-Saio Foz.	Administrativa	[Firma]
2230 Thelma Cervantes	Admivo	[Firma]
9325 Alicia Benavides Hdz Aguirre	Admivo	[Firma]
2223 Javier Zortuza Garza	Ing. Industrial	[Firma]
2910 Elsa Lucila Pérez Costa	Industrial	[Firma]
1501 Ana Isabel Aguirre Chapin	Inglés	[Firma]
2911 Irasema Bernal G	Inglés	[Firma]
2912 Arturo Cardenas M	Metabolica	[Firma]
1907 Jesus Camacho Sanchez C	Biblioteca	[Firma]
1709 Arturo Trejo Valdez	Biblioteca	[Firma]
9911 Vicente Cardenas Montoya	Biblioteca	[Firma]
1920 Eva Javier Vindiana Lopez	Fis. Matem.	[Firma]
2505 S2. Rocio Cruz A.	Indagación	[Firma]
2200 Cruz E Roldán	Admivo	[Firma]
9612 San Juan Llanthi Samaniego Espinoza	Salud. Admivo.	[Firma]
1122 Veronica Anagnost Tabinillas	Admivo	[Firma]





### Parte III. Medición de resultados

A continuación, se presentan los resultados más relevantes obtenidos para medir las actividades descritas anteriormente en la Parte II, con ello se respalda eficazmente el Pacto Mundial en sus Diez Principios en las áreas de Derechos Humanos, Estándares Laborales, Medioambiente y Anticorrupción, para el periodo de dicho informe.

## Derechos Humanos:

### Certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Derechos Humanos del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Derechos Humanos del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Estándares Laborales:

### Certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Estándares Laborales del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Estándares Laborales del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.











Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Certificación de la Norma ISO 50001:2018 referente al Sistema de Gestión de Energía

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de la Norma ISO 50001:2018 referente al Sistema de Gestión de Energía, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

### Certificación de 100% Libre de Plástico de un Solo Uso

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de 100% Libre de Plástico de un Solo Uso, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha iniciativa y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





### Certificación de Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha iniciativa y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

## Anticorrupción:

### Certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logró la certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Anticorrupción del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

